



SAMSUN TİCARET BORSASI

STRATEJİK PLANI

2014-2018





2014-2018 STRATEJİK PLAN EKİBİ

Ahmet ALİYAZICI
G. Şengül YILMAZ
Faruk ÜNYELİ
Elif MERCAN ÜNYELİ

Yönetim Kurulunun 09.07.2015 tarih ve 564 sayılı kararı ile Samsun Ticaret Borsasının 2014-2018 dönemine ait Stratejik Planı revize edilerek yayınlanmıştır.





Ticaret Borsaları rekabete dayalı güvenli bilgi dolaşımı ve paylaşımı yüksek uluslar arası standartların uygulandığı bu nedenle de üretici tüketici ihracatçı ve sanayiye piyasa ekonomisi ortamında dinamik ve rasyonel bir ortam hazırlayan buldukları ilin bölgenin ve ülkenin sosyal kalkınmasına ve ekonomisine sayısız faydaları olan kurumlardır.

2013 yılından itibaren ISO 9001 Toplam Kalite Yönetim Sistemini kurarak çok daha kurumsal bir yapıya ulaşan borsamız akabinde Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin (TOBB) "TOBB Oda ve Borsa Akreditasyon Sistemine" de entegre olabilmek için başvuruda bulunmuş ve başvurusu uygun bulunmuştur. Tüm bu çalışmaların sonucu olarak gittikçe ivmelenen ve bu yıl itibariyle etkilerini iyice hissedeceğimiz sürekli değişen gelişen ve hizmet odaklı anlayışın hakim olduğu bir döneme geçtik. Bu dönemde "Tarım Gıda Hayvancılık Sektöründe ticari faaliyette bulunan üyelerimize kaliteli hizmeti en hızlı şekilde vermek sunulan hizmetlerde hataları en aza indirmek üye memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak tüm şartlara uymayı benimseyerek devamlılığını sağlamak ve sürekli iyileştirmeyi amaç edineceğiz.

Borsamızı önümüzdeki periyotta Meclis Yönetim Kurulu ve İdari kadromuzun gayretleri ve üyelerimizin desteği ile: idari anlamda gelişmiş kurumsal yapısı fiziksel anlamda modern cihaz ve ekipmanlarla donatılmış laboratuvarı Ürün Satış toplantı eğitim amaçlı salonları ofisleri ve her türlü bilgi beceri kültür ile donatılmış personeli sayesinde üyelerinin tüm ihtiyaç ve beklentilerini karşılayan sürekli hizmet çeşit ve kalitesini artıran bölgemizde-ülkemizde yapılan proje ve faaliyetlere öncülük eden ulusal ve uluslar arası camia ile ilişki ve işbirliğini geliştirmiş örnek gösterilen saygın ve etkin bir kurum haline getireceğiz.

Commodity exchanges are competitive and safe institutions which enable rich information circulation and sharing, implement international standards, and thus create a dynamic and rational platform in a market economy environment for producers, consumers, exporters and industrialists and also provide numerous benefits to the social progress and economy of the province, region and country commodity exchanges are located in.

Since the year 2013 by setting up a System of Total Quality Management ISO 9001, soon after our exchange, reached much more corporative structure, applied to become integrated in TOBB's (The Union of Chambers and Commodity Exchanges of Turkey) Chamber and Exchange Accreditation System, and the application has been found appropriate. As a result of all these efforts we entered the period, where a gradually accelerating, feeling thoroughly the effects as of this year, an ever-changing, developing and service-oriented approach is dominated. In this period, we are going to aspire to give our members which are engaged in commercial activities in "Agricultural, Food, Livestock Sector, quality service in the fastest way, to minimize errors in the offered services, to take out members' satisfaction to the highest level, to ensure continuity by adopting complying with all conditions and continuously improve.

In the coming period we will turn our commodity exchange into an efficient and reputable institution, with the efforts of Council's Board of Directors and administrative staff, and the support of our members, under favor of corporative structure developed in administrative sense, Laboratory equipped with the modern device and equipment in physical sense, halls, offices for product sales, meeting and educational purposes, all kinds of information, skills, culture and equipped members of staff, meeting the needs and expectations of members, projects and activities in our region-country, continuously increasing the variety and quality of service, pioneering national and international community with relationship and cooperation as developed exemplary.

Bu gelişim sürecinde 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununun verdiği görev ve sorumluluklar çerçevesinde tarım gıda ve hayvancılık sektörlerinde ticari ve sinai hayatının gelişmesini sağlarken üyelerimizin ve tüm tarafların birbirleriyle ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni tesis etmeyi üyelerimize ve kamuoyuna gerekli olan bilgi ve hizmet çeşitliliğini sürekli arttırmayı tüm faaliyetlerinde insan sağlığı güvenliği ve esenliğinin gözetilmesini sağlamayı böylece üyelerimizin toplumumuzun ve ülkemizin gelişmesine katkıda bulunmayı ilke edineceğiz.

Tüm bu gereklilikleri gerçekleştirmek belirlenen stratejileri bir plana dönüştürmek amacıyla tüm paydaşlarımızın katkıları ile 2014-2018 yıllarını kapsayan 4 yıllık stratejik planımız hazırlanmıştır. Stratejik planımızda nerede olduğumuz nereye gitmek istediğimiz hedeflerimiz bu hedefler doğrultusunda uygulanacak olan faaliyetlerimiz belirli periyotlarda planlanmıştır.

Stratejik Plan çalışmalarında katkı sağlayan tüm paydaşlarımıza genel sekreterliğimize TOBB ETÜ Üniversitesi Öğretim Üyesi Sayın Doç Dr. Ekin Tokat' a desteklerini esirgemeyen Orta Karadeniz Kalkınma Ajansımıza teşekkürlerimi sunar stratejik planlama ile yapılacak tüm hizmet ve faaliyetlerimizin Borsamız ve ilimizde uygulanmasını gerçekleştirmek için ekibimle beraber sürekli çalışacağımızı belirtmek isterim.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk' ün dediği gibi "Bir milletin doğru-
dan doğruya hayatiyle yükselmesiyle düşkünlüğüyle ilgili olan en önemli faktör milletin iktisadiyatıdır." İktisadi başarının yolu ise hedef belirleme planlama ve bu hedef ve planlar doğrultusunda çok çalışmaktan geçer.

In this process of evolution in the framework of duties and responsibilities of the Law No. 5174 of the Union of Chambers and Commodity Exchanges of Turkey and Chambers and Commodity Exchanges in agricultural, food and livestock sectors, providing the commercial and industrial development of its life, we adopt as a principle an honesty and restore confidence in relationship of our members and all parties, constantly enhance variety of service and necessary information to our members and the public, providing human health safety and well-being in all activities, thereby we contribute the development of our society, our members, our country.

In order to realize all of these requirements and to convert determined strategies into a plan with contributions of all our stakeholders we have prepared a four-year strategic plan covering the years 2014-2018. In our strategic plan our objectives, where we are, where we want to go, activities which will be applied towards these goals, are planned in certain periods.

I extend my thanks to all our stakeholders that contributed strategic plan working, the General Secretariat, to TOBB ETU University faculty member, Professor Dr. Ekin Tokat, to our Central Black Sea Development Agency, which lent their support, and I would like to specify that I am going to work constantly with my team together to perform in our province and Exchange the implementation of all services and activities to do with strategic planning.

As Gazi Mustafa Kemal Ataturk said "the most important factor which is directly related with a nation's life, rising and addiction is the nation's economy." The way of economic success goes through the goal setting, planning and hard working towards these goals and plans.

Sinan ÇAKIR

Yönetim Kurulu Başkanı

Chairman of the Board of Directors

İÇİNDEKİLER (TABLE OF CONTENTS)

1. GİRİŞ (INTRODUCTION).....	1
2. GENEL BİLGİLER (GENERAL INFORMATION)	2
2.1. Ticaret Borsacılığı (The Nature of Commodity Exchanges)	2
2.2. Samsun hakkında (About Samsun).....	3
2.3. Samsun Ticaret Borsası (Samsun Commodity Exchange)	6
3. MEVCUT DURUM ANALİZİ (ANALYSIS OF CURRENT SITUATION).....	12
3.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat (Legal obligations and Legislation)	12
3.2. Faaliyet Alanları ve Hizmetler (Activity Areas and Services).....	15
3.3. Paydaşlar (Stakeholders).....	17
3.4. İç Çevre Analizi (Internal environment analysis)	18
3.4.1. Organizasyon Yapısı (Organizational Structure)	19
3.4.2. İnsan Kaynakları (Human Resources)	20
3.4.3. Fiziksel ve Teknolojik Altyapı (Physical and Technological Infrastructure)	21
3.4.4. Mali Yapı (Financial Structure)	25
3.4.5. Güçlü Yönler (Strengths)	26
3.4.6. Geliştirilmeye Açık Yönler (Aspects opened for Improvement)	26
3.5. Dış Çevre Analizi (External Environment Analysis)	27
3.5.1. Fırsatlar (Opportunities)	27
3.5.2. Tehditler (Threats)	28
4. GELECEĞİN PLANLAMASI (FUTURE PLANNING).....	29
4.1. Misyonumuz (Mission).....	29
4.2. Vizyonumuz (Vision)	29
4.3. İlkelerimiz (Principles)	29
4.4. Stratejik Alanlar (Strategic Areas)	30
4.5. Stratejik Amaçlar (Strategic Objectives)	30
4.6. Hedefler (Targets).....	32
4.7. Faaliyetler ve Performans Göstergeleri (Activities and Performance Indicators)	38
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME (MONITORING AND EVALUATION).....	49
6. MALİYETLENDİRME (COSTING)	55
7. SONUÇ (CONCLUSION)	60



1.GİRİŞ (INTRODUCTION)

Stratejik yönetim yaklaşımının temel araçlarından olan stratejik planlama kuruluşların hızla değişen ve belirsizliği artan çevre koşullarına uyum sağlamalarını mümkün kılmaktadır. Geleceğe yönelik hedeflerin ve bu hedeflere ulaşılması için gerekli olan yöntemlerin yer aldığı stratejik planın yanı sıra stratejik planlama sürecinin etkinliği ve önemi de tartışılmazdır. Sahip olunan kaynaklarla ulaşılabilecek kuruluşun vizyonuna uygun doğru ve gerçekçi hedeflerin oluşturulmasında sürece tüm paydaşların katılımı stratejik planlamanın anahtar özelliklerinden biridir.

Samsun Ticaret Borsası'nın stratejik planlama sürecinin her aşamasında tüm paydaşların görüş ve önerilerine büyük önem verilerek sürece dahil olmaları sağlanmıştır. Anket ve toplantılar ile elde edilen paydaş görüş ve önerileri stratejik planlama ekibi tarafından derlenerek değerlendirilmiştir. Bu yaklaşım planlama ekibinin Borsa için kritik olan konuları tespit etmelerini ve Borsa'nın misyon ve vizyonuna ulaşmadaki başarısında önemli olan etkenlere odaklanmalarını sağlamıştır.

Bu stratejik planda Borsa'nın sahip olduğu tüm kaynaklara sunduğu hizmet ve hizmet kapasitesi ile dış çevrenin olumlu ve olumsuz etkilerine "Mevcut Durum Analizi" bölümünde yer verilmiştir.

Misyon vizyon ve ilkeleri ile Borsa'nın kurumsal kimliği tanımlandıktan sonra Borsa'yı vizyonuna taşıyacak olan amaç ve hedefler ile hedeflerine ulaşma yöntemleri belirlenmiştir. Planın izleme ve değerlendirme süreci belirlenen performans göstergeleri ile işletilecektir.

It makes possible to adapt strategic planning organizations that are the basic tools of strategic management approach to rapidly changing and increased uncertainty of environmental conditions. The strategic plan where the future-oriented targets and methods necessary to achieve these targets are took place are indisputable as well as the effectiveness of f the strategic planning process and the importance. Involvement of all stakeholders as long as in the creation of accurate and realistic targets according to the organization's vision that can be reached with the owned resources is one of the key features of the strategic planning.

At each stage of strategic planning process of Samsun Commodity Exchange great importance is given to the opinions and recommendations of all stakeholders, and their including as long as is provided. Views and suggestions of stakeholders obtained by survey and meetings were compiled by strategic planning team and evaluated. This approach provided focusing on identifying issues critical for the exchange and important factors in succeeding the exchange's mission and vision by the planning team.

In this strategic plan service offered to all resources that the exchange has owned, service capacity and positive and negative effects of the external environment are placed in the section 'An analysis of current situation'.

After definition of mission, vision, principles and stock's corporate identity, goals and objectives which will carry the stock to the vision, and methods to achieve the objectives have been identified. It will be operated by performance indicators with designated periods of plan for monitoring and evaluating.



2. GENEL BİLGİLER (GENERAL INFORMATION)

2.1. Ticaret Borsacılığı (The Nature of Commodity Exchanges)

Türkiye’de ticaret borsaları 5174 Sayılı kanun çerçevesinde borsaya dahil edilen maddelerin; başlıca zirai ve hayvansal ürünlerin alım ve satımıyla ilgilenen bunların borsada oluşan fiyatlarının tespitini tescilini ve ilanını yapan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır. Ticaret borsasına dahil olan ürünlerin düzenlenip kayıt altına alınması ile işlem gören bu ürünlerin günlük fiyatlarının hesaplanması ve ilan edilmesi mümkün olmaktadır.

Bu görevlerinin yanı sıra borsalar alıcıların ve satıcıların teslim ve teslim alma gibi yükümlülüklerinin de denetlemektedirler. Ayrıca borsaya dahil olan maddelerin kalitesini tespit etmek ve ölçmek için laboratuvarların ve teknik büroların kurulmasını sağlamaktadırlar. Özet olarak Ticaret Borsaları üretimi tüketimi ve pazarlaması belli bir seviyenin üstüne çıkan malların serbest rekabeti ve fiyatlarının ilanı konularında yardımcı olan organize piyasalardır. Bu nedenle de serbest piyasa ekonomisine olumlu katkı sağladıkları bir gerçektir.

Dünyada da Ticaret Borsalarında ağırlıklı olarak tarımsal ve hayvansal ürünler işlem görmektedir. Ancak Türkiye ile karşılaştırıldığında işlem hacmi olarak çok büyük olan bu borsalarda ürünler fiziksel takastan ziyade türev araçlarına dayanak varlık teşkil ederek vadeli işlem (futures) opsiyon (options) ve takas (swaps) sözleşmeleri kapsamında işlem görmektedirler. Bu sayede türev araçları kullanan büyük üreticiler olası fiyat değişikliklerine karşı üstlendikleri riskleri Ticaret Borsaları sayesinde en aza indirmeyi başarmaktadırlar. 2007 yılında Chicago Mercantile Exchange ile birleşen ve halen dünyanın en büyük vadeli işlem ve opsiyon borsası olan Chicago Board of Trade 1848 yılından beri faaliyette olup aynı zamanda tarımsal ve hayvansal ürünlerin vadeli işlem gördüğü en eski ticaret borsası olma özelliğini de taşımaktadır.

Benzer bir yapı Türkiye’de Vadeli İşlemler ve Opsiyon Piyasası (VIOP) olarak karşımıza çıkmaktadır. Ancak VIOP’da işlem gören emtia vadeli sözleşmelerinin ağırlığı ve işlem hacmi çok düşük düzeylerde kalmaktadır. Türkiye için emtia ticareti ile uğraşan alıcı ve satıcıların fiyat dalgalanmalarına karşı bu tür sözleşmeleri kullanmadıkları en azından Türkiye piyasasında pozisyon almadıkları söylenebilmektedir.

Turkey commodity exchanges within the framework of the law number 5174 are public institutions with legal personality which deal with purchasing and selling substances included in the commodity exchange, mainly agricultural and animal products, determination, registration, declaration of their prices, formed in the exchange. The registration of arranged products included in the exchange, calculation and declaration of daily prices of traded products is possible.

These tasks, as well as obligations of exchanges for buyers and sellers in delivering and receiving are also examined. Also provide the installation of technical offices and labs to detect and measure the quality of the items that are included in the exchange. In summary, Commodity Exchange are organized markets that assist in issues of free competition and price declaration of goods which production, consumption and marketing rises above a certain level. For this reason, providing of positive contribution into free market economy is the real fact.

In the world too mainly agricultural and animal products are traded in the Commodity Exchanges. But comparing with Turkey, in these exchanges with too big trading volume, products rather than physical swap constituting underlying asset to derivative instruments, are traded within the scope of futures, options and swap contracts. In this way, major manufacturers used derivatives, thanks to Commodity Exchanges, succeeded to minimize exposed risks against possible price changes. Chicago Board of Trade, merged with Chicago Commodity Exchange in 2007 and still the world’s largest futures and options exchange, is active since 1848 and has the characteristic of being the oldest stock exchange trading futures of agricultural and animal products at the same time.

A similar structure in Turkey appears as The Market of Futures and Options (VIOP). But the weight and trading volume of commodity futures trading in VIOP remain at very low levels. Not using these types of contracts against price fluctuations by buyers and sellers dealing with commodity for Turkey at least can say they did not take the position in Turkish market.

2.2. Samsun Hakkında (About Samsun)

Karadeniz sahil şeridinin orta bölümünde Karadeniz Bölgesi'ni diğer bölgelere bağlayan yolların kesişiminde yer alan Samsun ili bölgenin en önemli yerleşim merkezlerinden biridir.

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçlarına göre 2012 yılı nüfusu 1.251.722 kişi olan Samsun Türkiye nüfusunun % 166'sını barındırmaktadır. Nüfusa göre sıralamada en büyük on altıncı şehirdir. Nüfusun en yoğun olduğu İlkadım Bafra ve Atakum ilçeleriyle birlikte 17 ilçeye sahip olan Samsun Karadeniz Bölgesi'nin en büyük kenti olma özelliğini de korumaktadır.

Yüzölçümü 9083 km² olan Samsun ili coğrafi konumu itibariyle yeryüzü şekilleri bakımından çeşitlilik göstermektedir. İlin güneyinde dağlık kesim dağlık kesimle kıyı şeridi arasında yaylalar ve yaylalarla Karadeniz arasında kıyı ovaları mevcuttur. Kızılırmak ve Yeşilirmak akarsularının delta alanlarında yüksek tarımsal potansiyele sahip Bafra ve Çarşamba ovaları yer almaktadır. İl topraklarının %45'i tarım arazisi%406'sı orman ve fundalık arazi %18'i çayır ve mera arazisi ve %121'i ise tarım dışı araziler olarak dağılım göstermektedir.

Ilıman iklimin hakim olduğu Samsun'da sulama içme suyu ve enerji üretimi amaçlı 16 adet baraj ve gölet bulunmaktadır.

İlköğretim okullaşma oranının 2011/12 yılı itibariyle % 98.67 olduğu Samsun ilinde iki adet üniversite bulunmaktadır.

Ekonomik Yapı:

Nüfusu ve ekonomisi ile Karadeniz Bölgesi'nin en büyük ili olan Samsun aynı zamanda bölgenin ticaret merkezi konumundadır.

İklim ve coğrafi şartların uygunluğuna bağlı olarak çeşitlilik gösteren tarım ürünleri yurtiçi ve yurtdışında pazarlanabilmektedir. 450.000 ha. tarım arazisi bulunan ilde 66.337 ha. sulanmakta ve Türkiye toplam tarımsal üretiminin %3'e yakını gerçekleştirilmektedir. Buğday mısır çeltik ve tütün başlıca tarım ürünleri olmakla birlikte sanayi bitkisi olarak ayçiçeği ve yem bitkileri de yetiştirilmekte ve ayrıca Bafra ve Çarşamba ovalarında yaygın olarak sebzeçilik yapılmaktadır.

Samsun province located in the middle section of the Black Sea coastline, at the intersection of roads linking the Black Sea region to the other regions, is one of the most important settlements of the region.

According to the results of address- based population registration system Samsun which has a population of 1.251.722 people in the year 2012, is hosting 166% of population of Turkey. It is the sixteenth largest city in the ranking by population. With the first step of being the most populated together with the counties Bafra and Atakum Samsun, which has 17 counties, maintains the distinction of being the largest city of the Black Sea region.

Samsun province which land area is 9083 km² as of the geographical location in point of landforms is varied. To the South of the province between the mountainous sectors and the mountainous coastline there are uplands, and between the Black Sea and uplands there are coastal plains. On the delta areas of the rivers Kızılırmak and Yeşilirmak plains Bafra and Çarşamba with the high agricultural potential are located. Lands range as 455 % of provincial lands is agricultural land, 406% is the territory of the forest and moor, 18% is meadows and pasture land and 121% is non-agricultural plots.

In Samsun where the mild climate is dominated, there are 16 dams and ponds for the purposes of production of drinking water, irrigation and energy.

There are 2 universities in Samsun province where the rate of primary school enrollment by the year 2011/12 was 98.67%.

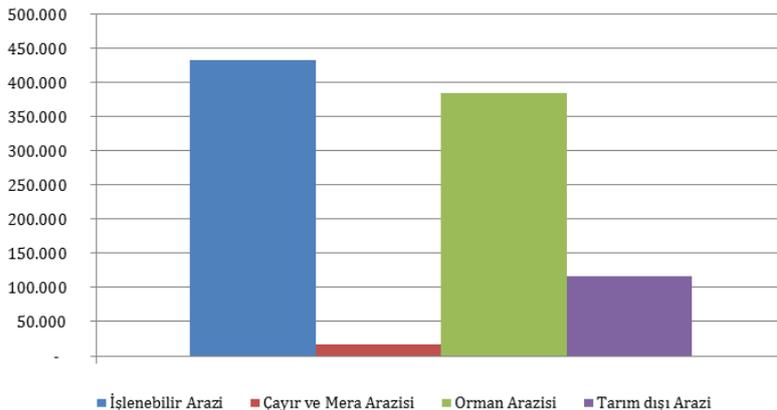
Economic Structure:

Samsun which is the biggest province of the Black Sea region with its population and economy at the same time is in the position of the Trade Center of the region.

Depending on the suitability of climatic and geographical conditions varied agricultural products may be marketed domestically and abroad. In the province where there are 450,000 ha of farmland, 66.337 ha are irrigated and nearly 3% of the total agricultural production of Turkey is carried out. Although the main agricultural products are wheat, corn, rice and tobacco, industrial plants as well as sunflower and feed crops and mainly on Bafra and Çarşamba Plains are also widely grown vegetables.

Şekil 1. 2012 Yılı İtibariyle Samsun İli Arazi Dağılımı

Figure1. By the year 2012, Samsun Province Land Distribution



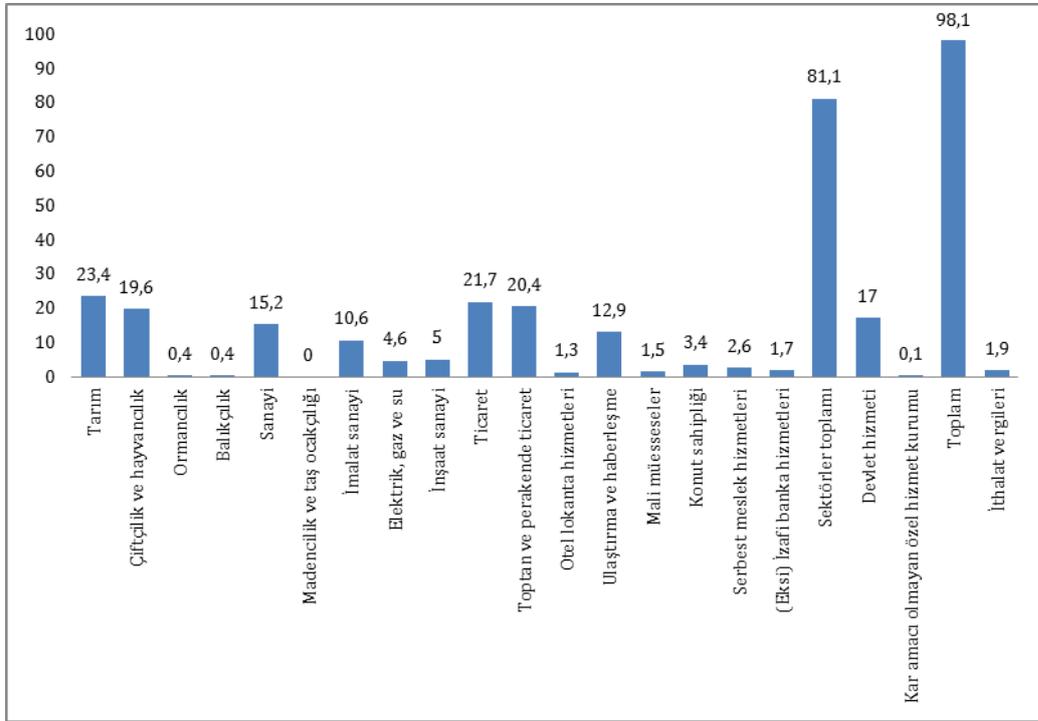
Toplam işgücünün %63'ü tarım sektöründe istihdam edilmektedir. Ancak tarım sektörünün gayri safi katma değer payı zaman içerisinde azalmıştır. Samsun Tokat Çorum ve Amasya illerini içeren TR83 bölgesinde 2004 yılında % 227 olan tarım sektörünün payı 2011 yılında %185'e gerilemiştir. Bu gerilemeye rağmen tarım sektörünün payı itibariyle Türkiye'nin altıncı büyük bölgesidir. Diğer yandan 2004 yılında % 197 olan sanayi sektörünün payı 2011 yılında %218'e %576 olan hizmetler sektörünün payı ise %597'ye yükselmiştir. Şekil 2'de verilen iktisadi faaliyet kollarına göre gayri safi yurtiçi hasılanın dağılımı ise ildeki diğer faaliyet kollarının ağırlığı hakkında da bilgi vermektedir.

