

**SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI VE SAMSUN TİCARET BORSASI
ODA/BORSA YENİ HİZMET BİNASI DIŞ CEPHE UYGULAMASI VE MUHTELİF
İŞLER YAPILMASI İŞİNDE UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME**

I- İHALENİN KONUSU VE TEKLİF VERMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 1 - İdareye ilişkin bilgiler

1.1. İdarenin;

- a) Adı :SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI
b) Adresi :Hançerli Mah. Abbasağa Sk No:8 55020 İLKADIM / SAMSUN
c) Telefon numarası :0362 432 36 26 Dahili 124
ç) Faks numarası :0362 432 90 55
e) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı:Necmi ALIÇ- Genel Sekreter Yardımcısı

1.2. İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

Madde 2 - İhale konusu işe ilişkin bilgiler

2.1. İhale konusu işin

Adı :
SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI VE SAMSUN TİCARET BORSASI ODA/BORSA YENİ HİZMET BİNASI
DIŞ CEPHE UYGULAMASI VE MUHTELİF İŞLER YAPILMASI YAPILMASI İŞİ

Miktarı ve türü :

Şartname ekinde yer alan projeye göre Oda/ Borsa Yeni Hizmet Binasının Dış Cephe Uygulamasının ve muhtelif işlerin yapılmasının malzeme ve işçilik dahil, mimari ve uygulama projeleri, teknik şartnameler, talimatlar, standartlar ve yönetmeliklere uygun olarak yapılmasıdır.

İşbu şartname kapsamında yapılacak imalatların cinsi ve miktarları aşağıda verilmiştir.

SNo	Poz No	İmalatın Cinsi	Birim	Miktarı
1.	Özel-1	Alüminyum Silikon Giydirme Cephe Yapılması 6mm temperli +16mm h.b+4 4 .2mm lamine cam cam	m ²	3324,00
2.	Özel-2	Silikon Cephe Açılır Kanat Mekanizması	Adet	232,00
3.	Özel-3	Alüminyum Kompozit Panel Kaplama Yapılması 5cm Taşyünü	m ²	2750,00
4.	Özel-4	Spider Cephe Yapılması	m ²	95,40
5.	Özel-5	Alüminyum Doğrama Ve Silikon Cephe Önü Özel Kapak Yapılması	kg	5380,00
6.	Özel-6	Alüminyum Cam Korkuluk Sistemi	mtl	90,00
7.	Özel-7	Alüminyum Cam Kapı(240*220)	Adet	6,00
8.	Özel-8	Alüminyum Cam Kapı(120*220)	Adet	8,00
9.	Özel-9	Alüminyum Doğrama Pencere (100*150)	Adet	11,00
10.	Özel-10	Fotoselli Kapı	Adet	2,00
11.	Özel 11	7 cm kalınlığında 400 kg çimento dozlu şap yapılması	m ²	7500,00
12.	Y.18.001/C15	190 mm kalınlığında yatay delikli tuğla (190 x 190 x 135 mm) ile duvar yapılması	m ²	481,00
13.	Y.27.501/08	350 Kg Çimento Dozlu Harçla Tek Kat Kaba Sıva Yapılması	m ²	481,00

Yapılacağı yer :
SAMSUN CANİK İLÇESİ YENİMAHALLEDE 1216 ADA 7 NOLU PARSEL

Madde 3 - İhaleye ilişkin bilgiler ile ihale ve son teklif verme tarih ve saati

İhale usulü :

Açık ihale. Ancak İdare, tekliflerinin açılması sonrası, istediği takdirde ihaleyi aynı anda pazarlık yöntemine dönüştürebilir. İdare ihaleyi yapıp yapmamakta, uygun bedeli tespit ve işi istediğine verip vermemekte serbesttir. Bu durumda teklif sahibi istekliler hiçbir hak iddia edemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

İhaleye katılabilmek için kanuni ikametgâh sahibi olmak, gerekli nitelik ve yeterliliği haiz olmak, istenilen teminat ve belgeleri vermek zorunludur.