63% of the total workforce is employed in the agricultural sector. However, the agricultural sector's share of gross added value has decreased over time. In the region TR83 which includes Samsun, Tokat and Amasya Çorum provinces, the share of agricultural sector that was 227% in 2004, in 2011 year decreased up to 185%. Although this decline as of the share of the agricultural sectors it is Turkey's sixth largest region. On the other hand, the share of the industrial sector which was 197% in 2004, in 2011 year increased to 218 %, and the share of services sector increased from 576% to 597%. According to the branches of economic activity given in Figure 2, the distribution of the gross domestic product also gives information about the weight of other activity branches in province.

Şekil 2. Samsun İli İktisadi Faaliyet Kollarına Göre GSYİH Dağılımı

(Figure 2.)

The distribution of GDP according to Samsun Province's branches of Economic Activity.)



Yine coğrafi konumu itibariyle diğer Karadeniz bölgesi illerine göre avantajlı durumda olan Samsun'da ilk büyük sanayi işletmeleri bakır gübre ve sigara üretimi üzerine kurulmuştur.

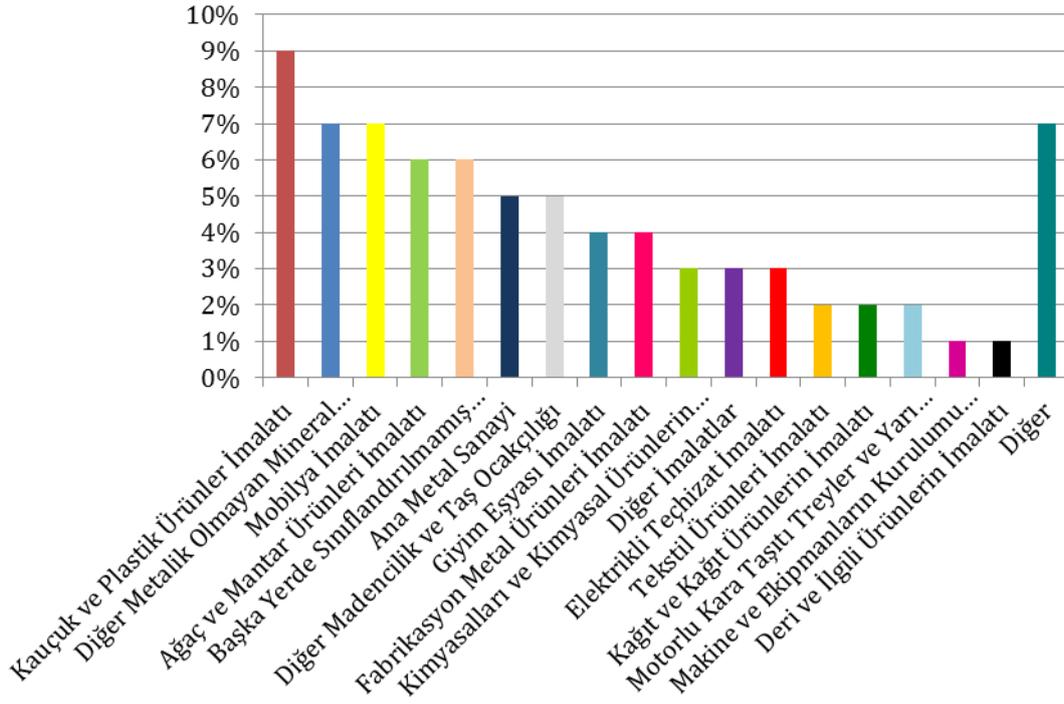
2013 yılı itibariyle toplam 868 sanayi işletmesinin bulunduğu Samsun ilinde işletmelerin sektörel dağılımları aşağıda verilmektedir. (Şekil 3). %23'ünü gıda ürünleri üretiminin oluşturduğu işletmelerde çalışan toplam personel sayısı 18.457 olup çalışanların %19'u yine gıda ürünleri sektöründe istihdam edilmektedir. İlde bulunan sanayi işletmelerinin %54'ünü 10 kişiden az çalışanı olan mikro ölçekli %38'ini 50 kişiye kadar istihdamı olan küçük ölçekli % 7'sini çalışan sayısı 250'ye kadar olan orta ölçekli ve %1'ini ise çalışan sayısı 250'den fazla olan büyük ölçekli işletmeler oluşturmaktadır.

In Samsun that is in more advantageous position again because of its geographical position comparing to other Black Sea regions, first big industrial enterprises are based on copper fertilizer and the production of cigarettes.

By the year 2013 in Samsun province where totally its 868 industrial enterprises are located in, the sectorial distribution of enterprises is given below. (Figure 3). The total number of employees working in enterprises generated of the production of food products, which is 23%, is 18.457, 19% of the employees also employ in the industry of food products. Industrial enterprises located in the province comprises of 54% of micro-sized companies with employees less than 10 people, 38% of small-sized companies with the number of employees up to 50, 7% of middle-sized companies with the number of employees up to 250, and 1% of the large-scale enterprises with the number of employees more than 250.

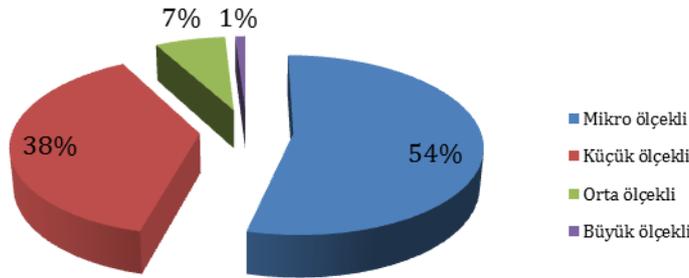
Şekil 3. Samsun İlindeki Sanayi İşletmelerinin Sektörel Dağılımı

Figure 3. Sectorial Breakdown of the Industrial Enterprises of Samsun province



Şekil 4. Samsun İlindeki Sanayi İşletmelerinin Ölçek Dağılımı

Figure 4. The Scale Distribution of Industrial Enterprises of Samsun province



Samsun ilinde üretilerek ihracatı yapılan ürünler arasında inşaat demiri vana-pompa-düktül boru oto yedek parça tıbbi ve cerrahi ev aletleri buğday unu mısır unu balık unu bakır ve fındık bulunmaktadır. İhracatı olan firmaların sayısı ve ihracat değerleri Tablo 1'de görülebilmektedir.

The products produced in the province of Samsun for the export include construction iron, valve-pump-ductile iron pipe, auto spare parts, medical and surgical home appliances, wheat flour, corn flour, fishmeal, copper and nuts. The number of companies that export and their export values can be seen in table 1.

Tablo 1. Samsun İli İhracatı

Table 1. Exports of Samsun Province

	Firma sayısı Number of firms	İhracat değeri (1000 ABD doları) Export value (1000 USD)
2009	209	304163
2010	192	275065
2011	203	441316
2012	229	422942
2013	245	426699

Kalkınmada öncelikli yöre kapsamında olan Samsun ilinde beş adet Organize Sanayi Bölgesi (OSB) ve yedi adet sanayi sitesi bulunmakta olup OSB'lerde 112 işletme küçük sanayi sitelerinde ise 5439 işletme faaliyet göstermektedir. İhtisas OSB olarak faaliyete yeni geçen Gıda OSB'nin Samsun ilinin tarım potansiyelinin gıda sektörüne yönlendirilmesine bağlı olarak gelişmesi beklenmektedir. Hâlihazırda gıda sektöründe il merkezi ve ilçelerde un çeltik helva-şekerleme-reçel salça-bakliyat fındık kırma ve balık işleme tesisleri faaliyet göstermektedir.

Hava kara deniz ve demiryolu ulaşımının olduğu Samsun ili yeni yatırımlarla Karadeniz Bölgesi'nde bir ticaret ve lojistik merkezi olma potansiyeline sahip görünmektedir. Öncelikle şehir merkezinde bulunan Samsun Limanı Orta Avrupa ve Rusya'dan gelen yüklerin Orta Doğu ve Orta Asya ülkelere taşınmasında merkez konumundadır. Ege ve Akdeniz Bölgesi'nden gelen üzüm incir domates gibi tarım ürünlerinin ihracı ve kömür buğday demir cevheri gibi ürünlerin ithalatı da buradan gerçekleşmektedir. Diğer yandan Karadeniz'de demiryolu bağlantısı olan tek limandır. Ayrıca Türkiye-Rusya Demiryolu ve Denizyolu Kombine Taşımacılık Projesi kapsamında Samsun-Kavkaz Tren-Feri (Demiryolu Feribot Ulaşımı) Hattı Şubat 2013'te hizmete açılmıştır. Ayrıca Tekkeköy ilçesi yakınlarında kurulması planlanan ve projelendirilen Samsun Lojistik Köy ilin lojistik merkezi olma potansiyelinin bir diğer göstergesidir.

2.3. Samsun Ticaret Borsası (Samsun Commodity Exchange)

Samsun Ticaret Borsası 1929 yılında Ticaret ve Zahire Borsası adı altında faaliyete geçmiş ancak 1953 yılında tüccarların müracaatları üzerine lav edilerek 1968 yılına kadar faaliyetlerine ara vermiştir. Borsa Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın talimatıyla 1969 yılında hububat bakliyat yağlı tohumlardan oluşan kotasyon listeleri ile tekrar faaliyete geçmiştir.

7 yönetim kurulu üyesinin de aralarında bulunduğu 21 meclis üyesi ve genel sekreter ile birlikte 15 çalışanıyla hizmet vermektedir.

Son borsa organ seçimleri 11 Mayıs 2013 tarihinde gerçekleştirilmiş ve bu seçim döneminde ilk kez yedi meslek komitesi oluşturulmuş ve borsa organ seçimleri meslek komitelerinin seçimleriyle başlamıştır.

Borsanın son üç yıldaki yıllık ortalama bütçesi 1.5 milyon TL civarında olup en önemli gelir kalemlerini tescil ve yıllık üye aidatları oluşturmaktadır. Borsa TSE ISO 9001 Toplam Kalite Belgesi'ne sahiptir.

In Samsun province which is in the scope of priority development areas, there are five Organized Industrial Zones (OSB) and seven industrial sites, in OSB there are 112 small business industry sites where 5439 businesses operate. Food OSB, which begins its activities as specialized OSB, is expected to develop depending on the orientation of agricultural potential of Samsun province to the food sector. At present in food sector in the center of the province and its districts flour rice halavah-candy-jam paste-legumes nut cracking and fish processing facilities operate.

Samsun province which has air, land, sea and rail transportation, with new investments seems to have potential of being trading and logistics center in the Black Sea region. Primarily, the Samsun Port that is located in the city center is in the position of center in transportation of loads coming from Central Europe and Russia to the Middle East and Central Asian countries. Export of agricultural products as grapes, tomatoes and figs, coming from the Aegean and Mediterranean region, and import of products such as coal, wheat, iron ore also take place here. On the other hand, it is the only port that has railway connection in the Black Sea region. Also within Turkey-Russia Railway and Seaway Combined Transportation Project, Samsun-Caucasus Railway-Ferry (Railroad Ferry Transportation) Line was opened in February 2013. In addition, projected and planned to be built near the district Tekkeköy, Samsun Logistics Village is the other indicator of potential being the logistics center of the province.

Samsun Commodity Exchange in 1929, under the name of Commerce and Grain Stock Exchange started to operate but in 1953 by lava upon the application of merchants was given a break to its activities until 1968. On instructions of the Ministry of Industry and Commerce and The stock exchange in 1969 it started to operate again with the quote lists composed of cereals, legumes, oilseeds.

It is serving with 21 members of Council, including 7 members of the Board of Directors, the general secretary and a staff of 15 employees.

Last elections of organ of commodity exchange were held on 11th of May, 2013 and in this election period the first time seven Professional Committees were created and the election of organ of the commodity exchange begun with the elections of profession Committees.

The average annual budget of the commodity exchange in the last three years was nearly of 1.5 million Turkish liras that constitute the most important revenue items registration and the annual membership fees. Stock Exchange has a total quality certificate TSE ISO 9001.

Kotasyonunda 39 madde bulunan ve faaliyetleri arasında ağırlıklı olarak Tescil hizmeti yer alan Borsa 2002 yılında ürün borsacılığına geçiş yolunda Havza'da bir "Tahıl Borsası" kurulması için çalışmalar başlatmıştır. Ürünün laboratuvar koşullarında analizinin yapılarak üretici ve tüccarın bir araya gelip elektronik ortamda alım satım yapabileceği bir satış salonunun hazırlıkları tamamlanarak hizmete hazır hale getirilmek üzere.

Borsa Gıda Laboratuvarı hizmeti de sunmaktadır. 2002 tarihinde faaliyete geçen gıda laboratuvarında 24.05.2007 tarihinde "Avrupa Birliği Nuts 2 Bölgesinde Bölgesel Gelişme Projeleri" kapsamında "Samsun Ticaret Borsası Özel Gıda Kontrol Laboratuvarında Aflatoksin Analizinin Akreditasyonu Projesi" imzalanmış ve 2009 yılında "Yağlı Kuru Meyvelerde Aflatoksin Tayini"nin akreditasyonu gerçekleştirilmiştir. 2014 yılı itibariyle laboratuvar 11 farklı analizde akredite durumdadır.

Samsun'da bir İhtisas Gıda Organize Sanayi Bölgesi kurulması ile ilgili olarak ilk çalışmaları başlatan ve şu anda OSB'nin faaliyete başlamasına öncü olan Borsa'nın ayrıca Samsun Fuar ve Kongre Merkezi Samsun Teknopark ve Samsun Lojistik Merkezi Projeleri'nde ortaklıkları bulunmaktadır.

Üyeler:

2013 yılı sonu itibariyle toplam 776 üyesi olan Borsanın faal üye sayısı 492'dir. 2008'deki yönetim değişikliğinin ardından üye sayısında ciddi bir artış olmuş ancak sonrasında askıya alınan üye sayısındaki artışa bağlı olarak faal üye sayısı 492'ye gerilemiştir.

Commodity exchange that contained 39 articles in quotations and mainly has the registration service among its activities, in 2002 on its way to passage to product stock brokering, started working for the establishment of "Grain Exchange" in Havza. The preparations of Sales Hall where can be made trading in electronic environment by making analysis of product in laboratory conditions and a manufacturer with a merchant come together, are about to be completed and ready for service.

The stock exchange also offers a Food Lab service. In the Laboratory that began operating in 2002, on the date of 24.05.2007 in the scope of "Regional Projects of Development in European Union Nuts 2 Region" "Samsun Commodity Exchange Specific Food Control Laboratory Accreditation Project of Aflatoxin Analysis" was signed and in 2009 accreditation of "Determination of Aflatoxin in oil dry fruit" was carried out. By the year 2014 laboratory is accredited in 11 different analyses.

In connection with the establishment of a Specialty Food Organized Industrial Zone in Samsun, Commodity Exchange started its first works and at present pioneering starting the OSB activity, has a partnership with projects of Samsun Fair and Congress Center, Samsun Teknopark and Samsun Logistics Center.

Members:

By the end of 2013, the number of active members of the Commodity Exchange, which total number of members is 776, is 492. After a change in management in 2008 there was a significant increase in the number of members, but later related to an increase in number of the suspended members, the number of active members decreased to 492.

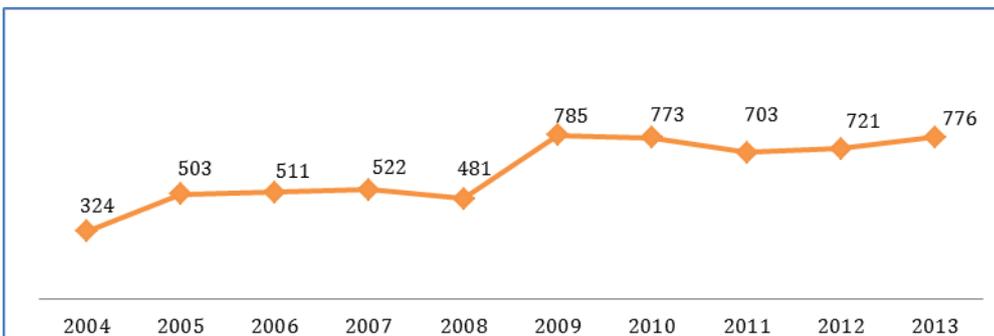
Tablo 2. Samsun Ticaret Borsası Üye Durumu

Table 2. Member Status of Samsun Commodity Exchange

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Faal Üye Active Member	324	449	440	439	334	635	649	684	437	492
Kayı Askıya Alınan Üye Registration Suspended Member	0	54	71	83	147	150	124	19	284	284
Toplam Üye Sayısı The Total Number Of Members	324	503	511	522	481	785	773	703	721	776

Şekil 5. Yıllar İtibariyle Toplam Üye Sayısı

Figure 5. By the years The Number Of Total Members



140 tanesi anonim şirket 225 tanesi limited şirket ve 251 tanesi gerçek kişi olan üye işletmelerden en çok askıda üyesi olan grup gerçek kişi ticari işletmeleridir.

Among member companies where 140 of them are joint stock companies, 225 are the limited liability companies and 251 of them are real persons, the group with the most quantity of suspended members is the group of real person commercial enterprises.

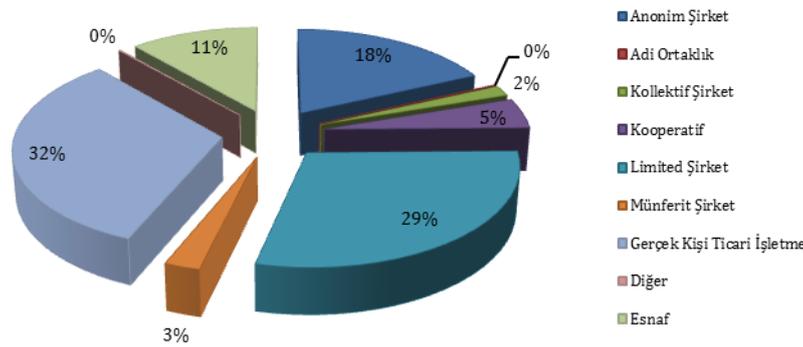
Tablo 3. Kayıtlı Üyelerin Kuruluş Türlerine Göre Dağılımı

Table 3. Distribution of Registered Members in accordance with the types of Organization.

Şirket Tipi Type Of Company	Faal Active	Askıda Pending	Toplam Total
Anonim Şirket - Joint-Stock Company	127	13	140
Adi Ortaklık - Ordinary Partnership	0	1	1
Kollektif Şirket - Collective Company	10	3	13
Kooperatif - Cooperative	37	1	38
Limited Şirket - Limited Liability Company	158	67	225
Münferit Şirket - Individual Company	4	15	19
Gerçek Kişi Ticari İşletme - Real Person Business Organization	86	165	251
Diğer - Other	1	0	1
Esnaf - Artisan	69	19	88
Toplam - Total	492	284	776

Şekil 6. Faal Üyelerin Kuruluş Türlerine Göre Dağılımı

Figure 6. Distribution of Active Members by the type of Organization.



NACE sınıflandırmasına göre 37 farklı faaliyet kodunda faal olan 492 borsa üyesi mevcuttur. Üyelerin %27'sini zahireciler oluştururken %22'sini perakendecilerden oluşmaktadır. Üyelerle ilgili faaliyet kodu istatistikleri Tablo 4'te verilmektedir.

According to NACE classification there are 492 members of stock exchange active in 37 different activity codes. When 27% of members consist of corn chandlers 22% are composed of retailers. Statistics of activity code related with members are given in table 4.

Meslek Grubu Tanımı Occupational Group Definition	Nace Faaliyet Kodu Nace Code Of Activity	Nace Faaliyet Adı Nace Activity Name	Üye Sayısı The Number Of Members
1. MESLEK GRUBU (1.OCCUPATIONAL GROUP) Gıda Ürünleri İmalatçıları Food Products Manufacturers			47
	10.11.2001	Sığır koyun keçi vb. hayvanların kesimi ve kesim sırasındaki etin işlenmesi (mezbahacılık) (taze soğutulmuş veya dondurulmuş olarak saklanması dahil) Cattle sheep goat etc. animals slaughter and processing of meat (butchery) during slaughter (fresh chilled or frozen storage included)	6
	10.12.2002	Kümes hayvanlarının kesilmesi temizlenmesi veya paketlenmesi işi ile uğraşan mezbahaların faaliyetleri Activities of butcheries dealing with poultry slaughter, cleaning or packaging	1
	10.39.01	Sebze ve meyve konservesi imalatı (salça domates püresi dahil patatesten olanlar hariç) Manufacture of canned fruits and vegetables (including paste, tomatoes puree, except those from potatoes)	1
	10.39.02	Kavrulmuş tuzlanmış vb. şekilde işlem görmüş sert kabuklu yemişler ile bu meyvelerin püre ve ezmelerinin imalatı (pişirilerek yapılanlar) Roasted, salted and so on treated nuts and manufacture of puree and crushing of such fruits (made by cooking)	4
	10.41.01	Ayçiçek yağı imalatı Sunflower oil manufacture	2
	10.51.05	Sütten yapılan diğer ürünlerin imalatı (tereyağı yoğurt ayran kaymak krema vb.) (krem şanti dahil) (katı veya toz halde krema hariç) Manufacture of other products made from milk (butter, yogurt, buttermilk, cream, icing, etc.) (whipped cream included) (excluding solid or powdered cream)	6
	10.61.05	Pirinç pirinç ezmesi ve pirinç unu imalatı (çeltik fabrikası ve ürünleri dahil) Rice, rice paste and rice flour production (rice factory and products included)	1
	10.61.06	İrmik imalatı Semolina manufacture	1
	10.61.07	Ön pişirme yapılmış veya başka şekilde hazırlanmış tane halde hububat imalatı (bulgur dahil fakat mısır hariç) Pre-cooked or otherwise prepared graniform cereal production (except for corn, including bulgur wheat)	1
	10.61.10	Dövülmüş diğer tahıl ürünlerinin imalatı (keşkeklik buğday vb. dahil) (bulgur ve irmik hariç) Manufacture of hammered products of the other cereals (including coarsely ground wheat) (bulgur and semolina are excluded)	2
	10.71.02	Fırın ürünleri imalatı (ekmek pide simit vb. dahil taze pastane ürünlerinin imalatı hariç) Manufacture of bakery products (bread, pita bread, bagels, etc. including, manufacture of products of fresh Patisserie excluded)	6
	10.82.04	Lokum pişmaniye helva karamel koz helva fondan beyaz çikolata vb. imalatı (tahin helvası dahil) Marshmallow, cotton candy, halva, caramel, nougat, white chocolate, fondant, etc. manufacturing (tahini halva included)	6
	10.84.01	Baharat imalatı (karabiber kırmızı toz/pul biber hardal unu tarçın yenibahar damla sakızı baharat karışımları vb.) (işlenmiş) Production of spices (pepper, red pepper powder/flakes, mustard flour, cinnamon, allspice, gum mastic, spice mixes, etc.) (processed)	1
	10.91.01	Çiftlik hayvanları için hazır yem imalatı Manufacture of prepared feed for farm animals	6
16.10.2001	Kereste imalatı (ağaçların biçilmesi planyalanması rendelenmesi ve şekillendirilmesi faaliyetleri) Lumber manufacturing (activities of wood cutting, planing grating and shaping)	2	
16.23.02	Ahşap prefabrik yapılar ve ahşap taşınabilir evlerin imalatı Manufacture of prefabricated wooden structures and wood portable houses	1	

Meslek Grubu Tanımı Occupational Group Definition	Nace Faaliyet Kodu Nace Code Of Activity	Nace Faaliyet Adı Nace Activity Name	Üye Sayısı The Number Of Members
2. MESLEK GRUBU 2.OCCUPATIONAL GROUP			47
Un İmalatçıları ve Değirmenciler Flour Manufacturers and Millers	10.61.02	Tahılların öğütülmesi ve un imalatı (mısır unu kepek razmol dahil pirinç unu hariç) Grain milling and flour manufacturing (corn flour, bran, middlings including, rice flour excluded)	42
	46.38.04	Un nişasta makarna şehriye vb. ürünler ile hazır gıdaların (et/sebze suları hazır çorbalar vb.) toptan ticareti (ekmek mayası kuru maya vb. dahil) Wholesale trading of flour, starch, pasta, noodles, etc. products with ready-made foods (meat/vegetable juices, ready soups etc.) (Including baker's yeast, dry yeast, etc.)	5
3. MESLEK GRUBU 3.OCCUPATIONAL GROUP			134
Zahireciler Produce Exchangers	46.21.02	Tahıl toptan ticareti (buğday arpa çavdar yulaf mısır çeltik vb.) Grain wholesale trading (wheat barley rye oat corn paddy etc.)	116
	46.21.03	Yağlı tohum ve yağlı meyvelerin toptan ticareti (soya fasulyesi yer fıstığı pamuk çekirdeği keten tohumu kolza ayçiçeği tohumu pamuk çekirdeği vb.) Oilseeds and oil fruits wholesale trade (soya beans, groundnuts, cotton seed, flax seed, rape, sunflower seed, cotton seed, etc.)	18
4. MESLEK GRUBU 4.OCCUPATIONAL GROUP			47
Kabuklu Meyve Toptancıları Crusted Fruit Wholesalers	46.31.01	Fındık antep fıstığı yer fıstığı ve ceviz toptan ticareti (kavrulmuş olanlar hariç) Pistachio nuts, peanuts and walnuts wholesale trading (excluding roasted ones)	47
5. MESLEK GRUBU 5.OCCUPATIONAL GROUP			40
Sıvı ve Katı Yağ Toptancıları Liquid and solid Oil Wholesalers	46.33.03	Hayvan veya bitkisel kaynaklı yenilebilir sıvı ve katı yağların toptan ticareti (tereyağ hariç) Animal or vegetable origin edible oils and fats wholesale trade (excluding butter)	40
6. MESLEK GRUBU 6.OCCUPATIONAL GROUP			69
Tarımsal Ürün ve Canlı Hayvan Toptancıları Wholesalers of Agricultural products and live animals	01.41.31	Sütü sağılan büyük baş hayvan yetiştiriciliği (sütü için inek ve manda yetiştiriciliği) Milked large horned livestock breeding (cow and Buffalo-breeding for milk)	6
	01.42.09	Diğer sığır ve manda yetiştiriciliği (sütü için yetiştirilenler hariç) Other cattle and Buffalo breeding (except those grown for milk)	3
	46.17.02	Yaş sebze ve meyvelerin bir ücret ve sözleşmeye dayalı olarak toptan satışını yapan araçlar (kabzımallık ve aracı üretici birlikleri dahil) Brokers that based on the charge or the contract make wholesale sell of fresh fruits and vegetables (including middlemen and unions of intermediary production)	4
	46.21.01	Hayvan yemi toptan ticareti (kuş yemi yemlik kökleri yemlik kıvırcık lahana darı kaplıca yonca yemlik mısır vb. ile kepek kırma küspe vb.) Pet food wholesale trade (birdseed feeder roots, manger curly kale, corn, clover, fodder corn etc. with bran, cracking, pulp etc.)	1
	46.23.01	Canlı hayvanların toptan ticareti (celepçilik) (kümes hayvanları hariç) Live animals wholesale trading (butchering) (except poultry)	15
	46.31.04	Diğer taze meyve sebze toptan ticareti (patates dahil) Other fresh fruit and vegetable wholesale trading (potatoes included)	13
	46.32.01	Kümes hayvanları ve av hayvanları etlerinin toptan ticareti Poultry and hunting animals meat wholesale trade	12
46.32.02	Et toptan ticareti (av hayvanları ve kümes hayvanları etleri hariç) Meat wholesale trading (hunt animals and poultry meat are excluded)	5	

Meslek Grubu Tanımı Occupational Group Definition	Nace Faaliyet Kodu Nace Code Of Activity	Nace Faaliyet Adı Nace Activity Name	Üye Sayısı The Number Of Members
	46.33.01	Süt ürünleri toptan ticareti (işlenmiş süt süt tozu yoğurt peynir kaymak tereyağ vb.) Dairy products wholesale trading (processed milk powder milk yogurt cheese cream butter etc.)	6
	46.33.02	Yumurta ve yumurta ürünleri toptan ticareti Eggs and egg products' wholesale trading	1
	46.38.01	Balık kabuklular yumuşakçalar ve diğer su ürünleri toptan ticareti Fish, crustaceans, mollusks and other aquatic products' wholesale trade	1
	46.73.01	Ağacın ilk işlenmesinden elde edilen ürünlerin toptan ticareti (kereste ağaç yünü talaş ve yongası demir yolu ve tramvay traversleri kontrplak yonga ve lifli levhalar (mdf sunta vb.) parke panel ahşap varil fıçı ve diğer muhafazalar vb.) Wholesale trade of products derived from primary processing of wood (timber, wood wool, sawdust and wood chip, railway and tramway sleepers, plywood chips and fiberboards (MDF chipboard etc.) parquet, panel, wooden barrels and other receptacles, etc.)	2
7. MESLEK GRUBU 7.OCCUPATIONAL GROUP			108
Perakendeciler Retailers	47.11.01	Bakkal ve marketlerde yapılan perakende ticaret (belirli bir mala tahsis edilmemiş mağazalarda gıda içecek veya tütün ağırlıklı perakende ticaret) The retail trade in grocery and convenience stores (retail trade in the non-specialized shops mainly predominating food, beverage or tobacco)	11
	47.11.02	Süpermarket ve hipermarketlerde yapılan perakende ticaret (belirli bir mala tahsis edilmemiş mağazalarda gıda içecek veya tütün ağırlıklı perakende ticaret) Retail trade in supermarkets and hypermarkets (in the non-specialized stores on the certain product, predominating food, beverage or tobacco)	83
	47.22.01	Belirli bir mala tahsis edilmiş mağazalarda et perakende ticareti (sakatatlar av ve kümes hayvanı etleri ile kasaplar dahil) Retail trade of meat in the non-specialized stores (meat of offal, poultry and hunting animals, butchery included)	14

3. MEVCUT DURUM ANALİZİ (ANALYSIS OF PRESENT SITUATION)

Borsa'nın geleceğe yönelik amaç hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumunu analiz etmesi hangi kaynaklara sahip olduğunu ya da hangi yönlerinin eksik olduğunu borsanın kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeleri değerlendirmesi gerekmektedir.

Bu aşama borsanın kendi yapısını ve çevresini daha iyi tanımasında kritik önemde olduğundan borsa ve çevresi ile ilgili tüm elde edilen veriler analiz edilmiş ve borsanın iç ve dış paydaşları belirlenerek Borsa'nın güçlü ve zayıf yönleri ortaya konarak faaliyetleri ile ilgili dış çevredeki fırsat ve tehditlerin neler olduğu belirlenmiştir.

Mevcut durum analizinin ilk aşamasını içyapı analizi oluşturmaktadır. Borsa'nın yasal yükümlülüklerinin ve ilgili mevzuatın ortaya konmasının ardından bu analizin çıktılarında da yararlanılarak Borsa'nın ürettiği temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında gruplandırılması Borsa'nın organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe görülebilmesi açısından önemlidir.

İkinci aşamada Borsa'nın belirlenmiş olan temel süreç ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan kaynakların (insan ve mali kaynakları fiziksel ve teknolojik koşulları gibi) yeterliliği analiz edilmiştir. Borsa çalışanları yönetim meslek komiteleri ve üyelerle yapılan toplantılar ve düzenlenen anketlerle Borsa'nın güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi ve değerlendirilmesi tamamlanmıştır. Burada güçlü yönler Borsa'nın amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği kuvvetli ya da olumlu nitelikleri zayıf yönler ise Borsa'nın başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler ya da aşılması gereken olumsuz konular olarak yorumlanabilir.

Son olarak dış çevre analizi ile Borsa'nın kontrolü dışındaki koşullar ve eğilimler incelenerek Borsa için kritik olan fırsat ve tehditler belirlenmiş ve iç ve dış paydaşların beklentileri ile harmanlanarak mevcut durum analizi tamamlanmıştır.

To develop the aim, targets and strategies oriented for the future, the exchange should primarily analysis the present state what kind of resources it has or finds incomplete directions, and also should evaluate positive and negative developments beyond the control of the exchange.

Because of this phase is critical important in recognizing of the market's own structure and its surroundings more better, all obtained data related with the exchange and its surroundings is being analyzed, and after determining internal and external stakeholders of the exchange, demonstrating stock's strengths and weaknesses, by activities related to external opportunities and threats in the environment, it has been determined what they are.

The first stage of analysis of the current situation is constituted from the analysis of the internal structure. After demonstrating the stock's legal obligations and related legislation, also using the output of this analysis, stock's basic products and services are determined. By observing the relationship between determined products and services, grouping under specific fields of activity is important in terms of opportunity to see all the stock's organization chart and activities.

On the second stage the adequacy of resources (human and financial resources such as physical and technological conditions) required for realizing the stock's designated basic processes and activities is analyzed. By Employees of the Stock Exchange Management, vocational committees and meetings with members and also by arranged surveys, the stock's strengths and weaknesses evaluation has been completed. The strong ways here are interpreted as the strong or positive qualities that can be exploited to achieve the purposes of the exchange, and deficiencies as emissions that can impede the successfulness of exchange or negative issues to be overcome.

Finally, by examining the external environment with conditions and trends beyond the control of exchange, opportunities and threats critical for the exchange are determined and blended with expectations of internal and external stakeholders the current situation analysis has been completed.

3.1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat (Legal Obligations and legislation)

5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği İle Odalar ve Borsalar Kanunu'nun 28. Maddesi Ticaret Borsalarının tanımını "5174 sayılı kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit tescil ve ilânı işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlar" olarak yapmıştır.

In accordance with the article 28 of the Law No 5174 of Union of Chambers and Commodity Exchanges of Turkey and Chambers and Commodity Exchanges, the definition of Commodity Exchanges is given as "within the framework of the principles written in the Law 5174, they are public legal personality institutions established to be busy with buying and selling of items included an exchange, and also determination, registration and declaration of prices, created in the exchange.

Ticaret borsalarının görevleri Madde 34'te verilmiştir:

- a) Borsaya dahil maddelerin borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- c) Alıcı ve satıcının teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini muamelelerin tasfiye şartlarını fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddede tanımlanan aşağıdaki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
 - a. Ekspert raporları.
 - b. Analiz raporları.
 - c. Borsaya dahil maddelerin fiyatlarına ilişkin belgeler.
 - d. Makbuz senedi varant ve malı temsil eden diğer senetler.
 - e. Teamüller hakkında istenen belgeler.
 - f. Fatura onayları.
 - g. Borsaya kayıtlı olanların tatbik imzalarının onayı.
 - h. Vadeli satış ve alivre sözleşmelerindeki imzaların onayı.
 - i. Borsaya kayıtlı olanlara ait kayıt ve sicil suretleri.
 - j. Borsaya dahil mallara ve borsa işlemlerine dair istenecek diğer belgeler.
 - k. Borsaya dahil maddelerin ölçülmesi ve tartılması için gerekli tesisatı olan borsalarca bu konuda verilecek hizmetler.
 - l. Gerekli tesisatı bulunan borsalarca verilecek depolama ve muhafaza hizmetleri.
 - m. Yerli malı belgesi.
 - n. Diğer hizmetler.
- f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere lâboratuar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf adet ve teamülleri tespit etmek Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.

The tasks of Commodity Exchange are given in the article 34:

- a) organizing and registration of buying and selling in commodity exchange of items included in the commodity exchange.
- b) determination and declaration of every day prices duly created in the exchange of items included in the exchange.
- c) to make general regulations that will enter into force with the approval of the Union and will show obligations of buyer and seller in terms of the delivery, receiving and payment, liquidation conditions of the treatment, effective conditions on prices and voluntary arbitration procedures in disputes.
- d) following domestic and foreign stock exchanges and markets, to make price communication and to guide its members in electronic commerce and Internet networks.
- e) edit and confirm the following documents defined in article 51.
 - a. Expert reports.
 - b. Analysis reports.
 - c. The documents related to the prices of items included in exchange.
 - d. Receipt of stock, warrant and other promissory notes representing the goods.
 - e. The documents requested about customs of trade.
 - f. Invoice approvals.
 - g. The approval of a countersign of those who registered in the stock exchange.
 - h. Confirmation of signatures in futures contracts and time bargaining sale contracts.
 - i. 1) commerce registration copy of those who registered in the exchange.
 - j. Other documents requested on goods included in the exchange and the stock transactions.
 - k. Services given by exchanges which has necessary equipment for measuring and weighing items included in the exchange.
 - l. Storage and protection services given by the exchanges which has necessary equipment.
 - m. Certificate of domestic goods.
 - n. Other services.
- f) to establish laboratories and technical offices or take part in established ones for determination of types of items included in the exchange.
- g) to determine customaries, units and practices related to the exchange within the regions, to submit for the Ministry's approval and to proclaim them.
- h) to make offers, wishes and references to the related official authorities on the exchange activities matters, if there is an interest of all the members or one part of them, to sue in behalf of itself or those members.

- i) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

İlgili kanunda borsaların kuruluşu çalışma alanları şubeleri kayıt zorunluluğu ehliyet temsil ve imza yetkisi borsaya tabi maddeler ve alım satımları borsa işlemlerinin tescili borsada alım satım yapanlar ve borsa gelir ve bütçelerine ilişkin kurallar da açıklanmış borsa organları aşağıdaki gibi belirlenerek oluşumları ve görevleri ile ilgili kurallar verilmiştir:

- a) Meslek komiteleri.
- b) Meclis.
- c) Yönetim kurulu.
- d) Disiplin kurulu

Ayrıca ürün ihtisas borsalarının kuruluş ve işleyişi ile ilgili hususlar da bu kanunda yer almaktadır.

Ticaret borsalarının görev ve işleyişleri ile ilgili yönetmelikler ise aşağıdaki gibidir:

- Ticaret Borsalarına Tabi Maddeler ve Bu Maddelerin Alım veya Satımlarının Tescili Hakkında Yönetmelik
- Ticaret Borsalarında Alım Satım Yapan Aracılar Hakkında Yönetmelik
- Ürün İhtisas Borsaları Genel Yönetmeliği
- Borsa Muamele Yönetmeliği
- Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Genel Sekreter Yönetmeliği
- Borsalarda Mesleklerin Gruplandırılması Yönetmeliği
- Oda ve Borsa Şubeleri ve Temsilcilikleri Yönetmeliği
- Odalarda/Borsalarda Kullanılacak Belge ve Defterler
- Organ Seçimleri Yönetmeliği
- Kayıt Ücreti ile Yıllık Aidat Yönetmeliği

- i) to monitor the applications in the nature of agreements, decision and concerted practices with distorting effect of competition, and to inform the relevant authorities in case of detection.
- j) To carry out the works, deposited to the stock in the framework of organizational objectives and task area determined in this Law, given by legislation to ministries or other public institutions.
- k) To give documents needed to members and give necessary services related to them.
- l) To evaluate applications about domestic trade fairs and make an offer to the Union about.
- m) In the framework of the Laws related with tasks given by the other legislation, to do tasks that will be given by the Union or Ministry.

In the relevant law described the exchange establishment, working areas, offices, requirement of registration, license representation and signature authority, substances included in the exchange and their trading, registrations of the exchange procedures, the exchange traders, the rules relating to the exchange income and budget, determining the stock exchange organs as below and the rules related to formations and tasks are given:

- a) Professional committees.
- b) Parliament.
- c) Board of Directors.
- d) Disciplinary Committee

The issues related to organization and functioning of the product specialized exchanges are also located in this law.

Regulations on missions and operations of Commodity Exchanges are as follows:

- The regulation on items included in Commodity Exchanges and registration of Trading of these items
- Regulation About Agents Made Trading On Exchanges
- The General Regulation of Product Specialization Exchanges
- The Regulation of Exchange Procedures
- Budget and Accounting Regulation
- Regulations Of The General Secretary
- Regulation of Grouping of Occupations in the Exchange
- Regulations of Chambers, Exchange Offices and Representatives
- Documents and books to be used in chambers/ exchanges
- Regulation Of Election Organs

3.2. Faaliyet Alanları ve Hizmetler (Business areas and services)

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi gerçekleştirildikten sonra bu analizin çıktılarından da yararlanılarak Borsa'nın ürettiği temel hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması Borsa'nın organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütünü gözden geçirilmesi açısından faydalı olacağı düşünülmüştür. Bu anlamda Samsun Ticaret Borsası'nın faaliyet alanları iki ana grup altında toplanabilmektedir. Bunlardan birincisi ilgili mevzuat ve yasal yükümlülükler gereği Borsa'ya verilmiş olan üye hizmetleri ile ilgili görevlerdir. Borsa'nın diğer bir faaliyet alanını ise üyelerine vermiş olduğu hizmetlerin sürekliliğinin ve belirli bir kalite standardının sağlanması ve korunabilmesi için yürütülen destek faaliyetleri oluşturmaktadır.

After performing legal obligations and regulatory analysis also making use of outcomes of this analysis, the stock's basic services have been determined. By considering the relations with each other of certain determined services, consolidation under the certain activity fields is thought to be useful in terms of revision of the stock's organization chart and all activities. In this sense, activity areas of Samsun Commodity Exchange can be grouped under two main groups. The first of them in accordance with the legislation and legal obligation is function given to the Stock Exchange related to member services. Another area of activity constitutes support activities carried out to provide and protect continuity of services given to members and certain quality standards.

1. Üye Hizmetleri (Member Services)

Borsa'nın üyelerine sunduğu hizmetlerin çerçevesi ilgili kanun ve yönetmeliklerle çizildiği için Borsa'nın bu görevleri usulüne uygun olarak yerine getirmesi esas teşkil etmektedir. Borsa'nın operasyonel hizmetlerini teşkil eden bu faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- Borsa İşlemlerinin Tescili
- Borsa Muamelat/Sicil
- Belgelendirme

Diğer yandan Borsa'nın yukarıda açıklanan operasyonel hizmetlerinin dışında üyelerine sağlamakta olduğu/sağlayabileceği üye beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayabilen stratejik hizmetleri de mevcuttur. Üye memnuniyetinin ön plana çıktığı bu tür stratejik üye hizmetleri ise aşağıdaki gibidir:

- Laboratuvar
- Satış Salonu
- İletişim Ağı
- Politika ve Temsil
- İş Geliştirme Eğitim Bilgi Danışmanlık ve Destek
- Sosyal Sorumluluk

Because the framework of the services offered by the stock to members is drawn by relevant laws and regulations, dully fulfilling these tasks of the exchange is essential. This stock's operational services activities are as follows:

- Exchange Operations Register
- Exchange Procedure/Register
- Certification

On the other hand, apart from operational services described above, strategic services that provide/can provide members' expectations and needs are also available. Such kind of strategic member services where member satisfaction is in the forefront are as follows:

- Lab
- Sales Hall
- Communications Network
- Policy and Representation
- Business development, education, information consulting and support
- Social Responsibility

2. Destek Faaliyetleri (Support Activities)

Borsa'nın üyelerine sunduğu hizmetlerin gerçekleştirilebilmesi her kurumda olduğu gibi burada da destek faaliyetlerinin varlığıyla mümkün olmaktadır. Temel destek faaliyetleri aşağıdaki gibidir:

- Bilgi İşlem
- Mali İşler
- İdari İşler

Borsa'nın üyelerine sağlamış olduğu hizmetlerin belirli bir kalite standardında sürekliliğini sağlamak ve standartları geliştirmek için temel destek faaliyetlerinin yanı sıra proje geliştirme AR-GE kurumsal yönetim gibi alanlarda da faaliyetlerin yürütülmesi gerekmektedir. Kurumların çağdaş yönetim ilkelerini benimsemesi ve bu ilkelere uyumun sağlanması konusunda aşağıda belirtilen stratejik destek faaliyetlerinin yeri ve önemi büyüktür:

- Kurumsal Yönetim
- Kaynak Planlama ve Yönetimi
- Bilgi Sistemleri Yönetimi
- Proje Geliştirme ve Yönetimi
- Medya Faaliyetleri

Borsa'nın yukarıda anlatılan faaliyet alanları ve sunduğu hizmetler Tablo 5'de gösterilmektedir.

Realization of the services offered to the stock's members as in every institution, is also made possible with the existence of support activities here. Basic support activities are as follows:

- Information Processing
- Financial Affairs
- Administrative Affairs

To provide continuity in the certain quality standards in services providing by exchange to its members and to develop the standards it is necessary to carry out the activities in the fields such as basic support activity as well as project development, R&D, corporate management. In items of adopting modern management principles of institutions and ensuring compliance with these principles the place and importance of strategic support activities described below is great.

- Corporate Management
- Resource Planning and Management
- Information Systems Management
- Project development and management
- Media Activities

Stock's activities and services described above are shown in table 5.

Tablo 5. Samsun Ticaret Borsası Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Table 5. Samsun Commodity Exchange business areas and Services

I. ÜYE HİZMETLERİ (MEMBER SERVICES)	
1.1. Temel Üye Hizmetleri (Basic Member Services)	
1.1.1. Borsa İşlemlerinin Tescili (Exchange Operations Register)	
1.1.2. Borsa Muamelat/Sicil (Exchange Procedure/Register)	
1.1.3. Belgelendirme (Certification)	
1.2. Stratejik Üye Hizmetleri (Strategic Member Services)	
1.2.1. Laboratuvar (Lab)	
1.2.2. Satış Salonu (Sales Hall)	
1.2.3. İletişim Ağı (Communications Network)	
1.2.4. Politika ve Temsil (Policy and Representation)	
1.2.5. İş Geliştirme Eğitim Bilgi Danışmanlık ve Destek (Business development, education, information consulting and support)	
1.2.6. Sosyal Sorumluluk (Social Responsibility)	
II. DESTEK FAALİYETLERİ (SUPPORT ACTIVITIES)	
2.1. Temel Destek Faaliyetleri (Basic Support Activities)	
2.1.1. Bilgi İşlem (Information Processing)	
2.1.2. Mali İşler (Financial Affairs)	
2.1.3. İdari İşler (Administrative Affairs)	
2.2. Stratejik Destek Faaliyetleri (Strategic Support Activities)	
2.2.1. Kurumsal Yönetim (Corporate Management)	
2.2.2. Kaynak Planlama ve Yönetimi (Resource Planning and Management)	
2.2.3. Bilgi Sistemleri Yönetimi (Information Systems Management)	
2.2.6. Proje Geliştirme ve Yönetimi (Project development and management)	
2.2.7. Halkla İlişkiler (Public Relations)	

3.3. Paydaşlar (Stakeholders)

Samsun Ticaret Borsası'nın hizmetleri ile ilgisi olan Borsa'dan doğrudan veya dolaylı olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Borsa'yı etkileyen kişi grup ve kurumlar analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Paydaş analizi paydaşların Borsa'nın faaliyetlerini etkileme gücü ve paydaşın Borsa'nın faaliyetlerinden etkilenme derecesi dikkate alınarak önceliklendirilmesi ile devam etmiştir. Paydaşların niteliklerine göre yapılan gruplandırma sonucu oluşturulan paydaş tablosu aşağıdaki gibidir. Paydaş analizi Borsa'nın güçlü ve geliştirmeye açık yanlarının tespitinin yanı sıra dış çevrede karşı karşıya olduğu fırsat ve tehditlerin belirlenmesi aşamasında paydaş görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi için ilk adımı teşkil etmektedir. İç Çevre ve Dış Çevre Analizi bölümlerinde paydaş görüşleri ile ilgili değerlendirmelere yer verilmiştir.

A person, a group and institutions related with the services of Samsun Commodity Exchange, positively or negatively affecting from the Exchange directly or indirectly or affecting the Exchange are analyzed and identified as stakeholders.

Stakeholder analysis is continued with prioritization by taking into account the strength of effect of the exchange activities by stakeholders and the stakeholder's degree of affectation by exchange activities. The result of grouping made in accordance with attributes, the formed stakeholders table is as follows. Stakeholder analysis constitutes the first step for receiving and evaluating stakeholders' opinions on the determination stage of detection stocks strong and opened for development sides, as well as opportunities and threats facing each other in the external environment. In Interior environment and external environment Analysis sections there is a place for evaluation related to the opinions of stakeholders.