İhaleye girecek firmalar daha önce işbu ihale konusu alüminyum kompozit cam cephe türü iş yapmış iseler teklif ekinde referans listesini koyacaklardır. Tekliflerin değerlendirilmesinde bu referanslar İdare tarafından dikkate alınacaktır.

YÜKLENİCİ sahte veya yanıltıcı belge vererek ihaleye katıldığının sonradan anlaşılması hâlinde, üzerine ihale kalmış olsa bile teklifi geçersiz sayılır ve geçici teminatı irat kaydedilir.

Tekliflerin sunulacağı adres:

SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI Hançerli Mah. AbbasğaSk No:8 55020İLKADIM / SAMSUN 2. Kat Genel Sekreterlik

İhalenin yapılacağı adres:

Hançerli Mah. Abbasğa Sk No:8 55020 İLKADIM / SAMSUN

İhale ve son teklif verme tarih ve saati:

Hazırlanan teklifler ihale günü olan 8 Haziran 2018 Cuma günü saat 15:00'a kadar sıra numaralı alındılar karşılığında yukarıda ifade edilen tekliflerin sunulacağı adrese verilir.

İhale komisyonunun toplantı yeri:

SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI Hançerli Mah. AbbasğaSk No:8 55020İLKADIM / SAMSUN 4. Kat

Teklifler, ihale günü tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale günü ve saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

Saat ayarlarında, Türkiye Radyo Televizyon Kurumunun (TRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

Madde 4 - İhale dokümanının görülmesi ve temini

4.1. İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste ve Samsun Ticaret ve Sanayi Odası web sitesinde satınalama teklifleri bölümünde (eki uygulama projeleri hariç) bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.

- İhale dokümanının görülebileceği yer: **SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI Hançerli Mah. Abbasğa Sk No:8 55020 İLKADIM / SAMSUN 2. Kat Genel Sekreterlik**
- İhale dokümanının görülebileceği internet adresi: www.samsuntso.org.tr

- İhale dokümanının satın alınabileceği yer: **SAMSUN TİCARET VE SANAYİ ODASI Hançerli Mah. Abbasağa Sk No:8 55020 İLKADIM / SAMSUN 2. Kat Genel Sekreterlik**
- İhale dokümanı satış bedeli: **250.00.-TL (ikizyüzelli)**

4.2. İhale dokümanını satın almak isteyenler, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Bu incelemeyi yaptıktan sonra, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamının aslına uygun olarak teslim alındığına dair standart form biri satın alana verilmek üzere iki nüsha olarak düzenlenir.

Madde 5 - İhale dokümanının kapsamı

5.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

- a) İdari Şartname.
- b) Teknik Şartnameler.
- c) Sözleşme Tasarısı.
- ç) Uygulama Projeleri
- d) Birim Fiyat Poz Tarifleri
- e) Standart Form Örnekleri (Teklif Mektubu Örneği, Tebligat Adresi Örneği, Teklif Birim Fiyat Cetveli Örneği)

5.2. İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

Madde 6 - Bildirim ve tebligat esasları

6.1. İdareler tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere tebligat isteklinin teklifinde belirttiği adrese iadeli taahhütlü mektup ile veya imza karşılığı elden yapılır.

6.2. İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta, mektubun teslim edildiği tarih tebliğ tarihi sayılır.

Madde 7 - İhaleye Katılacaklardan İstenecek Belgeler

İhaleye katılacaklar aşağıda açıklanan belgeleri vereceklerdir. Belgeleri eksik olan teklifler geçersiz sayılacaktır.

Teklif Zarfı İçerisindeki Belgeler;

7.1 Dış Zarf İçerisindeki Belgeler;

A. İsteklilerin Gerçek Kişi Olması Halinde:

- Kanuni İkametgâh Belgesi,
- Nüfus Cüzdanı sureti,
- Noter tasdikli imza sirküleri,
- Ticaret ve Sanayi Odasından veya Esnaf ve Sanatkarlar Odasından alınmış faaliyet belgesi,
- Geçici teminat mektubu (Şartnamenin 20 maddesinde belirtilmiştir.)
- İsteklileri vekâleten temsil edilmesi halinde, vekilin Noter tasdikli vekâletnameleri, imza sirküleri ve Nüfus Cüzdanı sureti,
- Varsa daha önce işbu ihale konusu alüminyum kompozit cam cephe türü işi referans listesi.
- Hazırlanacak statik rapor ve kullanılacak profil ebatları, teknik çizimleri ve tahkikleri hesap icmalleri teknik personel (inşaat mühendisi) tarafından kaşeli ve imzalı.
- Türkiye'deki tebligat adresi (Örnek Ek 1)