Tablo 5. Samsun Ticaret Borsası Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

Table 5. Samsun Commodity Exchange business areas and Services

PAYDAŞLAR STAKEHOLDERS	Paydaş Türü Stakeholder Type		Aksiyon Action
	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Union of Chambers and commodity exchanges of Turkey	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Meclisi Samsun TB Council	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Yönetim Kurulu Samsun TB Board	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Meslek Komiteleri Samsun TB Business Committees	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Disiplin Kurulu Samsun TB Disciplinary Board	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Personeli Samsun TB Staff	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to
Samsun TB Üyeleri Samsun TB Members	İç Interior	Temel ortak Basic common	Birlikte çalış Work together to

PAYDAŞLAR STAKEHOLDERS	Paydaş Türü Stakeholder Type		Aksiyon Action
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Ministry of Customs and Trade	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Ministry of food, agriculture and livestock	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Maliye Bakanlığı The Ministry Of Finance	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Ekonomi Bakanlığı The Ministry Of Economy	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı The Ministry of Labor and Social Security	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Kalkınma Bakanlığı Ministry Of Development	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Samsun Valiliği Governorship Of Samsun	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı İl ve İlçe Müdürlükleri Ministry of food, agriculture and livestock, the Provincial and District Offices	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Samsun Büyükşehir Belediyesi Municipality Of Samsun city	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle/birlikte çalış Watch/work together
Samsun Ticaret ve Sanayi Odası Samsun Chamber of Commerce and Industry	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Bilgilendir/birlikte çalış Inform/work together
Samsun Esnaf Sanatkarlar Odalar Birliği Samsun Union of Chamber of Merchants and Craftsmen	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Bilgilendir Inform
Samsun İlçe Belediyeleri The District Municipalities Of Samsun	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle Watch
Diğer TSO ve TB'lar The other TSO and TB	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Bilgilendir Inform
19 Mayıs Üniversitesi The University of 19th of May	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle Watch
KOSGEB Samsun Hizmet Merkez Müdürlüğü KOSGEB Samsun Central Service Directorate	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle/birlikte çalış Watch/work together
Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) Central Black Sea Development Agency	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle/birlikte çalış Watch/work together
TKDK Samsun İl Koordinatörlüğü TKDK Samsun Province Coordinatorship	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	İzle/birlikte çalış Watch/work together
TOBB Sigorta Sandığı TOBB Insurance Fund	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Birlikte çalış Work together to
Medya Media	Dış External	Stratejik ortak Strategic partner	Bilgilendir/birlikte çalış Inform/work together

3.4. İç Çevre Analizi (Internal Environment Analysis)

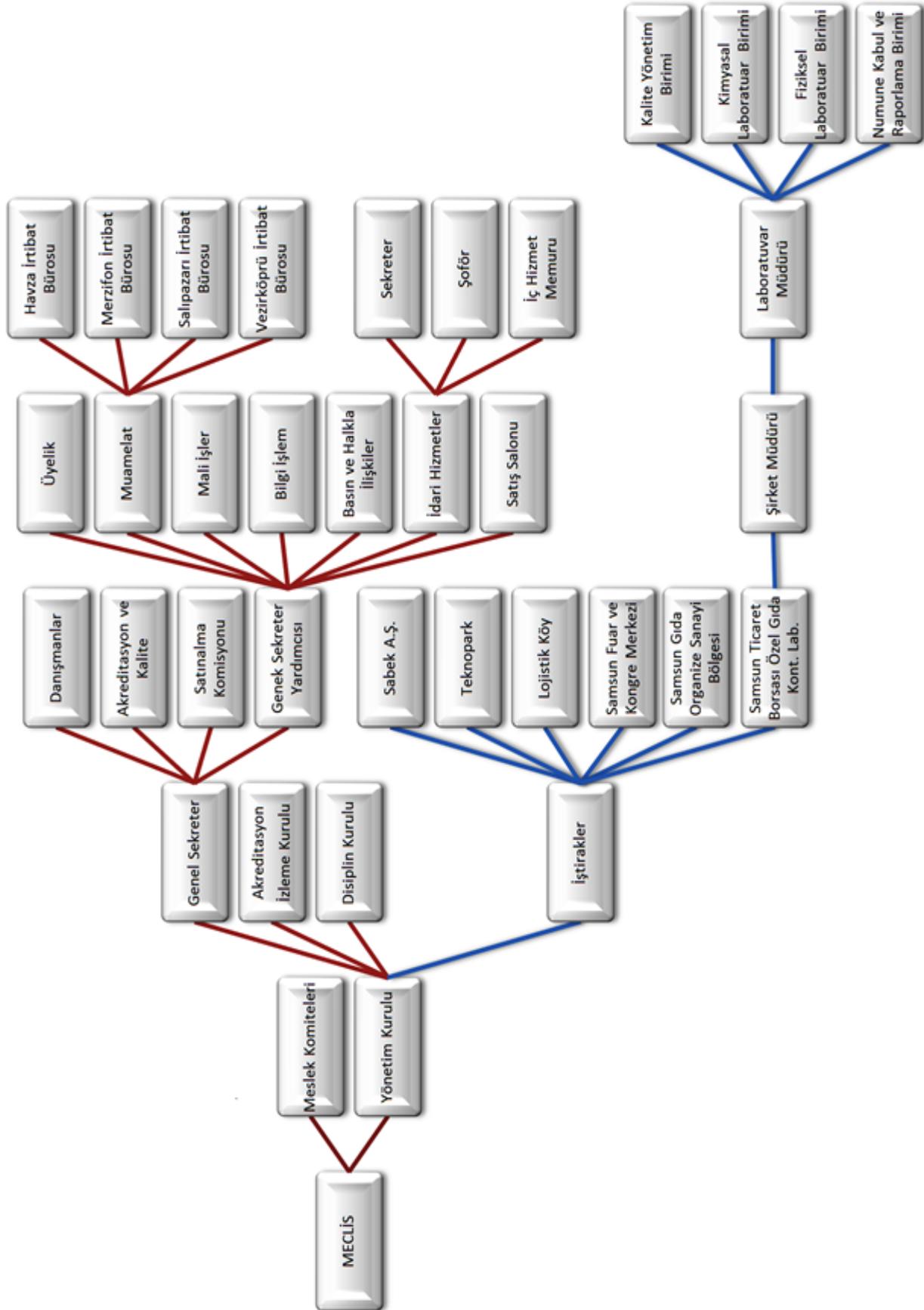
Bu aşamada Borsa'nın mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve Borsa'nın kontrol edebildiği koşullar ve eğilimler incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir. Güçlü yönler Borsa'nın amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlar zayıf yönler ise Borsa'nın başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler diğer bir ifadeyle aşılması gereken olumsuz hususlar olarak tanımlanabilir.

Bu amaçla öncelikle Borsa'nın sahip olduğu kaynaklar ve yeterlilikleri ve ardından faaliyetleri değerlendirilmiş ardından paydaş görüşleri ile harmanlanarak güçlü ve zayıf yönler belirlenmiştir.

At this stage, by examining conditions and trends that the exchange can control and that are resulting from internal environment and that might affect the exchange's current state and future, determination and evaluation of strengths and weaknesses was undertaken. Strengths are defined as positive aspects that can be exploited to achieve the objectives of the exchange, and weaknesses are deficiencies which might hamper success of the stock, in other words, negative aspects that should be overcome.

For this purpose, first of all, the stock's resources and competencies, then activities has been evaluated, and then blended with stakeholder feedback, the strengths and weaknesses were identified

3.4.1. Organizasyon Yapısı (Organizational Structure)



3.4.2. İnsan Kaynakları (Human Resources)

Samsun Ticaret Borsası faaliyetlerini 15 personel ile yürütmektedir.

%27'si kadın %73'ü erkek çalışanlardan oluşan personel kadrosu aşağıdaki gibidir:

- Genel Sekreter
- Genel Sekreter Yardımcısı
- Tescil Memuru
- Laboratuvar Müdürü
- Kalite Yöneticisi
- Biyolog
- Gıda Mühendisi
- Gıda Teknikeri
- Şube Tescil Memuru
- Sekreter
- Şoför
- Hizmetli

Samsun Commodity Exchange engages its activities with 15 personnel.

The staff consisting of 27% female and 73% male employees is as follows:

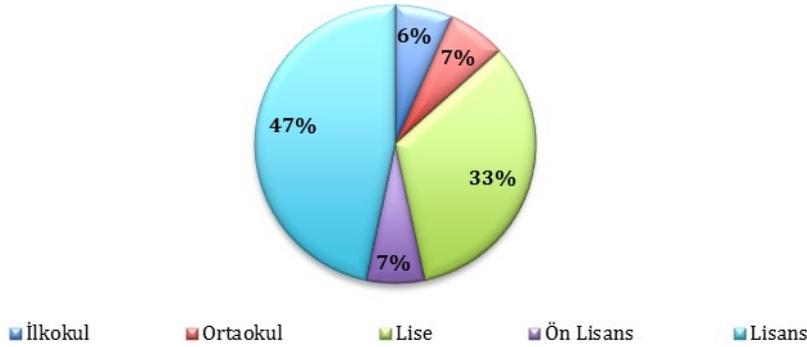
- Secretary General
- Deputy Secretary General
- Registration Officer
- Lab Manager
- Quality Manager
- Biologist
- Food Engineer
- Food Technician
- Branch Registration Officer
- Secretary
- Driver
- The Janitor

The following graphic illustrates the demographic information of the personnel.

Personele ait demografik bilgiler aşağıdaki grafiklerde verilmektedir.

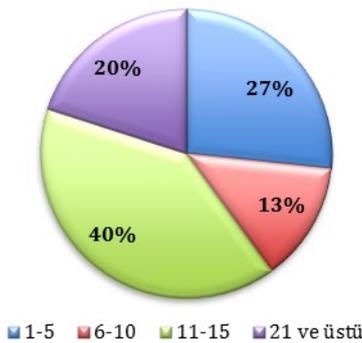
Şekil 7. Personel Öğrenim Durumu

Figure 7. Staff Educational background



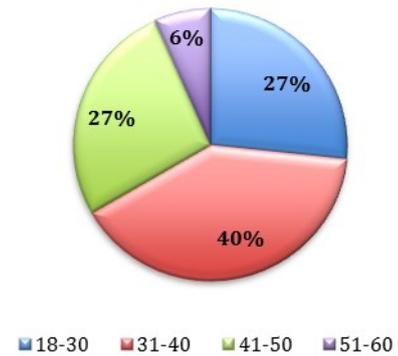
Şekil 8. Personel Hizmet Süresi

Figure 8. Personnel Service Period



Şekil 9. Personel Yaş Durumu

Figure 9. Staffing Age



3.4.3. Fiziksel ve Teknolojik Altyapı (Physical and Technological Infrastructure)

Samsun Ticaret Borsası İlkadım ilçesinde Gıda Borsası mevkiinde 277.5 m² alana sahip arsa üzerinde 3 kattan oluşan binasında hizmet vermektedir. Borsa'nın ayrıca Havza ilçesinde 350 m² alan üzerine kurulu bir Satış Seans Salonu ile irtibat bürosu ve Vezirköprü ilçesinde 34 m² alana sahip bir irtibat bürosu mevcuttur. Borsa'nın ayrıca Salıpazarı ve Merzifon ilçelerinde de irtibat büroları olup ofis alanlarına kira ödemektedirler.

Hizmet binası -verilen hizmetin hacmine göre- yetersiz olan Borsa'nın 2018 yılında tamamlanması planlanan yeni hizmet binasına geçmesi ile üyelerin de memnuniyetsizliklerini dile getirdikleri bu sorunun çözülmesi beklenmektedir.

Borsa faaliyetlerini yürütebilmesi için gerekli olan teknolojik yazılıma sahiptir. Üye tescil ve sicil hizmetleri ile muhasebe faaliyetleri TOBB tarafından geliştirilen TOBBNET programı kullanılarak elektronik ortamda gerçekleştirilmektedir.

Eğitim ve toplantı faaliyetleri için gerekli olan teknik donanıma da sahip olan Borsa'nın teknolojik altyapıya ait ürün envanteri aşağıdaki gibidir:

Samsun Commodity Exchange provides its services in the 3-storey building located on a plot at 277.5 m² in locality of Food Exchange in İlkadım District. The exchange also has a sales session hall and Liaison office in the plot at 350 m² located in the District of Havza and Liaison Office with the area of 34m² in the District Vezirköprü. The exchange also has liaison offices in the districts of Salıpazarı and Merzifon, where it pays rent for their office space.

Service building- according to the volume of service- with the passage of inefficient exchange to the new building of services planned to complete in 2018, problems expressed dissatisfaction of members expected to be solved.

The exchange has necessary technological software for carrying out activities. Member registration and register services with the accounting activities are carried out in electronic form using the TOBBNET program developed by TOBB.

The exchange with technical equipment necessary for training and meeting has product inventory with technological infrastructure as follows:

Tablo 7. Samsun Ticaret Borsası Teknolojik Donanımı

Table 7. Samsun Commodity Exchange Technological Equipment

Sıra No Sequence No.	Cihaz adı Device name	Adet Pcs
1	Server (Server)	1
2	Masa Üstü Bilgisayar Desk Top Computer	11
3	Diz Üstü Bilgisayar Laptop Computer	5
4	Güç Kaynağı Power Supply	2
5	Yazıcı Printer	4
6	Tarayıcı Scanner	1
7	Fotokopi Makinası Photocopying Machine	2
8	Faks Fax	5
9	Projeksiyon Cihazı Projection Device	1
10	Kamera Camera	1
11	Ses Sistemi Sound System	1
12	Telefon Santral Telephone Switchboard	1
13	Jeneratör Generator	1

Samsun Ticaret Borsası bünyesinde faaliyetlerini sürdüren gıda kontrol laboratuvarında mevcut olan laboratuvar ekipmanları ise aşağıdaki tabloda verilmektedir

The Lab equipment available for the Food Control Laboratory which continues its operation within Samsun Commodity Exchange is given in the following table.

2008 yılı verileri baz alınarak hazırlanan gelir ve gider trend grafiğine göre gelir ve giderlerin düzenli olarak arttığı ancak Borsa gelirlerindeki artış trendinin gider artış trendine göre daha düşük kaldığı gözlenmektedir. 2011 ve 2012 yılları dışında gider artış trendi gelir artış trendinin hep üzerinde kalmış 2013 yılında bu fark en yüksek düzeyine ulaşmıştır.

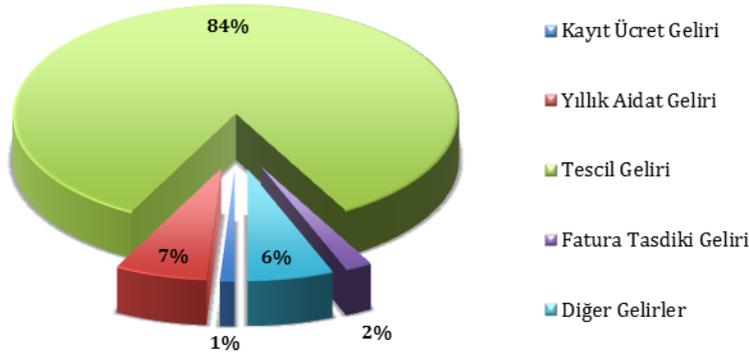
Borsa'ya ait gelir kalemleri incelendiğinde Tescil gelirlerinin en büyük paya sahip olduğu görülmektedir. Merkez ve irtibat bürolarının tescil gelirleri ayrıştırıldığında ise gelirin %53'ünü Merkez'in oluşturduğu görülmektedir.

In accordance with the trend graph of incomes and expenses prepared based on data of the year 2008, regular increase of incomes and expenses, but an increase trend in the stock's revenues comparing with the expenses increasing trend is observed as lower. Except 2011 and 2012 years, the trend of increase in expense always remained above the trend of increase in revenues; in 2013 this difference has reached the highest level.

At examining the exchange income items, registration revenues are observed as the largest shares. At separating register incomes of head office and liaison offices it is observed that 53% of income created by the Center.

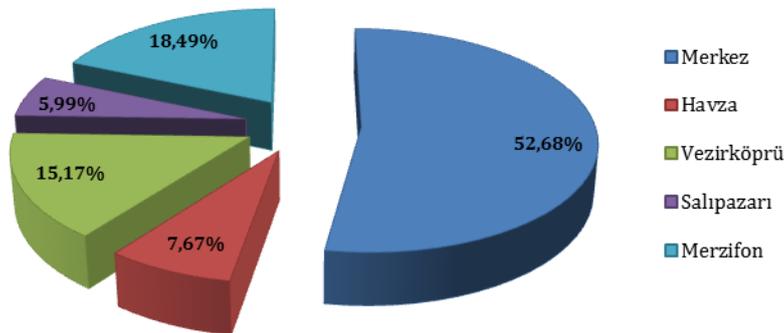
Şekil 13. 2013 Yılı Gelir Bütçesi Dağılımı

Figure 13. The distribution of 2013 year income budget



Şekil 14. Merkez ve İrtibat Bürolarının Tescil Gelirleri Payı

Figure 14. The share of registration revenues of Central and liaison Agencies



Borsa'nın tescil gelirlerini oluşturan ilk beş ürün ve yıllara göre bu ürünlerin gelirler içindeki payı ise aşağıdaki tabloda verilmektedir. Bu veriler ışığında hububat kaleminin tescil gelirleri içinde ağırlıklı olduğu ve katkısının artan bir hızla devam ettiği söylenebilir.

The top five products that make up the stock's registration revenues and according to years the share of these products in incomes are given in the following table. In light of these data, it can be said that the cereal item is predominated in registration of revenues, and its contribution is continued at an increasing rate



Tablo 9. Ürün Bazında Tescil Gelirleri (TL)

Table 9. Registration revenues on the basics of product

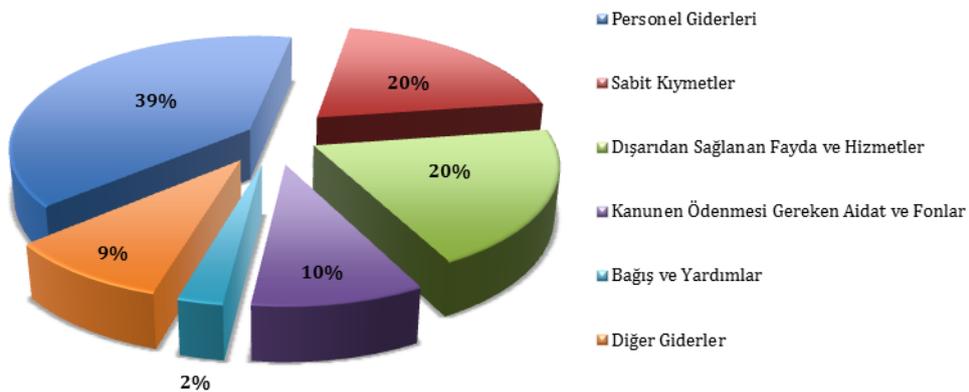
	2010	2011	2012	2013
Hububat Grain	193131	237981	305031	458136
Hububat Mamulleri Grain Products	187754	240403	245984	264456
Kuru Meyveler Dried Fruits	113196	169065	108918	165380
Yağlı Tohumlar Oil Seeds	75243	81254	132820	111239
Çeşitli Gıda Maddeleri Miscellaneous Food Products	52521	80226	86670	100093

Gider kalemleri içinde ise en yüksek payı personel giderleri oluşturmaktadır. İkinci sırayı %20'lik paylarla sabit gider kalemi ve dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler için yapılan harcamalar paylaşmaktadır.

Personnel expenses constitute the highest share of expense items. Second place is shared between fixed expense items with 20% of shares and expenses for the benefits and services provided from outside.

Şekil 15. 2013 Yılı Gider Bütçesi Dağılımı

Figure 15. 2013 Year Distribution of Expense Budget



Tablo 8. Samsun Ticaret Borsası Gıda Kontrol Laboratuar Ekipmanları

Table 8. Samsun Commodity Exchange Food Control Laboratory Equipment

Sıra No Sequence No.	Cihaz adı Device name	Adet Pcs
1	Saf su cihazı Pure water equipment	1
2	Etüv Drying Oven	1
3	Kül fırını Muffle Furnace	1
4	Protein Destilasyon Cihazı Protein Distillation Device	1
5	Numune Yakma cihazı Sample combustion device	1
6	Scrubber Scrubber	1
7	Terazi Scales	1
8	Hassas Terazi Precision Scales	1
9	Besinsel Lif Cihazı Dietary Fiber Device	1
10	Ham Yağ Cihazı Raw Oil Device	1
11	Ham Selüloz Cihazı Raw Cellulose Device	1
12	Gluten İndex Santrifüj Gluten Index Centrifuge	1
13	Yaş Gluten Cihazı Wet Gluten Device	1
14	Kuru Gluten Cihazı Dry Gluten Device	1
15	Düşme Sayısı Cihazı The Number Of Falling Device	1
16	Değirmen Mill	1
17	Elek Sieve	1
18	Değirmen Mill	1
19	Ultra Saf Su Cihazı Ultra-Pure Water Equipment	1
20	Sedimentasyon Cihazı Sedimentation Device	1
21	Hektolitreye Tayin Aleti Hectoliter ration tool	1
22	Renk Cihazı Color Device	1
23	Farinograf Pharinograph	1
24	Extensograf Extensograph	1
25	Vizko-Amilograf Visco-Amilograph	1
26	Spektrofotometre Spectrophotometer	1
27	pH Metre pH meter	1
28	Blender Blender	2
29	Öğütücü Grinder	3
30	Çalkalayıcı Su Banyosu Water Bath With Stirrer	1
31	HPLC HPLC	2
32	Otomatik Pipet Automatic Pipette	5
33	Termo-Hygrometre Thermo-Hygrometer	2
34	In-Out Termometre In-Out Thermometer	1
35	Mikrodalga Fırın Microwave Oven	1
36	Atomik Absorbsiyon Cihazı Atomic Absorption Device	1
37	Balon Isıtıcı Balloon Heater	1

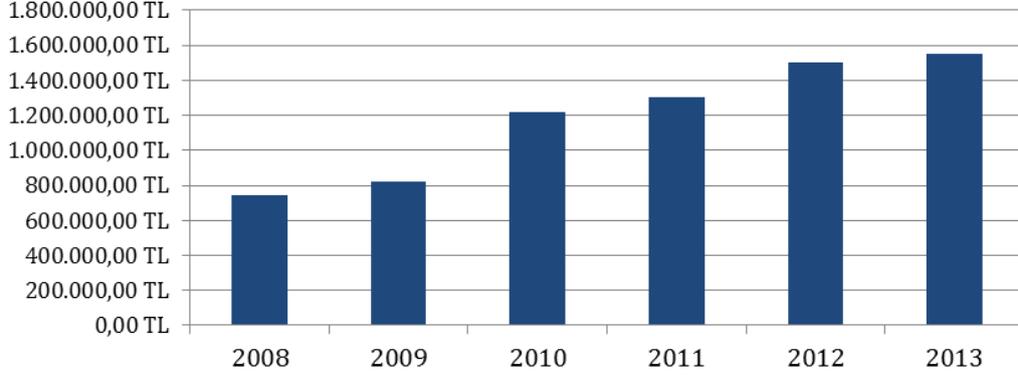
3.4.4. Mali Yapı (Financial Structure)

Samsun Ticaret Borsası'nın 2008 yılından itibaren mali durumuna ilişkin veriler aşağıda grafik olarak gösterilmektedir.

Samsun Commodity Exchange data on the financial status since 2008 is illustrated below as a graph.

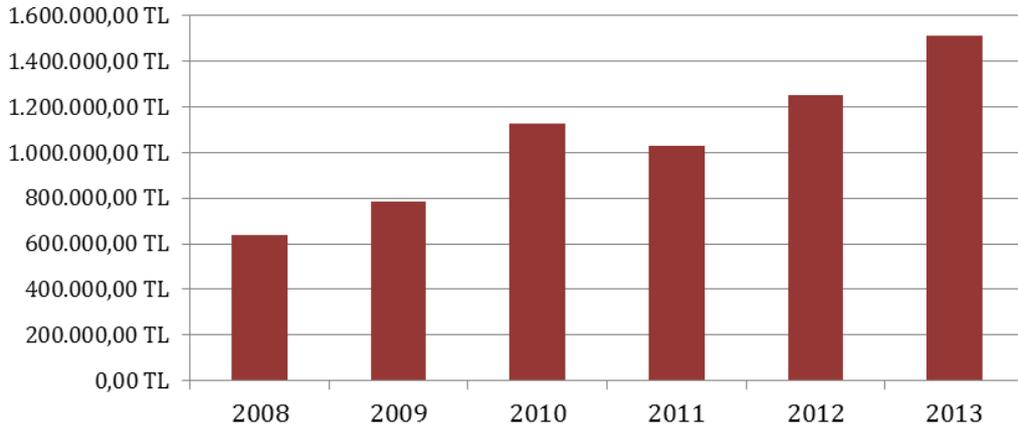
Şekil 10. Yıllara Göre Samsun Ticaret Borsası Gelirleri

Figure 10. Samsun Commodity Exchange Revenues by Years



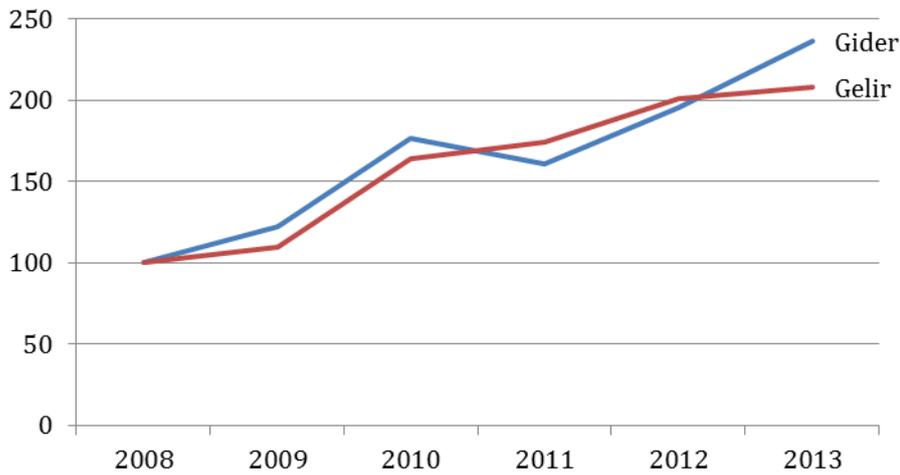
Şekil 11. Yıllara Göre Samsun Ticaret Borsası Giderleri

Figure 11. Samsun Commodity Exchange Charges by Years



Şekil 12. Samsun Ticaret Borsası Gelir ve Gider Trend Grafiği

Figure 12. The trend graph of Samsun Commodity Exchange revenues and expenses



3.4.5. Güçlü Yönler (Strengths)

Borsa'nın iç çevre analizinin ilk aşamalarını takiben belirlenen güçlü yönleri aşağıdaki gibidir:

1. Güçlü üye ilişkilerinin olması üye memnuniyetinin yüksek olması
2. Personelinin deneyimli çalışkan ve yeniliklere açık olması
3. Güçlü bir mali yapıya sahip olması
4. Güçlü esnek ve adil olan bir yönetim yapısına sahip olması
5. Akredite ve yüksek teknolojiye sahip bir gıda kontrol laboratuvarının olması
6. Yeterli teknolojik altyapıya sahip olması
7. Üç ilçede ve Amasya ilinde irtibat bürosunun olması
8. Faaliyete geçmeye hazır bir satış seans salonunun olması
9. Kalite Yönetim Sistemine sahip olması
10. Samsun ili ve bölge ekonomik kalkınmasına yönelik projelerde katılımcı olması
11. Sektörel ihtiyaçlar ve politika geliştirme yönünde farkındalığa sahip olması
12. Yerel ve bölgesel politika uygulayıcı kurumlarla güçlü bağlarının olması
13. Güçlü bir sosyal sorumluluk bilincine sahip olması
14. İnsan kaynakları eğitimine önem vermesi

The strengths of Exchange determined following the first phases of analysis of internal environment are as follows:

1. Having a strong relationship of members, high satisfaction of members
2. experienced, hardworking staff opened for innovations
3. having a strong financial structure
4. having strong, flexible and fair structure of management
5. having accredited and food control laboratory of high technology
6. having adequate technological infrastructure
7. having liaison offices in three counties and the province of Amasya
8. having ready to operate sales trading lounge
9. Quality Management System
10. To participate in Samsun province and region economic development projects.
11. To have an awareness in direction of sectorial needs and policy development.
12. To have strong ties with the institutions implemented local and regional policy.
13. To have a strong sense of social responsibility
14. To give importance to the human resources training

3.4.6. Geliştirilmeye Açık Yönler (Orientations Opened To Development)

İç çevre analizinin ilk aşamalarını takiben belirlenen geliştirilmeye açık yönler aşağıdaki gibidir:

1. Borsanın tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olması
2. Destek faaliyetlerinde yeterli nitelik ve nicelikte personel olmaması
3. Stratejik üye hizmetleri arasında bulunan iş geliştirme danışmanlık eğitim gibi konularda üyelerine yeterince destek olamaması
4. Tescile ilişkin ürün kotasyon yelpazesinin geliştirilmesine yönelik bir çalışma olmaması
5. Ürün tescil hacmini ve gelirini arttırmaya yönelik bir çalışma olmaması
6. Borsa hizmet binasının yetersiz olması
7. Borsanın verdiği hizmetlerin az tanınır olması
8. Var olan seans salonunun faaliyete geçmemesi
9. Kurumsallaşma sürecine yönelik eksikliklerin olması
10. Bilgi Yönetim Sisteminin etkin olmaması

Orientations opened to the development determined following the first phases of the internal environment analysis are as follows:

1. Inadequacy of Commodity Exchange promotional activities
2. The lack of sufficient quality and quantity of personnel in their support activities
3. The lack of supporting members in items of the business development, consulting, education among strategic member services.
4. The lack of working oriented on development of range of products quote related to registration
5. The lack of working oriented on increasing of registered volume of products and revenue
6. Insufficient stock service building
7. An obscurity of the exchange services
8. Failure of launching of available session hall
9. Having deficiencies oriented on the institutionalization process
10. Ineffectiveness of the information management system
11. Not enough project development and inadequacy of project development capacity

3.5. Dış Çevre Analizi (External Environment Analysis)

İç paydaş ve dış paydaşlara gönderilen anketler ve yapılan toplantılar sonucu Borsa çalışanları ve paydaşlarından elde edilen bilgiler ışığında Borsa için fırsat ve tehdit oluşturabilecek unsurlar tespit edilmiştir.

As a result of surveys sent to internal and external stakeholders and meetings held in the light of information obtained from the exchange employees and stakeholders' factors that can create opportunity and threat have been identified.

3.5.1. Fırsatlar (Opportunities)

1. Bölgede tarıma elverişli toprakların olması
 2. Buğdayı saklama koşulları bakımından en uygun bölge olarak Samsun ve çevresinin gösterilmesi
 3. Gıda sanayine girdi sağlayacak tarımsal ürünlerin üretiliyor olması
 4. Bölgenin organik tarıma uygun olması ve üniversite ile bu konuda işbirliği imkanı
 5. Gıda kontrol laboratuvarında organik ürünlerin analizi ve sertifikasyonu fırsatı
 6. İhtisas Gıda Organize Sanayi Bölgesi'nin kurulmuş olması
 7. OKA, TKDK, KOSGEB gibi kurumların projelendirme desteğinin bulunması
 8. Tarım projelerinde AB hibelerini kullanım fırsatının olması
 9. Samsun'un Karadeniz Bölgesi'nin en büyük limanına sahip olması
 10. Samsun'un Karadeniz Bölgesi'nin ticaret merkezi konumunda olması
 11. Samsun-Kavkaz tren-feri hattının açılmış olması
 12. Lojistik Köy Projesi'nin hayata geçirilmesi ile Samsun'un bir lojistik merkezi olma potansiyeline sahip olması
1. Having lands available for agriculture in the region
 2. Demonstration of Samsun and its suburbs as the most suitable area in terms of grain storage conditions
 3. Manufacturing of agricultural products that provide input into the food industry
 4. Availability of the region for organic agriculture and the possibility of cooperation on this issue with the University
 5. The opportunity of analysis and certification of organic products in the food control laboratory
 6. Being established of Specialized Food Organized Industrial Zone
 7. Enjoying the project support of such institutions as OKA,TKDK, KOSGEB
 8. The opportunity of using EU grants in agriculture projects
 9. Samsun has the biggest port of the Black Sea region
 - 10.Samsun is in the position of the commercial center of Black Sea region
 - 11.Samsun-Caucasus railway-ferry line is opened
 - 12.By the implementation of the Logistics Village Project Samsun will have the potential to be a logistics center

3.5.2. Tehditler (Opportunities)

1. Samsun ili çevresinde stratejik bir tarım ürününün ön plana çıkmış olmaması
 2. Tarımsal üretimde verimliliğin düşük olması
 3. Kontrollü bir tarımsal üretimin olmayışı
 4. Bilinçsiz gübre ve tarım ilaç kullanımı ve tarım ürünleri ihracatına olumsuz etkileri
 5. Tarım sektöründe istihdam edilebilecek genç nüfusun az olması
 6. Küresel ısınma ve değişen iklim koşulları
 7. Üretici birlikleri ile Borsa'nın iletişiminin zayıf olması
 8. Bölgede ithalata bağlı bir un sanayiinin gelişmiş olması ve ithalat koşullarındaki olası değişiklikler
 9. Markalaşmanın sağlanamaması
 10. Komşu illerde liman açılması
 11. Bölgede başka ticaret borsalarının kurulması
 12. Komşu ülkelerin tarım ve dış ticaret politikaları
 13. İlgili yasal yükümlülükler ve mevzuatın değişmesi
1. the lack of coming to the fore of strategic agricultural products around Samsun province
 2. The low productivity in agricultural production
 3. The lack of a controlled agricultural production
 4. The unconscious use of fertilizer and pesticides, and their negative effects on the export of agricultural products
 5. The low number of young population to be employed in the agricultural sector
 6. Global warming and changing climate conditions
 7. The weakness of communications of manufacturers associations with the commodity exchange
 8. The development of the flour industry depending on export in the region and possible changes in export conditions
 9. Failure of providing branding
 10. The opening of the port in the neighboring provinces
 11. The establishment of other trade exchanges in the region
 12. Agriculture and foreign trade policies of neighboring countries
 13. Changing of legal obligation and legislation



4. GELECEĞİN PLANLANMASI (PLANNING FOR THE FUTURE)

4.1. Misyonumuz (Our Mission)

- 5174 sayılı kanunun verdiği görev ve sorumluluklar çerçevesinde üyelerinin ve müşterilerinin ihtiyaçlarını %100 memnuniyet düzeyinde karşılamak.
- AR-GE faaliyetleri ve hazırladığı projelerle bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamak.
- Ekonomik politikaların belirlenmesi sorunların çözümü süreçlerinde üyelerini temsil etmek.
- Tüm faaliyetlerinde insan sağlığı güvenliği ve esenliğinin gözetilmesini sağlamak.
- Faaliyetlerini kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde çalışanlarının gelişimini ve yetkinliğini destekleyen bir yönetim anlayışı ile gerçekleştirmek.
- Within the framework of the duties and responsibilities of the law number 5174, to meet needs of its members and customers on the level of satisfaction of 100%.
- With R &D activities and prepared projects to provide contribution in the region's economic and social development.
- Determination of economic policies, representation of members in process of problem solution.
- To ensure the observance of human health, safety and well-being in all its activities.
- Within the framework of corporate governance principles to perform activities with the understanding of management supporting the development of their employees and competence.

4.2. Vizyonumuz (Our Vision)

- Üyelerinin ve müşterilerinin tüm ihtiyaç ve beklentilerini karşılayan
- Hizmet çeşitliliğini üyelerinin ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda sürekli arttıran
- Ekonomik ve sosyal kalkınma politikalarının geliştirilmesinde rol sahibi
- Tarım ürünleri ticareti yapan alıcı ve satıcıların düzenlenen güvenilir ve etkin bir piyasada bir araya gelmelerini sağlayan
- Kurumsallaşmış saygın ve etkin bir borsa olmak.
- Meeting all the needs and expectations of its members and customers
- constantly increasing the diversity of services oriented on members needs and expectations
- having a role in the development of economic and social policies
- providing coming together of buyers and sellers of agricultural products traded in regulated, reliable and effective market
- To be an institutionalized reputable and effective exchange.

4.3. İlkelerimiz (Our Principles)

- Hizmetlerimizde etkin olmak ve en yüksek memnuniyeti sağlamak
- Tarafsız, şeffaf ve dürüst olmak
- Gelişmeye, yeniliğe ve önerilere açık olmak
- Ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlamak
- İnsan mutluluğunu, sağlığını, güvenliğini ve esenliğini esas almak
- Sağlıklı bir çevrenin oluşumuna katkıda bulunmak.
- Being effective in our services and provide the highest satisfaction
- To be honest, impartial and transparent
- To be open to suggestions, innovation and improvement
- To contribute to the economic and social development
- To base on human happiness, health, safety and well-being
- To contribute to the formation of a healthy environment.

4.4. Stratejik Alanlar (Strategic Fields)

Borsa'nın durum analizi çalışmalarından elde edilen bulgulara dayanarak belirlenmiş olan misyon ve vizyonun uygulamaya aktarılma biçimleri stratejik amaç ve ilgili hedef setleri oluşturarak belirlenmiştir. Bu aşamadan önce ise stratejik amaçların belirlenmesinde yönlendiricilik sağlaması amacıyla ve Borsa'nın geleceğinin planlamasına makro bir bakış açısı getirmek üzere stratejik alanlar belirlenmiştir.

Borsa'nın misyon ve vizyonu üç temel ilke üzerinde geliştirilmiştir. Bunlardan birincisi Borsa'nın hizmetlerinin kapsamının genişletilmesi ve etkinliğinin artırılmasıdır. Borsa'nın bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına olan katkısı üstlendiği bir diğer önemli roldür. Borsa'nın tüm bu işlevleri hedeflediği nitelikte yerine getirebilmesi için ise güçlü bir mali yapıya yetkin ve kaliteli insan kaynağına ve kurumsal yönetim ilkelerine benimsemiş bir yönetim anlayışına sahip olması beklenmektedir. Bu ilkelerden hareketle Borsa'nın geleceği planlanırken üç stratejik alan belirlenmiştir:

Stratejik Alan 1. Hizmet Kalitesini Yükseltme

Stratejik Alan 2. Bölgesel Kalkınmaya Destek

Stratejik Alan 3. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme

Based on the findings obtained from stock's situation analysis studies, the forms of transferring to the application of determined mission and vision are determined by creating sets of strategic purpose and related targets. Before this step in order to provide the directivity in the determination of strategic objectives and to bring macro viewpoint into the planning of the future of the exchange strategic areas are identified.

The exchange's mission and vision has been developed on the three basic principles. The first of this is improving the expansion of the scope and effectiveness of the stock's services. The contribution in the stock's economic and social development of the region is the other undertaken important role. To fulfill all these functions of the exchange to qualified target, it is expected to have a management approach adopted the principles of strong financial structure, competent and high-quality human resources, and corporate governance. Moving from these principles when determining the future of Exchanges, the three strategic areas have been identified:

Strategic Area 1. Upgrading the Quality Of Service

Strategic Area 2. Regional Development Support

Strategic Area 3. Institutional Capacity Development

4.4. Stratejik Amaçlar (Strategic Objectives)

Borsa'nın vizyonuna nasıl ulaşacağına dair genel yaklaşımı ortaya koyan stratejik amaçlar belirlenirken bu amaçların Borsa'nın fonksiyonunu ve vermekte olduğu hizmetleri daha ileri düzeye taşıyacak ve aynı zamanda gerçekçi ve ulaşılabilir nitelikte olmasına dikkat edilmiştir. Stratejik amaçların gerçekleşmesi için hedefler ve bu hedeflere ilişkin faaliyetler ise uygulama dönemleri maliyetleri ve performans göstergeleri ile birlikte bir iş planı dahilinde belirlenmiştir.

While strategic objectives laid out the general approach how to reach the vision of the exchange, attention is also paid on rising of these objectives stock's function and the services that are given on more advanced level and being at the same time realistic and achievable quality. Targets for the realization of the strategic objectives and activities related on these objectives together with the implementation period costs and performance indicators have been identified within a business plan.

STRATEJİK ALAN 1. HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTME STRATEGIC AREA 1. UPGRADING THE QUALITY OF SERVICE

Stratejik Amaç 1.1. Temel Üye Hizmetlerinin Geliştirilmesi
Strategic Objective 1.1. Development of Core Members Services

Stratejik Amaç 1.2. Laboratuvar Hizmetlerinin Geliştirilmesi
Strategic Objective 1.2. Development of Laboratory Services

Stratejik Amaç 1.3. Satış Seans Salonunun Hizmete Girmesi
Strategic Objective 1.3. Entering Service of Sales Trading Lounge

Stratejik Amaç 1.4. Üyelerle İletişimin Güçlendirilmesi
Strategic Objective 1.4. Strengthening of Communication of Members

Stratejik Amaç 1.5. Politika Geliştirme ve Üyeleri Temsil Kapasitesinin Arttırılması
Strategic Objective 1.5. Development of Policy and Increase of capacity representing the members

Stratejik Amaç 1.6. İş Geliştirme Eğitim, Bilgi Danışmanlık ve Destek
Strategic Objective 1.6. Business development, education, information consulting and support

STRATEJİK ALAN 2. BÖLGESEL KALKINMAYA DESTEK STRATEGIC AREA 2. REGIONAL DEVELOPMENT SUPPORT

Stratejik Amaç 2.1. Bölgede Tarım ve Hayvancılık Sektörlerinin Gelişimine Katkı Sağlanması
Strategic Objective 2.1. Contribution in Development of Agricultural and Livestock Sectors of the Region

Stratejik Amaç 2.2. Bölgede Gıda Sektörünün Gelişimine Katkı Sağlanması
Strategic Objective 2.2. Contribution in Development of Food Sector of the Region

Stratejik Amaç 2.3. Bölgenin Sosyal gelişimine Katkı Sağlanması
Strategic Objective 2.3. Providing Contribution of Social Development of the Region

STRATEJİK ALAN 3. KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME STRATEGIC AREA 3. INSTITUTIONAL CAPACITY DEVELOPMENT

Stratejik Amaç 3.1. Borsanın Marka Değerinin Arttırılması
Strategic Objective 3.1. Reducing value of brand of commodity exchange

Stratejik Amaç 3.2. Kurumsal Yönetim Yapısının Güçlendirilmesi
Strategic Objective 3.2. Strengthening institutional mangement structure

Stratejik Amaç 3.3. Mali Kaynak Yönetiminin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.3. Development of Financial Resource Management

Stratejik Amaç 3.4. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.4. Development of Human Resources Management

Stratejik Amaç 3.5. Bilgi Sistemleri Yönetiminin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.5. Development of Information Systems Management

Stratejik Amaç 3.6. Proje Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.6. The Development of Capacity for Project Development

Stratejik Amaç 3.7. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.7. Development of public relations

Stratejik Amaç 3.8. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.8. Development of Quality Management System

Stratejik Amaç 3.9. Fiziki Altyapının Geliştirilmesi
Strategic Objective 3.9. Development of physical substructure

4.6. Hedefler (The Targets)

Belirlenen stratejik amaçlar kapsamındaki hedefler aşağıdaki gibidir.

STRATEJİK ALAN 1: HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTME

Stratejik Amaç 1.1. Temel Üye Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Hedef 1.1.1. Temel üye hizmetlerinin üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak ve en az %85 memnuniyetini sağlayacak derecede geliştirilmesi ve bu konuda sürekliliğin sağlanması.

Stratejik Amaç 1.2. Laboratuvar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Hedef 1.2.1. Düzenli olarak laboratuvar hizmetleri ihtiyacının tespiti ve gelecek dönemde doğacak ihtiyacın öngörülmesine yönelik araştırma yapılması.

Hedef 1.2.2. Laboratuvar hizmetlerinin yoğunluğuna bağlı olarak ortaya çıkacak donanım ve insan kaynağını ihtiyacının karşılanması.

Hedef 1.2.3. 2018 yılı sonuna kadar analizlere 2 yeni ürün grubunun eklenmesi.

Hedef 1.2.4. 2018 yılı sonuna kadar akredite analiz sayısına 6 yeni analiz eklenmesi.

Hedef 1.2.5. Laboratuvarın Ulusal ve Uluslararası alanda tanıtımının sağlanması.

Targets in the scope of determined strategic objectives are as follows.

STRATEGIC AREA 1: UPGRADING THE QUALITY OF SERVICE

Strategic Objective 1.1. Development of Core Members Services

Target 1.1.1. Providing development of the basic members services to meet the needs and expectations, at least providing 85% of members' satisfaction and provision of ongoing on this issue.

Strategic Objective 1.2. Development of Laboratory Services

Target 1.2.1. Making regularly determination of the laboratory needs and research oriented on predicting existence of needs in the future period.

Target 1.2.2. Depending on the intensity of laboratory services meeting needs of hardware and human resources that will emerged.

Target 1.2.3. By the end of 2018 addition of 2 new product groups to analysis.

Target 1.2.4. By the end of 2018 addition 6 new analysis to the number of accredited analysis.

Target 1.2.5. Providing presentation of laboratory in national and international areas.





Stratejik Amaç 1.3. Satış Seans Salonunun Hizmete Girmesi

Hedef 1.3.1. Satış seans salonunun etkin olarak hizmete girebilmesi için gerekli olan altyapının araştırma raporunun hazırlanması.

Hedef 1.3.2. Satış seans salonunun hizmete hazır hale getirilmesi.

Strategic Objective 1.3. Entering Service of Sales Trading Lounge

Target 1.3.1. Preparation of the research report of infrastructure required for effectively entering service by a sales trading lounge.

Target 1.3.2. Making ready for service of the sales trading lounge.

Stratejik Amaç 1.4. Üyelerle İletişimin Güçlendirilmesi

Hedef 1.4.1. Üyelerle Borsa arasındaki iletişim kanallarının etkinliğini ve üyelerin bu konudaki tercihlerini tespit ederek bir üye iletişim ağı envanterinin oluşturulması.

Hedef 1.4.2. Üyelerle yönelik sosyal organizasyonlar düzenlenmesi.

Strategic Objective 1.4. Strengthening Of Communication of Members

Target 1.4.1. By determination of effective communication channels between the exchange and its members and preferences of members in this issue, creating a member communication network inventory.

Target 1.4.2. Organization of social events for members.

Stratejik Amaç 1.5. Politika Geliştirme ve Üyeleri Temsil Kapasitesinin Arttırılması

Hedef 1.5.1. Üyelerin ilgi alanındaki sektörel sorunların tespit edilerek çözüm önerileri geliştirilmesi ilgili kurumlarla paylaşılması.

Strategic Objective 1.5. Development of Policy and Increase of capacity representing the members

Target 1.5.1. By determination of sectorial problems of members' area of interests, development of solutions and sharing to the relevant authorities.

Stratejik Amaç 1.6. İş Geliştirme Eğitim Bilgi Danışmanlık ve Destek

Hedef 1.6.1. Yeni iş alanlarının geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılarak üyelerle paylaşılması.

Hedef 1.6.2. Üyelerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması.

Hedef 1.6.3. Üyelerin bilgi taleplerinin karşılanması.

Hedef 1.6.4. Üyelere danışmanlık hizmeti verilmesi.

Hedef 1.6.5. Üyelerin proje geliştirmelerine yardımcı olunması.

Hedef 1.6.6. Üyelerinin faaliyet alanları ile ilgili konularda ulusal/uluslararası fuar ve organizasyonlara üyelerin katılımının sağlanması.

Strategic Objective 1.6. Business development, education, information consulting and support

Target 1.6.1. Making researches oriented on the development of new business areas and sharing with members.

Target 1.6.2. Meeting educational needs of members.

Target 1.6.3. Meeting members information demands.

Target 1.6.4. Consultancy to members.

Target 1.6.5. Assisting members to develop the project.

Target 1.6.6. Provision of members participating in national/international exhibition and organization on matters related with areas of activity of members.



STRATEJİK ALAN 2. BÖLGESEL KALKINMAYA DESTEK

Stratejik Amaç 2.1. Bölgede Tarım ve Hayvancılık Sektörlerinin Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.1.1. Tarım ve hayvancılık sektörlerinde kalite, verimlilik ve çeşitliliğin artırılması.

Stratejik Amaç 2.2. Bölgede Gıda Sektörünün Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.2.1. Gıda sektöründe kalite, verimlilik ve modernizasyonun artırılması.

STRATEGIC AREA 2. REGIONAL DEVELOPMENT SUPPORT

Contribution in Development of Agricultural and Livestock Sectors of the Region

Target 2.1.1. Increasing quality productivity and variety in the sectors of agriculture and livestock

Strategic Objective 2.2. Contribution in Development of Food Sector of the Region

Target 2.2.1. Increasing the quality, productivity and modernization in the food sector



Stratejik Amaç 2.3. Bölgenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.3.1. Sosyal sorumluluk alanlarının belirlenerek ilgili faaliyetlerin planlanması .

Strategic Objective 2.3. Ensuring Contribution in Social Development Of The Region

Target 2.431. Planning related activities by determining the fields of social responsibility

STRATEJİK ALAN 3. KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME

Stratejik Amaç 3.1. Borsa Marka Değerinin Arttırılması

Hedef 3.1.1. Borsa ve Borsa Faaliyetlerinin Ulusal ve Uluslararası Tanıtımının sağlanması

Hedef 3.1.2. Medya görünürlüğünü arttırmak.

STRATEGIC AREA 3. INSTITUTIONAL CAPACITY DEVELOPMENT

Strategic Objective 3.1 Reducing value of brand of commodity exchange

Target 3.1.1 Providing presentation of laboratory in national and international fields.

Target 3.1.2 Reducing rating on media



Stratejik Amaç 3.2. Kurumsal Yönetim Yapısını Güçlendirilmesi

Hedef 3.2.1. Yönetim kademesinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek karşılanması.

Hedef 3.2.2. İç Yönergenin yeniden hazırlanması.