B. İsteklilerin Tüzel Kişilik Olması Halinde:

- Ticaret Sicil Gazetesi, Ticaret Sicil Gazetesinde yayınlanan ortaklık ve sermaye durumlarının ihalenin yapıldığı tarihte geçerliliğini koruduğunu belirtir belge,

- Tüzel kişiliğe ait ihalenin yapıldığı yıl içerisinde halen faaliyette bulunduğu dair Ticaret ve Sanayi Odasına ait Oda Kayıt belgesinin aslı
- Tüzel kişilik adına ihaleye iştirak edenlerin imza sirküleri
- Geçici teminat mektubu (Şartnamenin 20 maddesinde belirtilmiştir.)
- İsteklileri vekâleten temsil edilmesi halinde, vekilin Noter tasdikli vekâletnameleri, imza sirküleri ve Nüfus Cüzdan sureti,
- Varsa daha önce işbu ihale konusu alüminyum kompozit cam cephe türü işi referans mektubu.
- Hazırlanacak statik rapor ve kullanılacak profil ebatları, teknik çizimleri ve tahkikleri hesap icmalleri teknik personel (inşaat mühendisi) tarafından kaşeli ve imzalı.
- Türkiye'deki tebligat adresi (Örnek Ek 1)

İsteklinin sahte veya yanıltıcı belge vererek ihaleye katıldığıının sonradan anlaşılması hâlinde, üzerine ihale kalmış olsa bile teklifi geçersiz sayılır ve vermiş olduğu teminat mektubu irat kaydedilir.

7.2 İç Zarf içerisindeki Belgeler;

1. Teklif Mektubu, (Ek Örnek 2)
2. Teklif Birim Fiyat Cetveli (Ek Örnek 3)

Madde 8 - Teklif hazırlama giderleri

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

Madde 9 - İşin yapılacağı yerin görülmesi

9.1. İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek isteklinin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar isteklilere aittir.

9.2. İstekli, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

9.3. İstekli veya temsilcilerinin, işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya araziye girilmesi için gerekli izinler İdare tarafından verilecektir.

9.4. Tekliflerin değerlendirilmesinde, isteklinin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

Madde 10 - İhalenin iptal edilmesi

10.1. İdare tarafından gerekli görülen veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün bulunmayan hususların bulunduğu tespit edildiği hallerde, ihale saatinden önce ihale iptal edilebilir.

10.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği ilan edilerek duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği ayrıca tebliğ edilir.

10.3. İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

10.4. İdare, tekliflerinin açılması sonrası, istediği takdirde, teklifleri yeterli bulmaması halinde ihaleyi iptal edebilir. İdare ihaleyi yapıp yapmamakta, uygun bedeli tespit etmekte ve işi istediğine verip vermemekte serbesttir.

10.5. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

II- TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 11 - Teklif ve sözleşme türü

İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden KDV Hariç vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden sözleşme imzalanacaktır.

Ancak alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

İşbu şartname ve ihale dokümanı çerçevesinde teklif edilmiş olan sözleşme bedeli ödenecek bedel olmayıp, ara hakedişler ve kesin hakediş ödemesi; fiilen yapılmış imalatların metrajları ile bu imalatların sözleşmede yazan ilgili pozuna ait teklif birim fiyatının çarpması sonucu, bulunacaktır.

Madde 12 - Kısmi teklif verilmesi

Bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

Madde 13 - Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi

İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılacaktır.