Stratejik Amaç 3.3. Mali Kaynak Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.3.1. Borsa'nın mali yönetim politikasının oluşturulması.

Hedef 3.3.2. Borsa'nın gelirlerinin her yıl en az %5 artırılması.

Stratejik Amaç 3.4. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.4.1. Borsa'nın insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması.

Hedef 3.4.2. Personel performans sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konması.

Hedef 3.4.3. Personel için ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi

Strategic Objective 3.2. Strengthening institutional management structure

Target 3.2.1. Fixing training needs of managers and fulfilling them.

Target 3.2.2. Repreparation of internal instruction

Strategic Objective 3.3. Development of Financial Resource Management

Target 3.3.1. Creation of stock's financial management policy.

Target 3.3.2. Increasing of Stock's incomes at least 5% each year.

Strategic Objective 3.4. Development of Human Resources Management

Target 3.4.1. Creation of stock's human resources management policy.

Target 3.4.2. The development and implementation of personnel performance system.

Target 3.4.3. Giving educations that personnel needs.



Stratejik Amaç 3.5. Bilgi Sistemleri Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.5.1. Borsa'nın sahip olduğu bilgi sistemleri altyapısının analizinin yapılması.

Hedef 3.5.2. Borsa'nın bilgi sistemleri yönetim politikasının oluşturulması.

Hedef 3.5.3. Borsa'nın bilgi sistemleri altyapısının güçlendirilmesi.

Hedef 3.5.4. Borsa'nın hizmetlerinin elektronik ortamda verilebilmesi için altyapı hazırlığının yapılması.

Strategic Objective 3.5. Development of Information Systems Management

Target 3.5.1. Making analysis of the exchange's information systems infrastructure.

Target 3.5.2. The creation of information systems management policy in the exchange.

Target 3.5.3. Strengthening the infrastructure of stock's information systems.

Target 3.5.4 Making the preparation of the Stock's infrastructure to give services in electronic

Stratejik Amaç 3.6. Proje Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi

Hedef 3.6.1. Borsa bünyesinde Proje Ofisi'nin kurulması.

Hedef 3.5.2. Proje ofisinde konusunda yetkin bir uzmanın istihdam edilmesi

Hedef 3.6.3. Proje ofisinin borsa çalışanlarından oluşturulacak bir proje grubuyla desteklenmesi

Hedef 3.6.4. Proje ofisi çalışanları için proje hazırlama ve proje döngüsü yönetimi konularında bir eğitim programı hazırlanması ve programın uygulanması.

Stratejik Amaç 3.7. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Hedef 3.7.1. Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının belirlenmesi ve uygulanması.

Hedef 3.7.2. Borsa'nın halkla ilişkilerini yönetecek bir uzmanın istihdam edilmesi.

Hedef 3.7.3. Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının etkinliğinin değerlendirilmesi.

Stratejik Amaç 3.8. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 3.8.1. ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak

Hedef 3.8.2. Akredite bir borsa olmak

Hedef 3.8.3. ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sisteminin kurulması

Hedef 3.8.4. TS ISO EN 14000 Çevre Yönetim Sisteminin kurulması

Hedef 3.8.5. TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması

Hedef 3.8.6. TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması

Stratejik Amaç 3.9. Fiziki Altyapının Geliştirilmesi

Hedef 3.9.1. Borsanın ve itribat bürolarının talepler doğrultusunda fiziki şartlarının iyileştirilmesi

Strategic Objective 3.6. The Development of Capacity For Project Development

Target 3.6.1. Establishment of the project office within the structure of the exchange.

Target 3.6.2. Employ a competent expert in the Project Office

Target 3.6.3. The support of project office by the project group created from stock employees.

Target 3.6.4. Project preparation for project office employees and preparation of a training program project cycle management issues and implementation of the program.

Strategic Objective 3.7. Development of PR

Target 3.7.1. Determination and implementation of the stock's public relations policy.

Target 3.7.2. An employment of a specialist to manage stock's public relationships.

Target 3.7.3. Evaluation of the effectiveness of the stock's public relations policy.

Strategic Objective 3.8. Development of Quality Management System

Target 3.8.1. Providing of the continuity of the quality management system ISO 9001

Target 3.8.2. Being an accredited exchange

Target 3.8.3. ISO 10002 customer satisfaction management system establishment

Target 3.8.4. TS ISO EN 14000 Environment management system establishment

Target 3.8.5. TS 18001 occupational health and safety management system establishment

Target 3.8.6. TS ISO/IEC 27001 information security management system establishment

Strategic Objective 3.9. Development of physical substructure

Target 3.9.1. Amending physical conditions of liaison Office and commodity exchange.

4.7. Faaliyetler ve Performans Göstergeleri (Activities and performance indicators)

Hedeflere ilişkin faaliyetler ve ilgili performans göstergeleri ise aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Activities related to the targets and related performance indicators are determined as follows.

STRATEJİK ALAN 1: HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTME

STRATEGIC AREA 1: UPGRADING THE QUALITY OF SERVICE

Stratejik Amaç 1.1. Temel Üye Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Strategic Objective 1.1. Development of Core Members Services

Hedef 1.1.1. Temel üye hizmetlerinin üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak ve en az %85 memnuniyetini sağlayacak derecede geliştirilmesi ve bu konuda sürekliliğin sağlanması.

Target 1.1.1. Providing development of the basic members services to meet the needs and expectations, at least providing 85% of members' satisfaction and provision of ongoing on this issue.

FAALİYET 1.1.1.1. Borsa tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi

Activity 1.1.1.1. Editing a survey for measuring expectations and satisfaction of members by Stock Exchange

FAALİYET 1.1.1.2. Tarafsız bir anket firması tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi

Activity 1.1.1.2. Editing a survey to measure the expectations and satisfactions of a member by an impartial survey firm

FAALİYET 1.1.1.3. Üye beklenti ve memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi ve sonuca göre hizmetlerin geliştirilmesi.

Activity 1.1.1.3. Evaluation of member expectations and satisfaction surveys and the development of services, depending on the result

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.1.1. Düzenlenen anket sayısı, ankete katılan üye sayısı

Performance indicator 1.1.1.1. Total number of surveys, number of members participate in survey

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.1.2. Düzenlenen anket sayısı, ankete katılan üye sayısı

Performance indicator 1.1.1.2. Total number of surveys, number of members participate in survey

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1.1.3. Hazırlanan anket sonuç raporları ve bu raporlar doğrultusunda alınmış Yönetim Kurulu Kararları

Performance indicator 1.1.1.3. The result reports of prepared surveys and resolutions of Board of Directors taken in line with these results.



Stratejik Amaç 1.2. Laboratuvar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Strategic Objective 1.2. Development of Laboratory Services

Hedef 1.2.1. Düzenli olarak laboratuvar hizmetleri ihtiyacının tespiti ve gelecek dönemde doğacak ihtiyacın öngörülmesine yönelik araştırma yapılması.

Target 1.2.1. Making regularly determination of the laboratory needs and research oriented on predicting existence of needs in the future period.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.1.1. Yıllık bazda hazırlanacak olan laboratuvar hizmetlerinin genişletilmesine yönelik araştırma raporu

Performance indicator 1.2.1.1. Research report oriented on the expansion of the laboratory services which will be prepared on an annual basis

Hedef 1.2.2. Laboratuvar hizmetlerinin yoğunluğuna bağlı olarak ortaya çıkacak donanım ve insan kaynağını ihtiyacının karşılanması.

FAALİYET 1.2.2.1. Yıllık bazda laboratuvar faaliyet raporunun hazırlanması

FAALİYET 1.2.2.2. Yıllık laboratuvar faaliyet raporu ve laboratuvar hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik araştırma raporunun sonuçlarına göre donanım ve insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve ihtiyacın karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.3.1. Karşılanan ihtiyaç sayısı

Hedef 1.2.3. 2018 yılı sonuna kadar analizlere 2 yeni ürün grubunun eklenmesi.

FAALİYET 1.2.3.1. 2 yeni ürün grubu için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında gerekli izinlerin alınması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.3.1. Analizlere eklenen yeni ürün grubu sayısı.

Hedef 1.2.4. 2018 yılı sonuna kadar akredite analiz sayısına 6 yeni analiz eklenmesi.

FAALİYET 1.2.4.1 6 yeni analiz için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında gerekli izinlerin alınması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.4.1. Yeni akredite analiz sayısı

Hedef 1.2.5. Laboratuvarın Ususal ve Uluslararası alanda tanıtımının sağlanması.

FAALİYET 1.2.5.1 Tanıtım filminin hazırlanması

FAALİYET 1.2.5.1 Tanıtım dokümanlarının hazırlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.5.1. Tanıtım Filmi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.2.5.1. El kitabı/Broşür

Target 1.2.2. Depending on the intensity of laboratory services meeting needs of hardware and human resources that will emerged.

ACTIVITY 1.2.2.1. Preparation of laboratory activity report on an annual basis

ACTIVITY 1.2.2.2. Determination of hardware and human resources needs, according to the results of research report oriented on laboratory annual report and development of the lab service and meeting needs

Performance indicator 1.2.3.1. Number of satisfied needs

Target 1.2.3. By the end of 2018 2 new product groups should be added to analysis.

ACTIVITY 1.2.3.1. Validation/Verification work done for 2 new product groups and taking the necessary permits from the Ministry of Food, Agriculture and Livestock

Performance indicator 1.2.3.1. The number of new products added to the analysis.

Target 1.2.4. By the end of 2018 to the number of accredited analysis should be added 6 new analysis.

ACTIVITY 1.2.4.1. Validation/Verification work for 6 new analysis and taking of necessary permits from the Ministry of Food, Agriculture and Livestock

Performance indicator 1.2.4.1. The number of new accredited analysis

Target 1.2.5. Providing presentation of laboratory in national and international fields.

ACTIVITY 1.2.5.1. Preparation of introduction film

ACTIVITY 1.2.5.2. Preparation of introduction documents

Performance indicator 1.2.5.1. Introduction film

Performance indicator 1.2.5.2. Hand book / Brochure



Stratejik Amaç 1.3. Satış Seans Salonunun Hizmete Girmesi

Hedef 1.3.1. Satış seans salonunun etkin olarak hizmete girebilmesi için gerekli olan altyapının araştırma raporunun hazırlanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.3.1.1. Araştırma raporu

Hedef 1.3.2. Satış seans salonunun hizmete hazır hale getirilmesi.

FAALİYET 1.3.2.1. Satış seans salonun hizmete hazır hale getirilmesi için gerekli olan ihtiyaçların tespiti ve mali kaynak için proje araştırması yapılarak uygun proje başlığının oluşması halinde proje başvurusu yapılarak kaynak tahsisin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.3.2.1. Başvurusu tamamlanmış proje dokümanı

Stratejik Amaç 1.4. Üyelerle İletişimin Güçlendirilmesi

Hedef 1.4.1. Üyelerle Borsa arasındaki iletişim kanallarının etkinliğini ve üyelerin bu konudaki tercihlerini tespit ederek bir üye iletişim ağı envanterinin oluşturulması.

FAALİYET 1.4.1.1. Üyelerle iletişimin etkinliğinin ölçülmesi ve tercih edilen iletişim kanallarının belirlenmesi için anket uygulanması ve üye iletişim veri tabanının oluşturulması.

FAALİYET 1.4.1.2. Geliştirilen üye iletişim veri tabanına göre yürütülen iletişim faaliyetlerinin etkinliğinin ölçülmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.4.1.1. Üye iletişim memnuniyeti ve iletişim kanalı tercihleri anket sonuçları

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.4.1.2. Geliştirilen üye iletişim veri tabanı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.4.1.3. İletişim faaliyetleri etkinlik anketi sonuçları

Hedef 1.4.2. Üyelerle yönelik sosyal organizasyonlar düzenlenmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.4.2.1. Yıllık gerçekleştirilen organizasyon sayısı

Strategic Objective 1.3. Entering Service of Sales Trading Lounge

Target 1.3.1. Preparation of the research report of infrastructure required for effectively entering service by a sales trading lounge.

Performance indicator 1.3.1.1. Research report

Target 1.3.2. Making ready for service of the sales trading lounge.

Activity 1.3.2.1. For getting sales session hall ready by determining required needs and making research of project for financial resources in the case of formation of eligible project title by making reference to the project providing resource allocation

Performance indicator 1.3.2.1. Project document with the completed reference

Strategic Objective 1.4. Strengthening Of Communication of Members

Target 1.4.1. By determination of effectiveness, communication channels between the exchange and its members and preferences of members in this issue, creating a member communication network inventory.

Activity 1.4.1.1. Implementation of the survey for measurement of the effectiveness of communication with members and determination of preferred communication channels, and creation of the data base of member communications.

Activity 1.4.1.2. According to developed member dialog data base measurement of the effectiveness of communications activities carried out.

Performance indicator 1.4.1.1. Survey results of member communication satisfaction and communication channel preferences

Performance indicator 1.4.1.2. Developed member contact data base

Performance indicator 1.4.1.3. Communication activities activity survey results

Target 1.4.2. Organization of social events for members.

Performance indicator 1.4.2.1. The annual number of organization carried out



Stratejik Amaç 1.5. Politika Geliştirme ve Üyeleri Temsil Kapasitesinin Arttırılması

Hedef 1.5.1. Üyelerin ilgi alanındaki sektörel sorunların tespit edilerek çözüm önerileri geliştirilmesi ilgili kurumlarla paylaşılması.

FAALİYET 1.5.1.1. Sektörel sorunların üye iletişim veri tabanı ve toplantılar yoluyla belirlenmesi

FAALİYET 1.5.1.2. Geliştirilen çözüm önerilerinin ilgili kurumlara iletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.5.1.1. Sektörel sorun ve çözüm önerisi raporu

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.5.1.2. Sonuca ulaşan çözüm önerisi sayısı

Stratejik Amaç 1.6. İş Geliştirme Eğitim Bilgi Danışmanlık ve Destek

Hedef 1.6.1. Yeni iş alanlarının geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılarak üyelere paylaşılmaması.

FAALİYET 1.6.1.1. Yeni iş alanı geliştirmeye yönelik araştırma raporu hazırlanması ve üyelere üye iletişim veri tabanı ve toplantılar yoluyla iletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.1.1. Yeni iş alanlarının geliştirilmesine yönelik araştırma raporları

Hedef 1.6.2. Üyelerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması.

FAALİYET 1.6.2.1. Üyelerin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek eğitim takviminin oluşturulması ve uygulanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.2.1. Gerçekleşen eğitim sayısı

Strategic Objective 1.5. Development of Policy and Increase of capacity representing the members

Target 1.5.1. By determination of sectorial problems of members' area of interests, development of solutions and sharing to the relevant authorities.

Activity 1.5.1.1. Determination of sectorial problems via the way of member communication data base and meetings

Activity 1.5.1.2. Transmitting to relevant institutions of developed solutions

Performance indicator 1.5.1.1. Sectorial problem and solution recommendation report

Performance indicator 1.5.1.2. The number of solution proposal reaching the conclusion

Strategic Objective 1.6. Business development, education, information consulting and support

Target 1.6.1. Making researches oriented on the development of new business areas and sharing with members.

Activity 1.6.1.1. Preparation of the research report oriented on improving business area and transmission it to members by member communication database and through meetings

Performance indicator 1.6.1.1. Research reports oriented on the development of new business fields

Target 1.6.2. Meeting educational needs of members.

Activity 1.6.2.1. Creation and implementation of training calendar by identifying members' training needs.

Performance indicator 1.6.2.1. The number of trainings that took place



Hedef 1.6.3. Üyelerin bilgi taleplerinin karşılanması.

FAALİYET 1.6.3.1. Üyelerin talep ettiği bilgilerin edinilip üyelerle paylaşılması web sitesi üzerinden düzenli bilgi erişiminin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.3.1. Üyelerden gelen bilgi talebi sayısı ve karşılanan bilgi talebi sayısı (web sitesi üzerinden)

Hedef 1.6.4. Üyelere danışmanlık hizmeti verilmesi.

FAALİYET 1.6.4.1. Üyelerin talep ettiği danışmanlık hizmetlerinin sağlanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.4.1. Talep edilen danışmanlık hizmeti sayısı ve verilen danışmanlık hizmeti sayısı

Hedef 1.6.5. Üyelerin proje geliştirmelerine yardımcı olunması.

FAALİYET 1.6.5.1. Üyeleri yurtiçi ve yurtdışı proje desteği ve hibelerle ilgili bilgilendirerek proje geliştirmelerine yardımcı olmak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.5.1. Üyeleri yurtiçi ve yurtdışı proje desteği ve hibelerle ilgili bilgilendirme sayısı, üyelere verilen proje destek sayısı

Hedef 1.6.6. Üyelerinin faaliyet alanları ile ilgili konularda ulusal/uluslararası fuar ve organizasyonlara üyelerin katılımının sağlanması.

FAALİYET 1.6.6.1. Ulusal ve uluslararası fuar ve organizasyonların takibi üyelere duyurulması ilgili kuruluşlardan destek bulunması ve üyelerin katılımının takibi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.6.6.1. Katılım sağlanan fuar ve organizasyon sayısı

Target 1.6.3. Meeting members ' information demands.

ACTIVITY 1.6.3.1. Sharing with members of the information demanded by the members, the regular provision of access to the information through the website.

PERFORMANCE INDICATOR 1.6.3.1. The number of information request comes from members and the number of satisfied requests of information (through the web site)

Target 1.6.4. Consultancy to members.

ACTIVITY 1.6.4.1. Provision of consulting services demanded by the members.

PERFORMANCE INDICATOR 1.6.4.1. The number of requested advisory services and the number of provided advisory services

Target 1.6.5. Assisting members to develop the project.

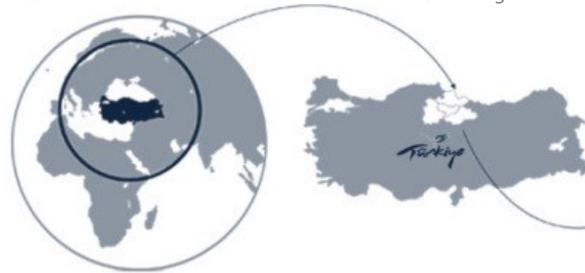
ACTIVITY 1.6.5.1. The domestic and international project support of members and informing about grants to help in project improving.

PERFORMANCE INDICATOR 1.6.5.1. The number of the domestic and international project supports of members and informing about grants, the number of project supports given to members

Target 1.6.6. Provision of members participating in national/international exhibition and organization on matters related with areas of activity of members.

Activity 1.6.6.1. Follow up of national and international exhibition and organizations, announcing to members, finding support from relevant organizations and monitoring the participation of members.

Performance indicator 1.6.6.1. Number of fairs and organizations provided participation



STRATEJİK ALAN 2. BÖLGESEL KALKINMAYA DESTEK

Stratejik Amaç 2.1. Bölgede Tarım ve Hayvancılık Sektörlerinin Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.1.1. Tarım ve hayvancılık sektörlerinde kalite, verimlilik ve çeşitliliğin artırılması.

FAALİYET 2.1.1.1. İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi.

FAALİYET 2.1.1.1. Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.1.1.1. İştirak edilen proje sayısı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.1.1.1. Organizasyon sayısı

STRATEGIC AREA 2. REGIONAL DEVELOPMENT SUPPORT

Strategic Objective 2.1. Providing contribution for development of agriculture and livestocking sectors in the region

Target 2.1.1. Reducing quality, productivity and variety in agriculture and livestocking sectors

ACTIVITY 2.1.1.1. Improving projects with concerned institutes

ACTIVITY 2.1.1.2. Coordinating organizations like meeting, seminar and workshop

PERFORMANCE INDICATOR 2.1.1.1. Number of organizations

Stratejik Amaç 2.2. Bölgede Gıda Sektörünün Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.2.1. Gıda sektöründe kalite verimlilik ve modernizasyonun artırılması

FAALİYET 2.2.1.1. İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi.

FAALİYET 2.2.1.2. Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.2.1.1. İştirak edilen proje sayısı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.2.1.2. Organizasyon sayısı

Strategic Objective 2.2. Contribution in Development of Food Sector of the Region

Target 2.2.1.

ACTIVITY 2.2.2.1. Reducing quality, productivity and modernization in food sector

ACTIVITY 2.2.2.1. Improving projects with concerned institutes

PERFORMANCE INDICATOR 2.2.2.1. Number of projects participating

PERFORMANCE INDICATOR 2.2.2.2. Number of organizations



Stratejik Amaç 2.3. Bölgenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlanması

Hedef 2.3.1. Sosyal sorumluluk alanlarının belirlenerek ilgili faaliyetlerin planlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.3.1.1. Yönetim Kurulunun sosyal sorumluluk kararları ve gerçekleşen sosyal sorumluluk faaliyetlerinin sayısı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.3.1.2. Eğitim Yardımları

PERFORMANS GÖSTERGESİ 2.3.1.2. Gıda Yardımları

Strategic Objective 2.3. Ensuring Contribution in Social Development of the Region

Target 2.3.1 Detecting social responsibility areas and planning activities concerned

PERFORMANCE INDICATOR 2.3.1.1. Social responsibility decisions of Board of Directors and the number of social responsibility activities

PERFORMANCE INDICATOR 2.3.1.2. Training aids

PERFORMANCE INDICATOR 2.3.1.3. Food aids

STRATEJİK ALAN 3. KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME

Stratejik Amaç 3.1. Borsanın Marka Değerinin Arttırılması

Hedef 3.1.1. Borsa ve Borsa Faaliyetlerinin Ulusal ve Uluslararası Tanıtımının sağlanması

FAALİYET 3.1.1.1. STB'nin tanıtım filminin hazırlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.1. Borsa Tanıtım Filmi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.2. İngilizce Borsa Tanıtım Filmi

FAALİYET 3.1.1.2. Web sitesinin güçlendirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.3. Yabancı dil destekli web sitesi

FAALİYET 3.1.1.3. Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.4. Faaliyet Raporu

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.5. İletilen Paydaş Sayısı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.6. Web sitesinde yayınlanması

FAALİYET 3.1.1.4. Süreli yayın oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.7. Dergi hazırlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.8. İletilen Paydaş Sayısı

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.9. Web sitesinde yayınlanması

FAALİYET 3.1.1.5. Borsa Faaliyetlerinin tanıtılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.1.1.10. Hazırlanan el broşürleri

Stratejik Amaç 3.2. Kurumsal Yönetim Yapısını Güçlendirilmesi

Hedef 3.2.1. Yönetim kademesinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek karşılanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.2.1.1. Eğitim Sayısı

FAALİYET 3.2.1.1. Dokümanların Revizyonu

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.2.1.1. İç Yönerge

STRATEGIC AREA 3. INSTITUTIONAL CAPACITY DEVELOPMENT

Strategic Objective 3.1. Reducing value of brand of commodity exchange

Target 3.1.1. Providing presentation of laboratory in national and international areas

ACTIVITY 3.1.1.1. Preparation of introduction film of STB

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.1. Commodity exchange introduction film

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.2. Commodity exchange introduction film in english

ACTIVITY 3.1.1.2. Strengthening website

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.3. Website in foreign language

ACTIVITY 3.1.1.3. Preparing annual activity report that supported foreign language

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.4. Activity report

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.5. Number of shareholders delivered

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.6. Publishing on website

ACTIVITY 3.1.1.4. Creating periodicals

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.7. Preparing magazine

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.8. Number of shareholders delivered

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.9. Publishing on website

ACTIVITY 3.1.1.5. Introducing commodity exchange activities

PERFORMANCE INDICATOR 3.1.1.10. Hand brochures prepared

Strategic Objective 3.2. Strengthening institutional management structure

Target 3.2.1. Fixing training needs of managers and fulfilling them.

PERFORMANCE INDICATOR 3.2.1.1. Number of trainings

ACTIVITY 3.2.1.1. Revision of documents

PERFORMANCE INDICATOR 3.2.1.2. Internal instructions

Stratejik Amaç 3.3. Mali Kaynak Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.3.1. Borsa'nın mali yönetim politikasının oluşturulması.

FAALİYET 3.3.1.1. Mali yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması ve uygulanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.3.1.1. Politika dokümanı

Hedef 3.3.2. Borsa'nın gelirlerinin her yıl en az %5 arttırılması.

FAALİYET 3.3.2.1. Gelir arttırıcı uygulamaların (danışmanlık, fon ve gayrimenkul yönetimi vb.) tespiti ve gerçekleştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.3.2.1. Borsa gelirlerinin yıllık artış hızı

Stratejik Amaç 3.4. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.4.1. Borsa'nın insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması.

FAALİYET 3.4.1.1. Borsa çalışanları ve yönetim kademesinin katılımıyla insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.4.1.1. Politika dokümanı

Hedef 3.4.2. Personel performans sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konması.

FAALİYET 3.4.2.1. Ayın Personeli uygulamasının gerçekleştirilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.4.2.1. Uygulama kayıtları

FAALİYET 3.4.2.2. Performans değerlendirmelerinin gerçekleştirilerek ödüllendirmenin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.4.2.2. Performans değerlendirme raporları ve ödüllendirme çıktıları

FAALİYET 3.4.2.3. Personelin motivasyonunu arttırmak ve takım ruhunu geliştirmek için sosyal aktiviteler gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.4.2.3. Sosyal aktivite kanıtları

Hedef 3.3.3. Personel için ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi.

FAALİYET 3.3.2.1. Personel eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek eğitim takviminin oluşturulması ve uygulanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.3.2.1. Eğitim kayıtları

Strategic Objective 3.3. Development of Financial Resource Management

Target 3.3.1. Creation of stock's financial management policy.

ACTIVITY 3.3.1.1. Creation and implementation of financial management policy by subject-matter experts

PERFORMANCE INDICATOR 3.3.1.1. Policy document

Target 3.3.2. Increasing of Stock's incomes at least 5% each year.

ACTIVITY 3.3.2.1. Revenue-enhancing applications (consulting, funds and real estate management, etc.) detection and realization

PERFORMANCE INDICATOR 3.3.2.1. Exchange revenues' annual growth speed

Resources Management

Target 3.4.1. Creation of stock's human resources management policy.

ACTIVITY 3.4.1.1. With the participation of the employees and management level, the creation of the human resources management policy

PERFORMANCE INDICATOR 3.4.1.1. Policy document

Target 3.4.2. The development and implementation of personnel performance system.

ACTIVITY 3.4.2.1. The realization of Staff of a month application

PERFORMANCE INDICATOR 3.4.2.1. The application records

ACTIVITY 3.4.2.2. Awarding preemptively performance assessments

PERFORMANCE INDICATOR 3.4.2.2. Performance evaluation reports and rewarding outcomes

ACTIVITY 3.4.2.3. To realize social activities for increasing the motivation of the personnel and development of team spirit

PERFORMANCE INDICATOR 3.4.2.3. Social activity evidences

Target 3.3.3. The education needed to staff.

ACTIVITY 3.3.2.1. Creation and implementation of the training calendar by identified staff training needs

PERFORMANCE INDICATOR 3.3.2.1. Education records

Stratejik Amaç 3.5. Bilgi Sistemleri Yönetiminin Geliştirilmesi

Hedef 3.5.1. Borsa'nın sahip olduğu bilgi sistemleri altyapısının analizinin yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.5.1.1. Altyapı analiz raporu

Hedef 3.5.2. Borsa'nın bilgi sistemleri yönetim politikasının oluşturulması.

FAALİYET 3.5.2.1. Bilgi sistemleri yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması ve uygulanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.5.2.1. Politika dokümanı

Hedef 3.5.3. Borsa'nın bilgi sistemleri altyapısının güçlendirilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.5.3.1. Bilgi sistemleri altyapı kapasitesindeki artış

Hedef 3.5.4. Borsa'nın hizmetlerinin elektronik ortamda verilebilmesi için altyapı hazırlığının yapılması.

FAALİYET 3.5.4.1. Elektronik ortamda verilebilecek hizmetlerin belirlenmesi ve gerekli altyapının sağlanarak uygulamaya geçilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.5.4.1. Elektronik ortamda sağlanan hizmet oranı

Strategic Objective 3.5. Development of Information Systems Management

Target 3.5.1. Making analysis of the exchange's information systems infrastructure.

PERFORMANCE INDICATOR 3.5.1.1. Infrastructure analysis report

Target 3.5.2. The creation of information systems management policy in the exchange.

ACTIVITY 3.5.2.1. Creation and implementation of Information systems management policy by experts

PERFORMANCE INDICATOR 3.5.2.1. Policy document

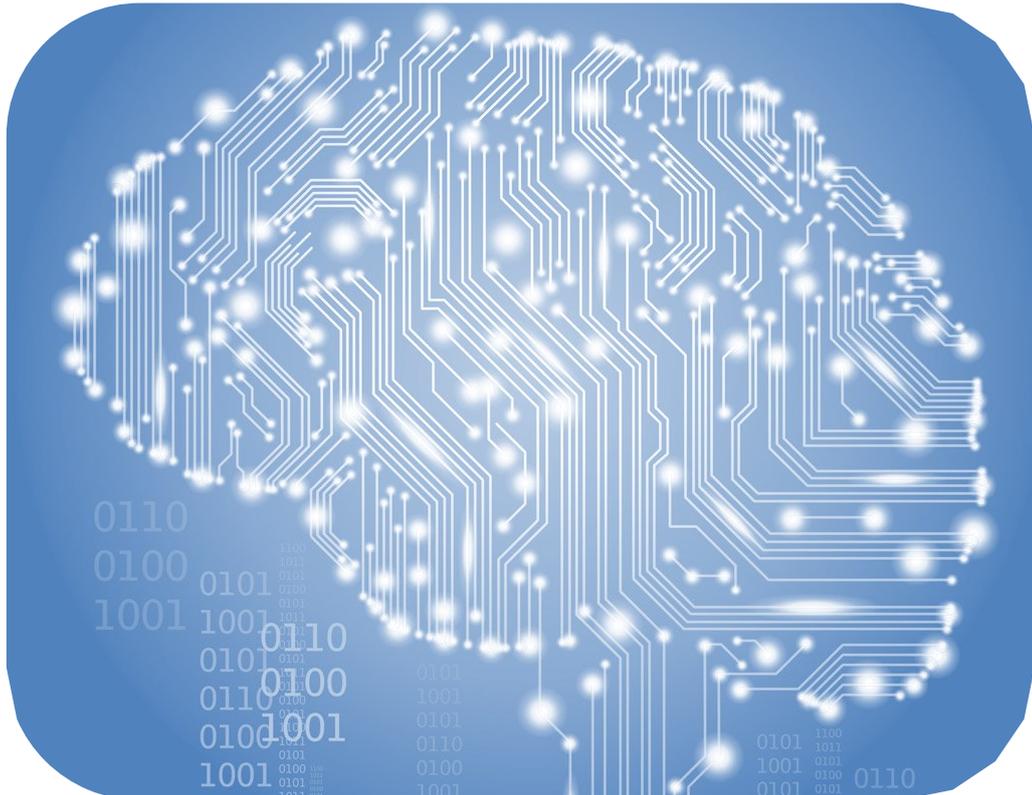
Target 3.5.3. Strengthening the infrastructure of stock's information systems.

PERFORMANCE INDICATOR 3.5.3.1. Increase in the capacity of information systems infrastructure

Target 3.5.4. Making the preparation of the Stock's infrastructure to give services in electronic environment.

ACTIVITY 3.5.4.1. Determination of services that can be issued electronically and by providing the necessary infrastructure putting into practice

PERFORMANCE INDICATOR 3.5.4.1. Rate of services provided electronically



Stratejik Amaç 3.6. Proje Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi

Hedef 3.6.1. Borsa bünyesinde Proje Ofisi'nin kurulması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.6.1.1. Kurulan proje ofisi

Hedef 3.6.2. Proje ofisinde konusunda yetkin bir uzmanın istihdam edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.6.2.1. Uzman istihdamı

Hedef 3.6.3. Proje ofisinin borsa çalışanlarından oluşturulacak bir proje grubuyla desteklenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.6.3.1. Proje ofisinde çalışan eleman sayısı

Hedef 3.6.4. Proje ofisi çalışanları için proje hazırlama ve proje döngüsü yönetimi konularında bir eğitim programı hazırlanması ve programın uygulanması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.6.4.1. Eğitim sayısı

Strategic Objective 3.6. The Development of Capacity for Project Development

Target 3.5.1. Establishment of the project office within the structure of the exchange.

PERFORMANCE INDICATOR 3.6.1.1. Established Project Office

Target 3.6.2. Employ a competent expert in the Project Office

PERFORMANCE INDICATOR 3.6.2.1. Specialist recruitment

Target 3.6.3. The support of project office by the project group created from stock employees.

PERFORMANCE INDICATOR 3.6.3.1. The number of employees working in the Project Office

Target 3.6.4. Project preparation for project office employees and preparation of a training program project cycle management issues and implementation of the program.

PERFORMANCE INDICATOR 3.6.4.1. The number of training



Stratejik Amaç 3.7. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Hedef 3.7.1. Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının belirlenmesi ve uygulanması.

FAALİYET 3.7.1.1. Halkla ilişkiler politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması ve uygulanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.7.1.1. Politika dokümanı

Hedef 3.7.2. Borsa'nın halkla ilişkilerini yönetecek bir uzmanın istihdam edilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.7.2.1. Uzman istihdamı

Hedef 3.7.3. Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının etkinliğinin değerlendirilmesi.

FAALİYET 3.7.3.1. Borsa'nın halkla ilişkilerine dair tüm göstergelerin (toplantı basın bülteni basın toplantısı gazete dergi radyo TV haberleri vb.) envanterinin oluşturulması.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.7.3.1. Envanter

Stratejik Amaç 3.8. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 3.8.1. ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.7.1.1. Denetleme Raporları

Hedef 3.8.2. Akredite bir borsa olmak

FAALİYET 3.8.2.1. TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Standardı gerekliliklerini sağlayarak TOBB Oda/Borsa Akreditasyon denetlemelerinden başarıyla geçmek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.2.1. Denetleme Raporları

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.2.2. TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Belgesinin alınması

Hedef 3.8.3. ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sisteminin kurulması

FAALİYET 3.8.3.1. Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.3.1. Sistemin Kurulması ve İşletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.3.2. Yönetim Sistemi Belgesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.3.3. Denetleme Raporları

Strategic Objective 3.7. Development of PR

Target 3.7.1. Determination and implementation of the stock's public relations policy.

ACTIVITY 3.7.1.1. Creation and implementation of public relations policy by subject-matter experts

PERFORMANCE INDICATOR 3.7.1.1 Policy document

Target 3.7.2. An employment of a specialist to manage stock's public relationships.

PERFORMANCE INDICATOR 3.7.2.1. Specialist recruitment

Target 3.7.3. Evaluation of the effectiveness of the stock's public relations policy.

ACTIVITY 3.7.3.1 The creation of an inventory of all the indicators of the stock's PR (meeting press release press conference newspapers magazines radio TV news, etc.).

PERFORMANCE INDICATOR 3.6.3.1. Inventory

Strategic Objective 3.8. Development of Quality Management System

Target 3.8.1. Providing of the continuity of the quality management system ISO 9001

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.1.1. Audit Reports

Target 3.8.2. Being an accredited exchange

ACTIVITY 3.8.2.1 Providing requirements of TOBB Chamber/Exchange Accreditation Standard successfully pass through Accreditation Inspections of TOBB Chamber/Stock Exchange.

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.2.1. Audit Reports

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.2.2. Getting TOBB accreditation certificate

Target 3.8.3. ISO 10002 customer satisfaction management system establishment

ACTIVITY 3.8.3.1 Getting certificate of customer satisfaction management system and providing it's continuity.

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.3.1. Building and operating system

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.3.2. Management system certificate

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.3.3. Audit Reports

Hedef 3.8.4. TS ISO EN 14000 Çevre Yönetim Sisteminin kurulması

FAALİYET 3.8.4.1. Çevre Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.4.1. Sistemin Kurulması ve İşletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.4.2. Yönetim Sistemi Belgesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.4.3. Denetleme Raporları

Hedef 3.8.5. TS ISO EN 14000 Çevre Yönetim Sisteminin kurulması

FAALİYET 3.8.5.1. Çevre Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.5.1. Sistemin Kurulması ve İşletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.5.2. Yönetim Sistemi Belgesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.5.3. Denetleme Raporları

Hedef 3.8.6. TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması

FAALİYET 3.8.6.1. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi alınması ve devamlılığının sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.6.1. Sistemin Kurulması ve İşletilmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.6.2. Yönetim Sistemi Belgesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.8.6.3. Denetleme Raporları

Stratejik Amaç Stratejik Amaç 3.9. Fiziki Altyapının İyileştirilmesi

Hedef 3.9.1. Borsanın ve irtibat bürolarının talepler doğrultusunda fiziki şartlarının iyileştirilmesi

FAALİYET 3.9.1. Yeni İdari Binanın hizmete girmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.9.1. Yeni binanın inşa edilmesi

FAALİYET 3.9.2. Ofislerin yenilenmesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.9.2. Tadilat ve dekorasyon işlemleri

FAALİYET 3.9.3. Dış cepe düzenlemesi

PERFORMANS GÖSTERGESİ 3.9.3. Yenilenen dış cepe

Target 3.8.4. TS ISO EN 14000 Environment management system establishment

ACTIVITY 3.8.4.1. Getting environment management system certificate and providing it's continuity

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.4.1 Building and operating system

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.4.2 Management system certificate

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.4.3 Audit Reports

Target 3.8.5. TS ISO EN 14000 Environment management system establishment

ACTIVITY 3.8.5.1. Getting environment management system certificate and providing it's continuity

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.5.1 Building and operating system

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.5.2 Management system certificate

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.5.3 Audit Reports

Target 3.8.6. TS ISO/IEC 27001 information security management system establishment

ACTIVITY 3.8.6.1. Getting information security management system certificate and providing it's continuity

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.6.1 Building and operating system

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.6.2 Management system certificate

PERFORMANCE INDICATOR 3.8.6.3 Audit Reports.

Strategic Objective 3.9. Development of physical substructure

Target 3.9.1. Demands through restoration of physical conditions of commodity exchange's contact offices

PERFORMANCE INDICATOR 3.9.1 Constructing new building

PERFORMANCE INDICATOR 3.9.2 Alteration and decoration works

PERFORMANCE INDICATOR 3.9.3 Exterior renewed.

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME (MONITORING AND EVALUATION)

İzleme stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması sürecidir. Değerlendirme aşamasında ise uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflerle karşılaştırılarak ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi gerçekleştirilmektedir. İzleme ve değerlendirme süreçlerinin çalışabilmesi için performans göstergelerinin belirlenmesine ihtiyaç vardır. Borsa'nın stratejik planında ortaya konan stratejik amaç ve hedeflere ulaşımını ölçmek üzere belirlenen bu performans göstergelerinin ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Bu çerçevede Borsa'nın stratejik planına göre gerçekleşen sonuçların izleme ve değerlendirme süreci aşağıdaki izleme tabloları çerçevesinde gerçekleştirilecektir.

Monitoring is a period of regular monitoring of the processes related to targets set out in the strategic plan and reporting. On the evaluation stage measurement by comparing the results of application with the strategic objectives and targets, analysis of consistency and compliance of objectives and targets the point in question are carried out. There is a need of determination of performance indicators in order to function of processes of monitoring and evaluation. Attention is paid for being measurable of these performance indicators determined for measure whether the stock has reached strategic objectives and targets laid down in the strategic plan. In this context, the process of monitoring and determining the results realizing in accordance with the stock's strategic plan is carried out within the framework of the following monitoring tables.

Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef	2015 Yılı Hedef	2016 Yılı Hedef	2017 Yılı Hedef	2018 Yılı Hedef	Toplam
		Faaliyetler	Performans Göstergeleri							

STRATEJİK ALAN 1. HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTME

Stratejik Amaç 1.1. Temel Üye Hizmetlerinin Geliştirilmesi

1.1.1.	Temel üye hizmetlerinin üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak ve en az %85 memnuniyetini sağlayacak derecede geliştirilmesi ve bu konuda sürekliliğin sağlanması.	Borsa tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi	Düzenlenen anket sayısı	1	1	1	1	1	6
		Tarafsız bir anket firması tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi	Ankete katılan üye sayısı	250	250	250	250	250	1250
		Üye beklenti ve memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi ve sonuca göre hizmetlerin geliştirilmesi	Düzenlenen anket sayısı	-	1	-	-	-	1
			Ankete katılan üye sayısı	-	-	400	-	-	400
			Hazırlanan anket sonuç raporları	1	1	1	1	1	6
			Bu raporlar doğrultusunda alınmış Yönetim Kurulu kararları	İz	İz	İz	İz	İz	İz

Stratejik Amaç 1.2. Laboratuvar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

1.2.1.	Düzenli olarak laboratuvar hizmetleri ihtiyacının tespiti ve gelecek dönemde doğacak ihtiyacın öngörülmesine yönelik araştırma yapılması.		Yıllık bazda hazırlanacak olan laboratuvar hizmetlerinin genişletilmesine yönelik araştırma raporu	1	1	1	1	1	5
1.2.2.	Laboratuvar hizmetlerinin yoğunluğuna bağlı olarak ortaya çıkacak donanım ve insan kaynağını ihtiyacının karşılanması.	Yıllık bazda laboratuvar faaliyet raporunun hazırlanması		1	1	1	1	1	5
		Yıllık laboratuvar faaliyet raporu ve laboratuvar hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik araştırma raporunun sonuçlarına göre donanım ve insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve ihtiyacın karşılanması	Karşılanan ihtiyaç sayısı	İz	İz	İz	İz	İz	İz
1.2.3.	2018 yılı sonuna kadar analizlere 2 yeni ürün grubunun eklenmesi.	2 yeni ürün grubu için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında gerekli izinlerin alınması	Analizlere eklenen yeni ürün grubu sayısı	-	-	-	2	-	2
1.2.4.	2018 yılı sonuna kadar akredite analiz sayısına 6 yeni analiz eklenmesi.	6 yeni analiz için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığında gerekli izinlerin alınması	Yeni akredite analiz sayısı	-	-	-	6	-	6
1.2.5.	Laboratuvarın Ususal ve Uluslararası alanda tanıtımının sağlanması.	Tanıtım filminin hazırlanması	Tanıtım Filmi	-	1	İz	İz	İz	1
		Tanıtım dokümanlarının hazırlanması	El Kitabı/Broşür	1	1	1	1	1	5

Stratejik Amaç 1.3. Satış Seans Salonunun Hizmete Girmesi

1.3.1.	Satış seans salonunun etkin olarak hizmete girebilmesi için gerekli olan altyapı ile ilgili bir araştırma raporunun hazırlanması.		Araştırma raporu	-	1	-	-	-	1
--------	---	--	------------------	---	---	---	---	---	---

STRATEJİ				2014 Yılı 2. altı ay Hedef	2015 Yılı Hedef	2016 Yılı Hedef	2017 Yılı Hedef	2018 Yılı Hedef	Toplam
Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergeleri						
1.3.2.	Satış seans salonunun hizmete hazır hale getirilmesi.	Satış seans salonunun hizmete hazır hale getirilmesi için gerekli olan ihtiyaçların tespiti ve mali kaynak için proje araştırması yapılarak uygun proje başlığının oluşması halinde proje başvurusu yapılarak kaynak tahsisinin sağlanması	Başvurusu tamamlanmış proje dokümanı	-	1	-	-	-	1
		Satış Seans salonunun alt yapısının oluşturulması	Yazılım ve Cihaz ekipman alımı	-	-	İz	İz	İz	İz
Stratejik Amaç 1.4. Üyelerle İletişimin Güçlendirilmesi									
1.4.1.	Üyelerle Borsa arasındaki iletişim kanallarının etkinliğini ve üyelerin bu konudaki tercihlerini tespit ederek bir üye iletişim ağı envanterinin oluşturulması.	Üyelerle iletişimin etkinliğinin ölçülmesi ve tercih edilen iletişim kanallarının belirlenmesi için anket uygulanması ve üye iletişim veri tabanının oluşturulması.	Üye iletişim memnuniyeti ve iletişim kanalı tercihleri anketi	1	İz	İz	İz	İz	1
			Geliştirilen üye iletişim veri tabanı	1	İz	İz	İz	İz	1
		Geliştirilen üye iletişim veri tabanına göre yürütülen iletişim faaliyetlerinin etkinliğinin ölçülmesi.	İletişim faaliyetleri etkinlik analiz sonuçları	-	-	İz	İz	İz	İz
1.4.2.	Üyelerle sosyal organizasyonlar düzenlenmesi.		Yıllık gerçekleştirilen organizasyon sayısı	2	2	2	2	2	8
Stratejik Amaç 1.5. Politika Geliştirme ve Üyeleri Temsil Kapasitesinin Arttırılması									
1.5.1.	Üyelerin ilgi alanındaki sektörel sorunların tespit edilerek çözüm önerileri geliştirilmesi ilgili kurumlarla paylaşılması.	Sektörel sorunların üye iletişim veri tabanı ve toplantılar yoluyla belirlenmesi Geliştirilen çözüm önerilerinin ilgili kurumlara iletilmesi	Sektörel sorun ve çözüm önerisi raporu	-	1	-	-	-	1
			Sonuca ulaşan çözüm önerisi sayısı	1	1	1	1	1	5
Stratejik Amaç 1.6. İş Geliştirme Eğitim Bilgi Danışmanlık ve Destek									
1.6.1.	Yeni iş alanlarının geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılarak üyelerle paylaşılması.	Yeni iş alanı geliştirmeye yönelik araştırma raporu hazırlanması ve üyelerle üye iletişim veri tabanı ve toplantılar yoluyla iletilmesi	Yeni iş alanlarının geliştirilmesine yönelik araştırma raporu	-	1	1	1	1	5
1.6.2.	Üyelerin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması.	Üyelerin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek eğitim takviminin oluşturulması ve uygulanması.	Gerçekleşen eğitim sayısı	1	2	2	2	2	9
1.6.3.	Üyelerin bilgi taleplerinin karşılanması.	Üyelerin talep ettiği bilgilerin edinilip üyelerle paylaşılması web sitesi üzerinden düzenli bilgi erişiminin sağlanması	Üyelerden gelen bilgi talebi sayısı ve karşılanan bilgi talebi sayısı (web sitesi üzerinden)	İz	İz	İz	İz	İz	İz
1.6.4.	Üyelere danışmanlık hizmeti verilmesi.	Üyelerin talep ettiği danışmanlık hizmetlerinin sağlanması	Talep edilen danışmanlık hizmetinin karşılanma oranı	100%	100%	100%	100%	100%	100%
1.6.5.	Üyelerin proje geliştirmelerine yardımcı olunması	Üyeleri yurtiçi ve yurtdışı proje desteği ve hibelerle ilgili bilgilendirerek proje geliştirmelerine yardımcı olunması.	Üyeleri yurtiçi ve yurtdışı proje desteği ve hibelerle ilgili bilgilendirme sayısı	1	2	2	2	2	9
			Talep edilen proje destek hizmetinin karşılanma oranı	-	100%	100%	100%	100%	100%

Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef	2015 Yılı Hedef	2016 Yılı Hedef	2017 Yılı Hedef	2018 Yılı Hedef	Toplam
		Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
1.6.6.	Üyelerinin faaliyet alanları ile ilgili konularda ulusal/uluslararası fuar ve organizasyonlara üyelerin katılımının sağlanması.	Ulusal ve uluslararası fuar ve organizasyonların takibi üyelere duyurulması ilgili kuruluşlardan destek bulunması ve üyelerin katılımının takibi.	Katılım sağlanan fuar ve organizasyon sayısı	1	2	2	2	2	9	

STRATEJİK ALAN 2: BÖLGESEL KALKINMAYA DESTEK

Stratejik Amaç 2.1. Bölgede Tarım ve Hayvancılık Sektörlerinin Gelişimine Katkı Sağlanması

2.1.1.	Tarım ve Hayvancılık sektöründe kalite verimlilik ve çeşitliliğin artırılması	İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi.	İştirak edilen proje sayısı	-	1	1	1	1	4
		Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi	Organizasyon sayısı	-	1	1	1	1	4

Stratejik Amaç 2.2. Bölgede Gıda Sektörünün Gelişimine Katkı Sağlanması

2.2.1.	Gıda sektöründe kalite verimlilik ve modernizasyonun artırılması	İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi.	İştirak edilen proje sayısı	-	1	1	1	1	4
		Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi	Organizasyon sayısı	-	1	1	1	1	4

Stratejik Amaç 2.4. Bölgenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlanması

2.3.1.	Sosyal sorumluluk alanlarının belirlenerek ilgili faaliyetlerin planlanması	Yönetim Kurulunun sosyal sorumluluk kararları ve gerçekleşen sosyal sorumluluk faaliyetlerinin sayısı		1	1	1	1	1	5
		Eğitim Yardımları		iz	iz	iz	iz	iz	iz
		Gıda Yardımları		iz	iz	iz	iz	iz	iz