Madde 14 - Tekliflerin sunulma şekli

14.1. Teklifler kapalı zarf ile her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden KDV Hariç vereceklerdir.

14.2. "Teklif Mektubu" ve "Birim Fiyat Teklif Cetveli" ihale dokümanında yer alan örneğine uygun doldurulup imzalanıp kaşelendikten sonra İç Zarf konulur. İç Zarf kapatıldıktan sonra zarfın üzerine İsteklinin Adı Soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır, mühürlenir veya kaşelenir.

Bu zarf (İç Zarf) Geçici Teminat Mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte 2.bir zarfa (Dış Zarf) konularak kapatılır. Kapatılan dış zarfın üzerine İsteklinin Adı Soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır. Dış Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır, mühürlenir veya kaşelenir.

14.3 Teklif Mektubu ve Birim Fiyat Cetvelinin istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen oranın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birini uygun olmayan ve üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler ret edilerek hiç yapılmamış sayılır.

14.4. Teklifler, ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir

14.5. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar İdareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

14.6. Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, İdare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilecek yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

Madde 15- Tekliflerin geçerlilik süresi

15.1. Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **15 (onbeş)** takvim günüdür. Bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

15.2. İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, İdarenin bu talebini kabul veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden istekliyi ihale dışı bırakır.

15.3. Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olarak yapılır.

Madde 16- Teklif fiyata dahil olan ve olmayan giderler

16.1. İsteklinin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyatına dahildir.

16.2. 16.1. maddesinde yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

16.3. Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

16.4. İstekli şantiyede devamlı bir teknik eleman bulunduracaktır. Teknik elemanın her türlü gideri teklif fiyatına dahildir.

16.5. Yüklenici şantiye sahasından ve sahaya getirdiği her türlü malzemenin güvenliğinden sorumludur. Şantiye sahasını, sahadaki bütün iş, malzeme, ekipman ve mevcut tesisleri hırsızlıklara, bilinçli bilinçsiz saldırılara karşı korumakla mükellef olup bu konuda oluşabilecek herhangi bir olumsuz durumdan kaynaklı zarar ve ziyandan İdare sorumlu değildir. Yüklenici bu konuda İdare'den hiçbir hak ve talepte bulunamaz. Yüklenicinin bu sorumluluğunu yerine getirmemesinden ve/veya eksik yerine getirmesinden dolayı İdareye gelebilecek tazminat dahil her türlü hukuki ve cezai sorumluluk Yükleniciye ait olup cezai sorumluluklar Yüklenicinin takip eden hakkeşinden kesilecektir. Yüklenicinin bu sorumluluğunu yerine getirmesi için bekçi alımı dahil yapılacak her türlü giderler sözleşme bedeline dahildir. Yüklenici bunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

III- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SÖZLEŞME YAPILMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

Madde 17 - Tekliflerin alınması, açılması ve değerlendirilmesi

Teklifler, bu Şartnamede belirtilen ihale saatine kadar İdareye (tekliflerin sunulacağı yere) verilecektir.

İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve bu saate kadar kaç teklif verilmiş olduğu hazır bulunanlara duyurulur. İhale komisyonu teklif zarflarını isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınıp sırasına göre açar.

İdare, tekliflerinin açılması sonrası, istediği takdirde, teklifleri yeterli bulmaması halinde, işi aynı anda pazarlık yöntemine dönüştürür ve/veya iptal edebilir. İdare uygun bedeli tespitte ve işi istediğine verip vermemekte serbesttir. Bu durumda teklif sahipleri hiçbir hak iddia edemeyeceğini beyan, kabul ve taahhüt

Madde 18 - Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi

Kesinleşen ihale kararı, ihale gününü izleyen en geç 5 işgünü içinde, ihale üzerinde bırakılan dahil, ihaleye teklif veren bütün isteklilere bildirilir.

Madde 19 - Sözleşmeye davet

İhale üzerinde bırakılan istekli sözleşmeye davet edilir. Bu davet yazısında, tebliğ tarihini izleyen yedi iş günü içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir.