STRATEJİK ALAN 3: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME

Stratejik Amaç 3.1. Borsanın Marka Değerinin Artırılması

3.1.1.	Borsa ve Borsa Faaliyetlerinin Ulusal ve Uluslararası Tanıtımının Sağlanması	STB'nin tanıtım filminin hazırlanması	Borsa Tanıtım Filmi	-	1	iz	iz	iz	1
		Web sitesinin güçlendirilmesi	İngilizce Borsa Tanıtım Filmi	-	1	iz	iz	iz	1
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Yabancı dil destekli web sitesi	-	iz	iz	iz	iz	1
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Faaliyet Raporu	-	1	1	1	1	4
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Paydaşlara iletilmesi	-	250	250	250	250	1000
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Web sitesinde yayınlanması	-	1	1	1	1	4
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Dergi hazırlanması	-	2	4	4	4	14
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Sürelili yayın oluşturulması	-	250	250	250	250	1000
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Web sitesinde yayınlanması	-	iz	iz	iz	iz	iz
		Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Borsa Faaliyetlerinin tanıtılması	Hazırlanan el broşürleri	-	1	1	1	1
3.1.2.	Medya görünürlüğünü arttırmak	Medyayı daha etkin kullanmak	Medya takip sistemi kullanmak	-	iz	iz	iz	iz	iz
		Medyayı daha etkin kullanmak	Haber sayısı	-	iz	iz	iz	iz	iz
		Medyayı daha etkin kullanmak	Basın Bülteni	-	iz	iz	iz	iz	iz
		Medyayı daha etkin kullanmak	E-Bülten	-	12	12	12	12	48

Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef	2015 Yılı Hedef	2016 Yılı Hedef	2017 Yılı Hedef	2018 Yılı Hedef	Toplam
		Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
Stratejik Amaç 3.2. Kurumsal Yönetim Yapısını Güçlendirilmesi										
3.2.1.	Yönetim kademesinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek karşılanması		Eğitim sayısı	1	1	1	1	1	1	5
3.2.2.	İç Yönergenin yeniden hazırlanması	Dokümanların Revizyonu	İç Yönerge	-	-	1	-	-	-	1
Stratejik Amaç 3.3. Mali Kaynak Yönetiminin Geliştirilmesi										
3.3.1.	Borsa'nın mali yönetim politikasının oluşturulması.	Mali yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması	Politika dokümanı	1	-	-	-	-	-	1
3.3.2.	Borsa'nın gelirlerinin her yıl en az %5 artırılması.	Gelir arttırıcı uygulamaların (danışmanlık, fon ve gayrimenkul yönetimi vb.) tespiti ve gerçekleştirilmesi	Borsa gelirlerinin yıllık artış hızı	5%	5%	5%	5%	5%	5%	28%
Stratejik Amaç 3.4. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi										
3.4.1.	Borsa'nın insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması.	Borsa çalışanları ve yönetim kademesinin katılımıyla insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması	Politika dokümanı	1	-	-	-	-	-	1
3.4.2.	Personel performans sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konması	Ayın personeli uygulamasının gerçekleştirilmesi	Uygulama kayıtları	6	12	12	12	12	12	54
		Performans değerlendirmelerinin gerçekleştirilerek ödüllendirmelerin yapılması	Performans değerlendirme raporları ve ödüllendirme çıktıları	İZ	1	1	1	1	1	4
3.4.3.	Personel için ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi	Personelin motivasyonunu arttırmak ve takım ruhunu geliştirmek için sosyal aktiviteler gerçekleştirmek	Sosyal aktivite çıktıları	2	4	4	4	4	4	18
		Personel eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek eğitim takviminin oluşturulması ve uygulanması	Eğitim kayıtları	İZ	4	4	4	4	4	16
Stratejik Amaç 3.5. Bilgi Sistemleri Yönetiminin Geliştirilmesi										
3.5.1.	Borsa'nın sahip olduğu bilgi sistemleri altyapısının analizinin yapılması.		Altyapı analiz raporu	-	1	-	-	-	-	1
3.5.2.	Borsa'nın bilgi sistemleri yönetim politikasının oluşturulması.	Bilgi sistemleri yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması	Politika dokümanı	1	-	-	-	-	-	1
3.5.3.	Borsa'nın bilgi sistemleri altyapısının güçlendirilmesi.		Bilgi sistemleri altyapı kapasitesindeki artış	İZ	10%	10%	10%	10%	10%	46%
3.5.4.	Borsa'nın hizmetlerinin elektronik ortamda verilebilmesi için altyapının hazırlanması	Elektronik ortamda verilebilecek hizmetlerin belirlenmesi ve gerekli altyapının sağlanarak uygulamaya geçilmesi	Elektronik ortamda sağlanan hizmet oranı	-	-	20%	30%	50%	50%	50%
			Borsa iç iletişim intranet sisteminin internete aktarılması	-	İZ	İZ	İZ	İZ	İZ	İZ
Stratejik Amaç 3.6. Proje Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi										
3.6.1.	Borsa bünyesinde Proje Ofisi'nin kurulması.		Kurulan proje ofisi	1	-	-	-	-	-	1
3.6.2.	Proje ofisinde konusunda yetkin bir uzmanın istihdam edilmesi		Uzman istihdamı	-	-	1	-	-	-	1

Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef	2015 Yılı Hedef	2016 Yılı Hedef	2017 Yılı Hedef	2018 Yılı Hedef	Toplam
		Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
3.6.3.	Proje ofisinin borsa çalışanlarından oluşturulacak bir proje grubuyla desteklenmesi			Proje ofisinde çalışan eleman sayısı	-	3	İZ	İZ	İZ	3
3.6.4.	Proje ofisi çalışanları için proje hazırlama ve proje döngüsü yönetimi konularında bir eğitim programı hazırlanması ve programın uygulanması.			Eğitim sayısı	1	-	1	-	1	3
Stratejik Amaç 3.7. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi										
3.7.1.	Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının belirlenmesi ve uygulanması	Halkla ilişkiler politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması ve uygulanması		Politika dokümanı	1	İZ	İZ	İZ	İZ	1
3.7.2.	Borsa'nın halkla ilişkilerini yönetecek bir uzmanın istihdam edilmesi.			Uzman istihdamı	-	-	1	İZ	İZ	1
3.7.3.	Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının etkinliğinin değerlendirilmesi	Borsa'nın halkla ilişkilerine dair tüm göstergelerin (toplantı basın bülteni basın toplantısı gazete dergi radyo TV haberleri vb.) envanterinin oluşturulması		Envanter	İZ	İZ	İZ	İZ	İZ	1
Stratejik Amaç 3.8. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi										
3.8.1.	TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak.			Denetleme raporları	1	1	1	1	1	5
3.8.2.	Akredite bir borsa olmak	TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Standardı gerekliliklerini sağlayarak TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması		TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Belgesinin alınması	-	1	İZ	İZ	1	2
				Denetleme raporları	1	-	1	-	-	2
3.8.3.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sisteminin kurulması	Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması		Sistemin Kurulması ve İşetilmesi	-	1	İZ	İZ	İZ	1
				Yönetim Sistemi Belgesi	-	-	1	İZ	İZ	1
				Denetleme raporları	-	-	1	İZ	İZ	1
3.8.4.	TS ISO EN 14000 Çevre Yönetim Sisteminin kurulması	Çevre Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması		Sistemin Kurulması ve İşetilmesi	-	-	1	İZ	İZ	1
				Yönetim Sistemi Belgesi	-	-	1	İZ	İZ	1
				Denetleme raporları	-	-	1	İZ	İZ	1
3.8.5.	TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi alınması ve devamlılığının sağlanması		Sistemin kurulması ve işetilmesi	-	-	-	1	İZ	1
				Yönetim Sistemi Belgesi	-	-	-	1	İZ	1
				Denetleme raporları	-	-	-	1	İZ	1
3.8.6.	TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin kurulması	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi alınması ve devamlılığının sağlanması		Sistemin Kurulması ve İşetilmesi	-	-	-	-	1	1
				Yönetim Sistemi Belgesi	-	-	-	-	1	1
				Denetleme raporları	-	-	-	-	1	1
Stratejik Amaç 3.9. Fiziki Altyapının Geliştirilmesi										
3.9.1.	Borsanın ve itribat bürolarının talepler doğrultusunda fiziki şartlarının iyileştirilmesi	Yeni İdari Binanın hizmete girmesi		Yeni binanın inşa edilmesi	-	-	İZ	İZ	İZ	İZ
		Ofislerin yenilenmesi		Tadilat ve dekorasyon işlemleri	İZ	İZ	İZ	İZ	İZ	İZ
		Dış cepe düzenlenmesi		Yenilenen dış cepe	-	-	-	İZ	İZ	İZ

6. MALİYETLENDİRME (COSTING)

Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	STRATEJİ		2014 Yılı 2. altı ay Hedef (TL)	2015 Yılı Hedef (TL)	2016 Yılı Hedef (TL)	2017 Yılı Hedef (TL)	2018 Yılı Hedef (TL)	Toplam (TL)
		Faaliyetler	Performans Göstergeleri						
STRATEJİK ALAN 1. HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTME				84.500	111.000	369.500	150.500	144.500	1.299.500
Stratejik Amaç 1.1. Temel Üye Hizmetlerinin Geliştirilmesi					0	7.000	0	0	7.000
1.1.1.	Temel üye hizmetlerinin üyelerin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak ve en az %85 memnuniyetini sağlayacak derecede geliştirilmesi ve bu konuda sürekliliğin sağlanması.	Borsa tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi	Düzenlenen anket sayısı	-	-	-	-	-	-
			Ankete katılan üye sayısı	-	-	-	-	-	-
		Tarafsız bir anket firması tarafından üye beklenti ve memnuniyetinin ölçülmesi için anket düzenlenmesi	Düzenlenen anket sayısı	-	-	7.000	-	-	7.000
			Ankete katılan üye sayısı	-	-	-	-	-	-
		Üye beklenti ve memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi ve sonuca göre hizmetlerin geliştirilmesi	Hazırlanan anket sonuç raporları Bu raporlar doğrultusunda alınmış Yönetim Kurulu kararları	-	-	-	-	-	-
Stratejik Amaç 1.2. Laboratuvar Hizmetlerinin Geliştirilmesi				1.000	500	21.000	21.000	1.000	43.500
1.2.1.	Düzenli olarak laboratuvar hizmetleri ihtiyacının tespiti ve gelecek dönemde doğacak ihtiyacın öngörülmesine yönelik araştırma yapılması.		Yıllık bazda hazırlanacak olan laboratuvar hizmetlerinin genişletilmesine yönelik araştırma raporu	1.000	-	-	-	-	-
1.2.2.	Laboratuvar hizmetlerinin yoğunluğuna bağlı olarak ortaya çıkacak donanım ve insan kaynağını ihtiyacının karşılanması.	Yıllık bazda laboratuvar faaliyet raporunun hazırlanması		-	-	-	-	-	-
		Yıllık laboratuvar faaliyet raporu ve laboratuvar hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik araştırma raporunun sonuçlarına göre donanım ve insan kaynağı ihtiyacının belirlenmesi ve ihtiyacın karşılanması	Karşılanan ihtiyaç sayısı	-	-	-	-	-	-
1.2.3.	2018 yılı sonuna kadar analizlere 2 yeni ürün grubunun eklenmesi.	2 yeni ürün grubu için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından gerekli izinlerin alınması	Analizlere eklenen yeni ürün grubu sayısı	-	-	10.000	10.000	-	20.000
1.2.4.	2018 yılı sonuna kadar akredite analiz sayısına 6 yeni analiz eklenmesi.	6 yeni analiz için Validasyon/Verifikasyon çalışması yapılması ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığından gerekli izinlerin alınması	Yeni akredite analiz sayısı	-	-	10.000	10.000	-	20.000
1.2.5.	Laboratuvarın Ulusal ve Uluslararası Tanıtımını Sağlamak	Tanıtım filminin hazırlanması	Tanıtım Filmi	-	-	-	-	-	-
		Tanıtım dokümanlarının hazırlanması	El Kitabı/Broşür	-	500	1.000	1.000	1.000	3.500
Stratejik Amaç 1.3. Satış Seans Salonunun Hizmete Girmesi				1.000	0	225.000	0	0	226.000
1.3.1.	Satış seans salonunun etkin olarak hizmete girebilmesi için gerekli olan altyapı ile ilgili bir araştırma raporunun hazırlanması.		Araştırma raporu	1.000	-	25.000	-	-	26.000

		STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef (TL)	2015 Yılı Hedef (TL)	2016 Yılı Hedef (TL)	2017 Yılı Hedef (TL)	2018 Yılı Hedef (TL)	Toplam (TL)
Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
2.1.1.	Tarım ve Hayvancılık sektöründe kalite verimlilik ve çeşitliliğin artırılması	İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi. Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi	İştirak edilen proje sayısı	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	
			Organizasyon sayısı	2.000	5.000	5.000	5.000	5.000	22.000	
Stratejik Amaç 2.2. Bölgede Gıda Sektörünün Gelişimine Katkı Sağlanması				7.000	10.000	10.000	10.000	10.000	47.000	
2.2.1.	Gıda sektöründe kalite verimlilik ve modernizasyonun artırılması	İlgili kurumlarla proje geliştirilmesi. Toplantı, seminer ve çalıştay gibi organizasyonların düzenlenmesi	İştirak edilen proje sayısı	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	
			Organizasyon sayısı	2.000	5.000	5.000	5.000	5.000	22.000	
Stratejik Amaç 2.4. Bölgenin Sosyal Gelişimine Katkı Sağlanması				0	20.000	45.000	45.000	45.000	155.000	
2.3.1.	Sosyal sorumluluk alanlarının belirlenerek ilgili faaliyetlerin planlanması		Yönetim Kurulunun sosyal sorumluluk kararları ve gerçekleşen sosyal sorumluluk faaliyetlerinin sayısı	-	5.000	10.000	10.000	10.000	35.000	
			Eğitim Yardımları	-	5.000	15.000	15.000	15.000	50.000	
			Gıda Yardımları	-	10.000	20.000	20.000	20.000	70.000	
STRATEJİK ALAN 3. KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRME				80.500	118.700	1.126.300	1.137.400	1.160.500	3.605.400	
Stratejik Amaç: 3.1.Borsanın Marka Değerini Arttırmak				0	43.500	39.000	42.000	45.500	155.000	
3.1.1.	Borsa ve Borsa Faaliyetlerinin Ulusal ve Uluslararası Tanıtımını Sağlamak	STB'nin tanıtım filminin hazırlanması	Borsa Tanıtım Filmi	-	15.000	-	-	-	-	
			İngilizce Borsa Tanıtım Filmi	-	-	-	-	-		
			Web sitesinin güçlendirilmesi	Yabancı dil destekli web sitesi	-	1.000	1.000	1.000	1.000	4.000
			Yabancı dil destekli Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanması	Faaliyet Raporu	-	7.000	8.000	9.000	10.000	34.000
				Paydaşlara iletilmesi	-	4.000	4.500	5.000	6.000	19.500
				Web sitesinde yayınlanması	-	-	-	-	-	0
				Sürekli yayın oluşturulması	Dergi hazırlanması	-	9.000	10.000	10.000	10.000
		İletilen Paydaş Sayısı	-	4.000	10.000	11.000	12.000	37.000		
		Web sitesinde yayınlanması	-	-	-	-	-	0		
3.1.2.	Medya görünürlüğünü arttırmak	Borsa Faaliyetlerinin tanıtılması	Hazırlanan el broşürleri	-	500	500	500	500	2.000	
			Medya takip sistemi kullanmak	-	3.000	5.000	5.500	6.000	19.500	
			Haber sayısı	-	-	-	-	-	0	
			Basın Bülteni	-	-	-	-	-	0	
			E-Bülten	-	-	-	-	-	0	
	Borsa faaliyetlerini duyurmak									
Stratejik Amaç 3.1. Kurumsal Yönetim Yapısını Güçlendirilmesi				5.000	10.000	12.000	14.000	16.000	57.000	
3.2.1.	Yönetim kademesinin eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek karşılanması		Eğitim sayısı	5.000	10.000	12.000	14.000	16.000	57.000	
3.2.2.	İç Yönergenin yeniden hazırlanması	Dokümanların Revizyonu	İç Yönerge	-	-	-	-	-	-	
Stratejik Amaç 3.2. Mali Kaynak Yönetiminin Geliştirilmesi				3.000	0	0	0	0	0	
3.3.1.	Borsa'nın mali yönetim politikasının oluşturulması.	Mali yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması	Politika dokümanı	-	-	-	-	-	-	
3.3.2.	Borsa'nın gelirlerinin her yıl en az %5 artırılması.	Gelir arttırıcı uygulamaların (danışmanlık, fon ve gayrimenkul yönetimi vb.) tespiti ve gerçekleştirilmesi	Borsa gelirlerinin yıllık artış hızı	3.000	-	-	-	-	-	

		STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef (TL)	2015 Yılı Hedef (TL)	2016 Yılı Hedef (TL)	2017 Yılı Hedef (TL)	2018 Yılı Hedef (TL)	Toplam (TL)
Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
Stratejik Amaç 3.3. İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi				25.500	47.200	47.800	52.400	58.000	230.900	
3.3.1.	Borsa'nın insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması.	Borsa çalışanları ve yönetim kademesinin katılımıyla insan kaynakları yönetim politikasının oluşturulması	Politika dokümanı	-	-	-	-	-	-	
		Ayın personeli uygulamasının gerçekleştirilmesi	Uygulama kayıtları	1.000	1.200	1.300	1.400	1.500	6.400	
3.3.2.	Personel performans sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konması	Performans değerlendirmelerinin gerçekleştirilerek ödüllendirmelerin yapılması	Performans değerlendirme raporları ve ödüllendirme çıktıları	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000	
		Personelin motivasyonunu arttırmak ve takım ruhunu geliştirmek için sosyal aktiviteler gerçekleştirmek	Sosyal aktivite çıktıları	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500	17.500	
3.3.3.	Personel için ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi	Personel eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek eğitim takviminin oluşturulması ve uygulanması	Eğitim kayıtları	17.000	38.000	38.000	42.000	47.000	182.000	
Stratejik Amaç 3.4. Bilgi Sistemleri Yönetiminin Geliştirilmesi				2.000	8.000	7.000	7.000	7.000	31.000	
3.4.1.	Borsa'nın sahip olduğu bilgi sistemleri altyapısının analizinin yapılması.		Altyapı analiz raporu	-	-	-	-	-	0	
3.4.2.	Borsa'nın bilgi sistemleri yönetim politikasının oluşturulması.	Bilgi sistemleri yönetim politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması	Politika dokümanı	-	-	-	-	-	0	
3.4.3.	Borsa'nın bilgi sistemleri altyapısının güçlendirilmesi.		Bilgi sistemleri altyapı kapasitesindeki artış	-	1.000	5.000	5.000	5.000	16.000	
3.4.4.	Borsa'nın hizmetlerinin elektronik ortamda verilebilmesi için altyapının hazırlanması	Elektronik ortamda verilebilecek hizmetlerin belirlenmesi ve gerekli altyapının sağlanarak uygulamaya geçilmesi	Elektronik ortamda sağlanan hizmet oranı	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000	
			Borsa iç iletişim intranet sisteminin internete aktarılması	-	5.000	-	-	-	5.000	
Stratejik Amaç 3.5. Proje Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi				23.000	1.000	1.500	1.000	1.500	28.000	
3.5.1.	Borsa bünyesinde Proje Ofisi'nin kurulması.		Kurulan proje ofisi	3.000	1000	1000	1000	1000	7.000	
3.5.2.	Proje ofisinde konusunda yetkin bir uzmanın istihdam edilmesi		Uzman istihdamı	15.000	-	-	-	-	15.000	
3.5.3.	Proje ofisinin borsa çalışanlarından oluşturulacak bir proje grubuyla desteklenmesi		Proje ofisinde çalışan eleman sayısı	-	-	-	-	-	0	
3.5.4.	Proje ofisi çalışanları için proje hazırlama ve proje döngüsü yönetimi konularında bir eğitim programı		Eğitim sayısı	5.000	-	500	-	500	6.000	
Stratejik Amaç 3.6. Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi				10.000	0	0	0	0	10.000	
3.6.1.	Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının belirlenmesi ve uygulanması	Halkla ilişkiler politikasının konunun uzmanlarıyla oluşturulması ve uygulanması	Politika dokümanı	10.000	-	-	-	-	10.000	
3.6.2.	Borsa'nın halkla ilişkilerini yönetecek bir uzmanın istihdam edilmesi.		Uzman istihdamı	-	-	-	-	-	0	
3.6.3.	Borsa'nın halkla ilişkiler politikasının etkinliğinin değerlendirilmesi	Borsa'nın halkla ilişkilerine dair tüm göstergelerin (toplantı basın bülteni basın toplantısı gazete dergi radyo TV haberleri vb.) envanterinin oluşturulması	Envanter	-	-	-	-	-	0	

		STRATEJİ			2014 Yılı 2. altı ay Hedef (TL)	2015 Yılı Hedef (TL)	2016 Yılı Hedef (TL)	2017 Yılı Hedef (TL)	2018 Yılı Hedef (TL)	Toplam (TL)
Stratejik Hedef	Stratejik Hedef	Faaliyetler	Performans Göstergeleri							
Stratejik Amaç 3.7. Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi					12.000	4.000	14.000	16.000	12.500	58.500
3.7.1.	TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığını sağlamak.	ISO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin devamlılığının sağlanması	Denetleme raporları	2.000	2.000	2.500	2.500	3.000	12.000	
3.7.2.	Akredite bir borsa olmak	TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Standardı gerekliliklerini sağlayarak TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması	TOBB Oda/Borsa Akreditasyon Belgesinin alınması Denetleme raporları	5.000	-	2.000	5.000	-	12.000	
3.7.3.	ISO 10002 Müşteri Memnuniyet Yönetim Sisteminin kurulması	Müşteri Memnuniyet Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması	Sistemin Kurulması ve İşetilmesi Yönetim Sistemi Belgesi Denetleme raporları	5.000	2.000	5.000	2.000	2.000	16.000	
3.7.4.	TS ISO EN 14000 Çevre Yönetim Sistemi	Çevre Yönetim Sistemi Belgesinin alınması ve devamlılığının sağlanması	Sistemin Kurulması ve İşetilmesi Yönetim Sistemi Belgesi Denetleme raporları	-	-	2.500	2.500	2.500	7.500	
3.7.5.	TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi alınması ve devamlılığının sağlanması	Sistemin kurulması ve işetilmesi Yönetim Sistemi Belgesi Denetleme raporları	-	-	-	2.500	-	2.500	
3.7.6.	TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi alınması ve devamlılığının sağlanması	Sistemin Kurulması ve İşetilmesi Yönetim Sistemi Belgesi Denetleme raporları	-	-	-	-	2.500	2.500	
Stratejik Amaç 3.8. Fiziki Altyapının İyileştirilmesi					0	5.000	1.005.000	1.005.000	1.020.000	3.035.000
3.8.1.	Borsanın ve itribat bürolarının talepler doğrultusunda fiziki şartlarının iyileştirilmesi	Yeni İdari Bina'nın hizmete girmesi Ofislerin yenilenmesi Dış cepe düzenlemesi	Yeni bina'nın inşa edilmesi Tadilat ve dekorasyon işlemleri Yenilenen dış cepe	-	-	1.000.000	1.000.000	1.000.000	3.000.000	
				-	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000	
				-	-	-	-	15.000	15000	
Stratejik Alan 1. Hizmet Kalitesini Yükseltme				84.500	111.000	369.500	150.500	144.500	860.000	
Stratejik Alan 2. Bölgesel Kalkınmaya Destek				14.000	40.000	65.000	65.000	65.000	249.000	
Stratejik Alan 3. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirme				80.500	118.700	1.126.300	1.137.400	1.160.500	3.623.400	
TOPLAM (TL)				179.000	269.700	1.560.800	1.352.900	1.370.000	4.732.400	

7. SONUÇ (CONCLUSION)

Samsun Ticaret Borsası'nın Stratejik Planlama süreci başta Borsa üyeleri olmak üzere iç ve dış paydaşların katkıları ve üst yönetim ve borsa çalışanlarının etkin katılımı ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansının sağlamış olduğu teknik destek ile TOBB ETÜ Sürekli Eğitim Merkezi'nin danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

Borsa'nın iç ve dış çevresinin analizinin ardından ortaya konan misyon ve vizyon aşağıdaki üç temel ilke üzerine geliştirilmiştir:

1. Borsa'nın hizmet kalitesi
2. Borsa'nın bölgesel kalkınmaya desteği
3. Borsa'nın kurumsal kapasitesi

Haziran 2014 – Aralık 2018 dönemini kapsayan Stratejik Planın uygulanmasıyla Borsa'nın yeni bir yönetim anlayışı eşliğinde üyelerine geniş bir yelpazede daha kaliteli hizmet vermesi ve bulunduğu bölgenin ekonomik ve sosyal kalkınmasında etkili bir kurum olması hedeflenmektedir.

The strategic planning process of the Samsun Commodity Exchange carried out with contributions of mainly members of the stock, internal and external stakeholders, and active participation of employees and top management and technical support providing by Central Black Sea Development Agency and consulting of TOBB ETU Continuous Training Center.

Mission and vision set out after analysis of the internal and external environment of the exchange developed on the following three basic policies:

1. Stock's quality of service
2. Support for regional development of the exchange
3. Stock's institutional capacity

By implementing of strategic plan covering the period June 2014 – December 2018 accompanied by a stock's new management approach it aims to give to members more quality services of a wide range and to be an effective institution in the economic and social development of the region it located.