İsteklinin, bu davet yazısının bildirim tarihini izleyen yedi iş günü içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

Madde 20 - Geçici ve Kesin Teminat Miktarı ve Şartları

20.1. Teminatlar mektup veya nakit olarak verilecektir. Teminat Mektupları Türk Lirası üzerinden hazırlanacaktır.

20.2. Geçici teminat oranı Yüklenici ihale bedelinin %3 tutarından az olmayacak teminat mektubudur. Geçici teminat mektubu en az 30 gün süreli olacaktır.

20.3. Kesin teminat oranı sözleşme bedeli üzerinden % 6 Türk Lirası değerinde 1 (bir) yıl süreli teminat mektubudur.

KESİN TEMİNAT MEKTUBU, sözleşme süresince İdarede saklanacaktır. Yüklenicinin bu sözleşme hükümlerine aykırı herhangi bir davranışı nedeni ile İdarenin uğramış olduğu zararı hiçbir ihtar ve ihbara gerek olmaksızın teminat mektubunu tahsil etme hakkı vardır. Yüklenici bunu peşinen kabul ve taahhüt eder.

20.4. Geçici teminat aşağıdaki hâllerde iade edilir;

20.4.1. Üzerinde ihale kalan Yüklenici ile en uygun ikinci teklif sahibi Yükleniciye ait teminat mektupları ihaleden sonra İdarede tutulur. Diğer Yüklenicilere ait teminatlar ise iade edilir.

20.4.2. Üzerinde ihale kalan Yüklenicinin geçici teminatı; ihale sonucu düzenlenecek sözleşmelerde gerekli olan kesin teminatın verilip sözleşmenin imzalanması hâlinde iade edilir.

20.4.3. En uygun ikinci teklif sahibine ait geçici teminat; üzerinde ihale kalan Yüklenicinin, ihale sonucu düzenlenecek sözleşmelerde gerekli olan kesin teminatı verip sözleşmeyi imzalaması hâlinde iade edilir.

İhale istekli üzerinde kalır ve istekli sözleşme imzalamazsa vermiş olduğu geçici teminat mektubu İdare'ye gelir kaydedilir.

20.5. Teminat Olarak Kabul Edilecek Değerler;

Teminat olarak kabul edilecek değerler aşağıda gösterilmiştir:

20.5.1. Tedavüldeki Türk Parası. Yüklenicinin geçici teminatı nakit yatırmak istemesi halinde ihale günü saat 12.00'a kadar Samsun Ticaret ve Sanayi Odası Veznesine yatırarak ve alacağı belgeyi dış zarfın içine ekleyecektir

20.5.2. Bankalar ve özel finans kurumları tarafından verilen teminat mektupları.

20.5.3. Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler.

Her ne surette olursa olsun İdarece alınan teminat hacedilemez, temlik edilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 21 Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu

İhale üzerinde bırakılan isteklinin belirlenen süre içerisinde sözleşmeyi imzalamaması durumunda Madde 20'de belirtilen teminatı İdareye irat kaydedilir ve ihale İdarece iptal edilebilir yada ikinci en avantajlı teklifi veren sözleşmeye davet edilir.

Madde 22 - İhale nin sözleşmeye bağlanması

İdare tarafından ihale dokümanında yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, ihale yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin İdarece onaylı bir örneği yükleniciye verilir.

Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü vergi, resim ve harçlar ile diğer sözleşme giderleri yükleniciye aittir.

IV- SÖZLEŞMENİN UYGULANMASI VE DİĞER HUSUSLAR

Madde 23 - Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin hususlar

23.1. Sözleşmenin uygulanmasına ilişkin aşağıdaki hususlar sözleşme tasarısında düzenlenmiştir.

- a) İhale konusu işin başlama ve bitirme tarihleri ile gecikme halinde alınacak cezalar,**
- b) Ödeme yeri ve şartlarıyla avans verilip verilmeyeceği, verilecekse şartları ve miktarı,**
- c) Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları ile sözleşme kapsamında yaptırılacak iş artışları ile iş eksilişi durumunda karşılıklı yükümlülükler,**
- ç) İş ve işyerinin sigortalanması ile yapı denetimi ve sorumluluğuna ilişkin şartlar.**
- d) Denetim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar.**
- e) Anlaşmazlıkların çözüm şekli.**

23.2. Fiyat farkı

23.2.1. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır.